ПРОЕКТ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮГОРСКА

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

Об утверждении нормативных

затрат на обеспечение функций

подведомственных администрации

города Югорска казенных учреждений

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов», постановлением администрации города Югорска от 20.07.2015 № 2628 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, в том числе подведомственных им казенных учреждений»:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций подведомственных администрации города Югорска казенных учреждений (приложение 1).

2. МКУ «Централизованная бухгалтерия» (Р.Р. Салахова) разместить нормативные затраты на официальном сайте администрации города Югорска и на официальном сайте в единой информационной системе в сфере закупок ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)) в течение 7 рабочих дней со дня его утверждения.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города - директора департамента финансов Л.И. Горшкову.

Глава города Югорска Р.З. Салахов

Приложение 1

к проекту постановления

администрации города Югорска

от\_\_\_­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 года №\_\_\_\_\_\_\_\_

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ
на обеспечение функций подведомственных

администрации города Югорска казенных учреждений

МКУ «Служба обеспечения органов местного самоуправления»

и МКУ «Централизованная бухгалтерия»

1.Нормативы обеспечения функций подведомственных администрации казенных учреждений, применяемые при расчете нормативных затрат на повременную оплату местных, междугородних телефонных соединений\*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должностей | Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений | Продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации | Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений | Продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации | Расходы на услуги связи, рублей\*\* |
| МКУ «Служба обеспечения органов местного самоуправления»  |
| 1 | Все должности | 13 | Не более 1000 мин | 4 | Не более 45 мин | Ежегодные расходы не более 105989,00 включительно |
| МКУ «Централизованная бухгалтерия» |
| 1 | Все должности | 5 | Не более 280 мин | 2 | Не более 45 мин | Ежегодные расходы не более 62 800,00 рублей включительно  |

\* Не указанные в перечне или требуемые в большем объеме, чем указано в перечне, товары, работы, услуги, приобретаются по заявке с приложением расчета и обоснования.

\*\* Цена может корректироваться на основании общедоступной информации о рыночных ценах товаров, работ, услуг; информации о ценах товаров, работ, услуг, полученной по запросу заказчика у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляющих поставки идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам или при их отсутствии - однородных товаров, работ, услуг, а также информации, полученной в результате размещения запросов цен на

товары, работы, услуги в единой информационной сист

2. Нормативы обеспечения функций подведомственных администрации казенных учреждений, применяемые при расчете нормативных затрат на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на услуги предоставления в пользование каналов IP VNP для работы системы оповещения и системы «112»\*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование должностей | Наименование услуги | Количество каналов передачи данных | Расходы на услуги доступа к сети «Интернет», рублей\*\* |
| МКУ «Служба обеспечения органов местного самоуправления» |
| Все должности | Услуги доступа к сети «Интернет» | 6 | Ежегодные расходы не более 240 000,00 включительно |
| МКУ «Централизованная бухгалтерия» |
| Все должности | Услуги доступа к сети «Интернет» | 1 | Ежегодные расходы не более 52 500,00 включительно |

|  |
| --- |
| МКУ «Служба обеспечения органов местного самоуправления» |
| Услуги | Адресустановки оборудования | Расходы на услуги в месяц, рублей\*\* |
| Предоставление в пользование IP VPN+абон.линии+аренда модема для работы системы оповещения ЕДДС  | г.Югорск, ул. Ленина, д.29 | Не более 22 822,00 включительно |
| г.Югорск, ул. Ленина, д.29 |
| г. Югорск, ул. Газовиков, д. 2 |
| г. Югорск, ул. Магистральная, д.32 |
| г. Югорск, Мира, 75 |
| г. Югорск, мкрн. Югорск-2 |
| Услуги | Адресустановки оборудования | Расходы на услуги в месяц, рублей\*\* |
| Предоставление в пользование IP VPN каналов связи для работы системы 112 ЕДДС | г.Югорск, ул. Мира, д.75, на номере 3467576000 |  Не более 18 586,00 включительно |
| г.Югорск, ул. Попова, д.15, на номере 3467576001 |
| г.Югорск, ул. Попова, д.29, на номере 3467576002 |

\* Не указанные в перечне или требуемые в большем объеме, чем указано в перечне, товары, работы, услуги, приобретаются по заявке с приложением расчета и обоснования.

