

Порядок деятельности Комиссии по установлению необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Югорска

1. Общие положения

Настоящий Порядок определяет место нахождения и график работы лиц, осуществляющих прием заявлений и прилагаемых к ним документов об установлении необходимости проведения капитального ремонта (отсутствия такой необходимости), а также устанавливает порядок информирования заявителей о принятом Комиссией по установлению необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Югорска (далее - Комиссия) решении.

2. Сведения о месте нахождения и графике работы лиц, осуществляющих прием заявлений и прилагаемых к ним документов об установлении необходимости проведения капитального ремонта

Заявление лица, осуществляющего управление или обслуживание многоквартирного дома, Югорского фонда капитального ремонта многоквартирных домов либо одного из собственников помещений в многоквартирном доме, а также документы предусмотренные пунктом 3.4 Порядка установления необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме утвержденного постановлением правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29.12.2015 № 517-п (далее – Порядок), предоставляются в департамент жилищно – коммунального и строительного комплекса администрации города Югорска (далее – Департамент).

Место нахождения Департамента: 628260, г. Югорск, ул. Механизаторов, 22, 2 этаж,
телефон/факс: 8 (34675) 7-30-81;

график работы Департамента:

- понедельник: с 09-00 до 18-00;
- вторник-пятница: с 09-00 до 17-00;
- обеденный перерыв: с 13-00 до 14-00;
- суббота, воскресенье - выходные дни.

3. Порядок информирования заявителей о принятом Комиссией решении

Комиссия в пятидневный срок со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 3.7 Порядка, направляет его заявителю почтовым отправлением. В случае если заявителем в заявлении указан иной способ получения решения Комиссии, то оно направляется посредством электронной почты, факсимильной связью, либо с использованием иных средств связи, либо предоставляется нарочно.