\*\* Цена может корректироваться на основании общедоступной информации о рыночных ценах товаров, работ, услуг; информации о ценах товаров, работ, услуг, полученной по запросу заказчика у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляющих поставки идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам или при их отсутствии - однородных товаров, работ, услуг, а также информации, полученной в результате размещения запросов цен на товары, работы, услуги в единой информационной системе.

3. Нормативы обеспечения функций подведомственных администрации казенных учреждений, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество | Цена в расчете на 1 штатную единицу, рублей\*\* |
| Корректирующая жидкость (штрих) | Не более 1 единицы ежегодно в расчете на 1 работника | Не более 40,00 включительно |
| Скрепки  | Не более 2 пачек ежегодно в расчете на 1 работника | Не более 21,00 включительно |
| Папка уголок А4/пластик | Не более 5 единиц ежегодно в расчете на 1 работника | Не более 12,00 включительно |
| Папка А4 60 вкладышей | Не более 1 единицы ежегодно в расчете на 1 работника | Не более 130,00 включительно |
| Папка А4 40 вкладышей | Не более 1 единицы ежегодно в расчете на 1 работника | Не более 96,00 включительно |
| Карандаш чернографитный | Не более 3 единиц ежегодно в расчете на 1работника | Не более 10,00 включительно |
| Блок 9\*9 | Не более 1 единицы ежегодно в расчете на 1 работника | Не более 70,00 включительно |
| Зажим для бумаг  | Не более 5 упаковок ежегодно в расчете на 1 работника | Не более 50,00 включительно |
| Скобы к степлеру  | Не более 2 единиц ежегодно в расчете на 1 работника | Не более 24,0 руб. за единицу |
| Линейка пластик | Не более 1 единицы ежегодно в расчете на 1 работника | Не более 25,00 включительно |
| Нож канцелярский большой | Не более 8 единиц ежегодно в расчете на учреждение | Не более 101,00 включительно |
| Клей ПВА | Не более 3 единиц ежегодно в расчете на 1 работника | Не более 25,00 включительно |
| Ластик | Не более 1 единицы ежегодно в расчете на 1 работника | Не более 8,00 включительно |
| Клей карандаш | Не более 3 единиц ежегодно в расчете на 1 работника | Не более 71,00 включительно |
| Корректирующая лента | Не более 1 единицы ежегодно в расчете на 1 работника | Не более 104,00 включительно |
| Конверт 110\*220 немаркированный | Не более 100 единиц ежегодно в расчете на учреждение | Не более 20,00 включительно |
| Конверт 229\*324 немаркированный | Не более 100 единиц ежегодно в расчете на учреждение | Не более 35,00 включительно |
| Папка Дело без замков | Не более 15 единиц ежегодно в расчете на 1 работника | Не более 6,00 включительно |
| Папка А4 с 4 кольцами/пласт | Не более 1 единицы ежегодно в расчете на 1 работника | Не более 200,00 включительно |
| Папка архивная | Не более 1 единицы ежегодно в расчете на 1 работника | Не более 55,00 включительно |
| Клейкая лента 50\*10 | Не более 5 единиц ежегодно в расчете на учреждение | Не более 20,00 включительно |
| Клейкая лента 18\*33 | Не более 1 единицы ежегодно в расчете на 1 работника | Не более 85,00 включительно |
| Скоросшиватель А4 зажим мет/картон | Не более 8 единиц ежегодно в расчете на 1 работника | Не более 10,00 включительно |
| Короб архивный 20 мм | Не более 20 единиц ежегодно в расчете на 1 учреждение | Не более 100,00 включительно |
| Бумага А4 | Не более 15 пачек ежегодно в расчете на 1 работника | Не более 250,00 включительно |
| Стержень шариковый 0,5 мм (синий) | Не более 5 единиц ежегодно в расчете на 1 работника | Не более 2,00 включительно |
| Ручка гелиевая | Не более 15 единиц ежегодно в расчете на учреждение | Не более 22,00 включительно |
| Ежедневник | Не более 20 единиц ежегодно в расчете на учреждение | Не более 350,00 включительно |
| Бумага с кл. краем.  | Не более 1 единицы ежегодно в расчете на 1 работника | Не более 25,00 включительно |
| Тетрадь общая (48 листов, А5) | Не более 1 единицы ежегодно в расчете на 1 работника | Не более 21,00 включительно |
| Клейкие закладки 15\*45 | Не более 2 единиц ежегодно в расчете на 1 работника | Не более 36,00 включительно |
| Степлер до 20 листов | Не более 1 единицы ежегодно в расчете на 1 работника | Не более 171,00 включительно |
| Дырокол до 40 листов | Не более 3 единиц ежегодно в расчете на учреждение | Не более 475,00 включительно |
| Точилка с контейнером | Не более 1 единиц ежегодно в расчете на 1 работника | Не более 24,00 включительно0 |
| Лоток для бумаг | Не более 6 единиц ежегодно в расчете на учреждение | Не более 102,00 включительно |
| Бумага с клеевым сл. 75\*75 | Не более 1 единицы ежегодно в расчете на 1 работника | Не более 191,00 включительно |
| Файл вкладыш | Не более 50 единиц ежегодно в расчете на 1 работника | Не более 10,00 включительно |
| Текстовыделители | Не более 1 единицы ежегодно в расчете на1 работника | Не более 141,00 включительно |
| Ручка шариковая | Не более 5 единиц ежегодно в расчете на 1 работника | Не более 50,00 включительно |
| Папка скоросшиватель лист прозр. | Не более 5 единиц ежегодно в расчете на 1 работника | Не более 10,00 включительно |
| Путевые листы | Не более 4000 единиц ежегодно в расчете на 1 учреждение | Не более 7,00 включительно |
| Набор маркеров  | Не более 5 единиц ежегодно в расчете на учреждение | Не более 350,00 включительно |

\* Не указанные в перечне или требуемые в большем объеме, чем указано в перечне, товары, работы, услуги, приобретаются по заявке с приложением расчета и обоснования.

\*\* Цена может корректироваться на основании общедоступной информации о рыночных ценах товаров, работ, услуг; информации о ценах товаров, работ, услуг, полученной по запросу заказчика у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляющих поставки идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам или при их отсутствии - однородных товаров, работ, услуг, а также информации, полученной в результате размещения запросов цен на товары, работы, услуги в единой информационной системе.

4. Нормативы обеспечения функций подведомственных администрации казенных учреждений, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Марка автомашины | Кол-во | Цена | Стоимость в год на 1 единицу,Рублей\* |
| МКУ «Служба обеспечения органов местного самоуправления» |
| Hyundai H1гос.рег. № У 034 УА 86 | 1 | В соответствии с базовыми ставками и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием ЦБ РФ от 19.09.2014 №3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств» | Не более 5600,00 включительно |
| Hyundai SONATAгос.Рег. № К 270 РО 86 | 1 | Не более 5600,00 включительно |
| Hyundai SONATAгос.Рег. № Т 004 ТВ 86 | 1 | Не более 7630,00 включительно |
| TOYOTA LKгос.рег. № Р 001 СР 86 | 1 | Не более 5600,00 включительно |
| TOYOTA LKгос.рег. № Р 002 СР 86 | 1 | Не более 5600,00 включительно |
| TOYOTA LKгос.рег. № К 100 СМ 86 | 1 | Не более 5800,00 включительно |
| TOYOTA Hiaceгос.рег. № Е 505 ХМ 86 | 1 | Не более 5100,00 включительно |
| TOYOTA Camryгос.рег. № О 846 АТ 86 | 1 | Не более 7850,00 включительно |
| TOYOTA Camryгос.рег. № Е 003 НС 86 | 1 | Не более 7600,00 включительно |
| TOYOTA Camryгос.рег. № К 100 РО 86 | 1 | Не более 6630,00 включительно |
| TOYOTA Camryгос.рег. № Х 957 ХО 86 | 1 | Не более 7250,00 включительно |
| Hyundai Matrixгос.рег. № М 998 ТЕ 86 | 1 | Не более 6630,00 включительно |

\* Цена может корректироваться на основании общедоступной информации о рыночных ценах товаров, работ, услуг; информации о ценах товаров, работ, услуг, полученной по запросу заказчика у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляющих поставки идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам или при их отсутствии - однородных товаров, работ, услуг, а также информации, полученной в результате размещения запросов цен на товары, работы, услуги в единой информационной системе.

5. Нормативы обеспечения функций подведомственных администрации казенных учреждений, применяемые при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество оргтехники | Стоимость ремонта, ТО,рублей\*\* |
| МКУ «Служба обеспечения органов местного самоуправления» |
| Техническое обслуживание и ремонт оргтехники | 2 | Не более 1 500,00 включительно |
| Тонер (заправка картриджей) | 9 | Не более 500,00 включительно |
| МКУ «Централизованная бухгалтерия» |
| Техническое обслуживание и ремонт | 2 | Не более 1 500,00 включительно |
| Тонер (заправка картриджей) | 10 | Не более 500,00 включительно |

\*Наименование и количество услуг, необходимых на техническое обслуживание и ремонтно-профилактического ремонта принтеров, МФУ и копировальных аппаратов, могут отличаться от приведенного в зависимости от решаемых подведомственными администрации казенными учреждениями задач. При этом оплата осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности подведомственных администрации казенных учреждений.

\*\*Цена может корректироваться на основании общедоступной информации о рыночных ценах товаров, работ, услуг; информации о ценах товаров, работ, услуг, полученной по запросу заказчика у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляющих поставки идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам или при их отсутствии - однородных товаров, работ, услуг, а также информации, полученной в результате размещения запросов цен на товары, работы, услуги в единой информационной системе.

6. Нормативы обеспечения функций подведомственных администрации казенных учреждений, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество человек | Стоимость, рублей\*\* |
| МКУ «Служба обеспечения органов местного самоуправления» |
| Проезд к месту командирования и обратно | 230 | Согласно проездных документов |
| Найм жилого помещения | 160 | Не более 4500,00 за 1 сутки включительно |
| МКУ «Централизованная бухгалтерия» |
| Проезд к месту командирования и обратно | 5 | Не более 2600,00 за 1 поездку включительно |
| Найм жилого помещения | 5 | Не более 4500,00 за 1 сутки включительно |

\*Количество человек, направляемых в командировку, могут быть изменены по распоряжению руководителей подведомственных администрации казенных учреждений. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности подведомственных администрации казенных учреждений.

\*\*Цена может корректироваться на основании общедоступной информации о рыночных ценах товаров, работ, услуг; информации о ценах товаров, работ, услуг, полученной по запросу заказчика у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляющих поставки идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам или при их отсутствии - однородных товаров, работ, услуг, а также информации, полученной в результате размещения запросов цен на товары, работы, услуги в единой информационной системе.

7. Нормативы обеспечения функций подведомственных администрации казенных учреждений, применяемые при расчете нормативных затрат на коммунальные услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Расчетная потребность в год (Количество/ Ед.измерения) | Стоимость услуг за год, рублей\*  |
| МКУ «Служба обеспечения органов местного самоуправления» |
| Электроснабжение | 26,4 / тыс. кВт  | Не более 162 300,00 включительно |
| Теплоснабжение | 224,4 / Гкал | Не более 287 100 включительно |
| Холодное водоснабжение и водоотведение | 228,7 м3 | Не более 10 800 за воду включительно,не более 10 100,00 за водоотведение включительно |
| МКУ «Централизованная бухгалтерия» |
| Электроснабжение | 24,4 / тыс.кВт  | Не более 5902,00 за месяц включительно |
| Теплоснабжение | 54,0 / Гкал | Не более 1957,40 за месяц включительно |
| Холодное водоснабжение и водоотведение | 156,1 м3 / 180,2 м3  | Не более 44,20 за 1 м3 за воду включительно,не более 47,40 за 1 м3 водоотведение включительно |
| Горячая вода | 24,1 м3 | Не более 167,00 за 1 м3 за горячую воду включительно |
| Вывоз ТБО | 12,01 м3 | Не более 659,20 за 1 м3 включительно |
| Утилизация/захоронение | 12,01 м3 | Не более 88,80 за 1 м3 включительно |

\*Цена может корректироваться на основании общедоступной информации о рыночных ценах товаров, работ, услуг; информации о ценах товаров, работ, услуг, полученной по запросу заказчика у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляющих поставки идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам или при их отсутствии - однородных товаров, работ, услуг, а также информации, полученной в результате размещения запросов цен на товары, работы, услуги в единой информационной системе.

8. Нормативы обеспечения функций подведомственных администрации казенных учреждений, применяемые при расчете нормативных затрат на содержание и техническое обслуживание помещений и транспортных средств\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование затрат | Стоимость за год, рублей\*\* |
| МКУ «Служба обеспечения органов местного самоуправления» |
| 1 | Техническое обслуживание автотранспорта | Не более 894 100 включительно |
| 2 | Техническое обслуживание и содержание ТАСЦО | Не более 150 000 включительно |
| 3 | Техническое обслуживание внутренних инженерных сетей и систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения | Не более 31 800 включительно |
| 4 | Техническое обслуживание счетчиков узла тепловой энергии, водоснабжения | Не более 27 200 включительно |
| МКУ «Централизованная бухгалтерия» |
| 1 | Техническое обслуживание пожарной сигнализации | Не более 16647,40 за год включительно |
| 2 | Техническое обслуживание сантехнического оборудования | Не более 53034,70 за год включительно |

\*Наименование затрат могут быть изменены по распоряжению руководителей подведомственных администрации казенных учреждений по заявке с приложением расчета и обоснования. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности подведомственных администрации казенных учреждений.

\*\* Цена может корректироваться на основании общедоступной информации о рыночных ценах товаров, работ, услуг; информации о ценах товаров, работ, услуг, полученной по запросу заказчика у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляющих поставки идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам или при их отсутствии - однородных товаров, работ, услуг, а также информации, полученной в результате размещения запросов цен на товары, работы, услуги в единой информационной системе.

9. Нормативы обеспечения функций подведомственных администрации казенных учреждений, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение материальных запасов\*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование материальных запасов | Количество | Цена приобретения единицы материальных запасов, рублей\*\* |
| МКУ «Служба обеспечения органов местного самоуправления» |
| 1.  | Почтовые знаки ГЗПО | Не более 2500 единиц ежемесячно | Не более 100,00 включительно |
| 2.  | Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств | 12 транспортных средства | Не более 35764,00 на 1 автомобиль включительно |
| 4. | Затраты на приобретение топлива (бензин)Все автомобили  | норма на 100 км(лето/зима) | Планируемый средний пробег автомобиля в день/ Планируемое количество рабочих дней использования одного транспортного средства в очередном финансовом году | Стоимость затрат в год по транспортному средству, рублей |
| - | - | Не более 2 305 273 в год включительно |
|  | Затраты на приобретение горюче-смазочных материаловВсе автомобили | - | - | Не более 238 764 в год включительно |
| 5.  | Хозтовары и принадлежности | Единица измерения | Количество хозяйственного товара и принадлежностей | Цена единицы хозяйственных товаров и принадлежностей, рублей, не более |
|  | «Белизна-М» | Шт. | 100 | 25,00 |
|  | Губки универсальные | Шт. | 50 | 35,00 |
|  | Освежитель воздуха | Шт. | 100 | 150,00 |
|  | Мыло туалетное жидкое | Шт. | 15 | 200,00 |
|  | Мыло хозяйственное | Шт. | 30 | 20,00 |
|  | Чистящее средство «Пемолюкс»  | Шт. | 80 | 50,00 |
|  | Средство по уходу за стеклами и зеркалами | Шт. | 20 | 85,00 |
|  | Средство мытья полов | Шт. | 80 | 96,00 |
|  | Средство для чистки ковров | Шт. | 20 | 300,00 |
|  | Средство для чистки сантехники | Шт. | 30 | 185,00 |
|  | Тележка с ведрами | Шт. | 1 | 4400,00 |
|  | Тряпки для уборки полов | Шт. | 15 | 300,00 |
|  | Туалетная бумага | Шт. | 600 | 20,00 |
|  | Мешки для мусора 60л | Шт. | 150 | 60,00 |
|  | Мешки для мусора 120л | Шт. | 150 | 80,0 |
|  | Чистящее средство для кухни «Комет» | Шт. | 8 | 48,00 |
|  | Губка для посуды (10 шт.) | Шт. | 10 | 42,00 |
|  | Салфетки бумажные | Упак. | 20 | 40,00 |
|  | Салфетки из микрофибры | Шт. | 30 | 50,00 |
|  | Перчатки хозяйственные | пар | 80 | 60,00 |
|  | Перчатки трикотажные | пар | 50 | 20,00 |
|  | Костюм летний мужской | Шт. | 14 | 1500,00 |
|  | Сабо женское | Шт. | 16 | 1000,00 |
|  | Халат женский | Шт. | 16 | 1200,00 |
|  | Костюм охранника | Шт. | 5 | 2500,00 |

\*Наименование и количество могут быть изменены по распоряжению руководителей подведомственных администрации казенных учреждений по заявке с приложением расчета и обоснования. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности подведомственных администрации казенных учреждений.

\*\* Цена может корректироваться на основании общедоступной информации о рыночных ценах товаров, работ, услуг; информации о ценах товаров, работ, услуг, полученной по запросу заказчика у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляющих поставки идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам или при их отсутствии - однородных товаров, работ, услуг, а также информации, полученной в результате размещения запросов цен на товары, работы, услуги в единой информационной системе.

10. Нормативы обеспечения функций подведомственных администрации казенных учреждений, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение материальных запасов\*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование материальных запасов | Количество | Цена приобретения единицы материальных запасов |
| МКУ «Централизованная бухгалтерия»  |
| 1  | Хозтовары и принадлежности | Единица измерения | Количество хозяйственного товара и принадлежностей | Цена единицы хозяйственных товаров и принадлежностей, рублей\*\*, не более |
|  | Губки универсальные | Упак. | 2 | 150,00 |
|  | Освежитель воздуха | Шт. | 4 | 80,00 |
|  | Мыло туалетное жидкое | Шт. | 10 | 70,00 |
|  | Чистящее средство  | Шт. | 10 | 90,00 |
|  | Моющее средство | Шт. | 10 | 100,00 |
|  | Туалетная бумага | Шт. | 600 | 20,00 |
|  | Перчатки хозяйственные | Пар. | 10 | 60,00 |

\*Наименование и количество могут быть изменены по распоряжению руководителей подведомственных администрации казенных учреждений. При этом закупка не указанных в настоящем приложении материальных запасов осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности подведомственных администрации казенных учреждений.

\*\*Расчет цены на приобретение материальных запасов произведен в соответствии с обоснованием начальной (максимальной) цены контракта, определенной методом сопоставимых рыночных цен.

11. Нормативы обеспечения функций подведомственных администрации казенных учреждений, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Количество, человек | Стоимость обучения,Рублей\*\* |
| МКУ «Служба обеспечения органов местного самоуправления» |
| 1 | 6 | Не более 15 000,00 за 1 служащего |
| МКУ «Централизованная бухгалтерия» |
| 1 | 5 | Не более 4500,00 за 1 служащего включительно |

\*Наименование затрат могут быть изменены по распоряжению руководителей подведомственных администрации казенных учреждений по заявке с приложением расчета и обоснования. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности подведомственных администрации казенных учреждений.

\*\* Цена может корректироваться на основании общедоступной информации о рыночных ценах товаров, работ, услуг; информации о ценах товаров, работ, услуг, полученной по запросу заказчика у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляющих поставки идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам или при их отсутствии - однородных товаров, работ, услуг, а также информации, полученной в результате размещения запросов цен на товары, работы, услуги в единой информационной системе.

12. Нормативы обеспечения функций подведомственных администрации казенных учреждений, применяемые при расчете нормативных затрат на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств \*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Количество услуг | Цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра, рублей\*\* | Стоимость, рублей (из расчета 225 рабочих дней в году) |
| 1 | 1670 | 158,00 | 264 000,00 |

\*Наименование затрат могут быть изменены по распоряжению руководителей подведомственных администрации казенных учреждений по заявке с приложением расчета и обоснования. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности подведомственных администрации казенных учреждений.

\*\* Цена может корректироваться на основании общедоступной информации о рыночных ценах товаров, работ, услуг; информации о ценах товаров, работ, услуг, полученной по запросу заказчика у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляющих поставки идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам или при их отсутствии - однородных товаров, работ, услуг, а также информации, полученной в результате размещения запросов цен на товары, работы, услуги в единой информационной системе.

13. Нормативы обеспечения функций подведомственных администрации казенных учреждений, применяемые при расчете нормативных затрат на проведение периодических (предварительных) медицинских осмотров\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Количество услуг | Цена проведения 1 медицинского осмотра, рублей\*\* |
| МКУ «Служба обеспечения органов местного самоуправления» |
| 1 | 30 | Не более 6000,00 включительно |
| МКУ «Централизованная бухгалтерия» |
| 1 | 15 | Не более 6000,00 включительно |

\*Наименование затрат могут быть изменены по распоряжению руководителей подведомственных администрации казенных учреждений по заявке с приложением расчета и обоснования. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности подведомственных администрации казенных учреждений.

\*\* Цена может корректироваться на основании общедоступной информации о рыночных ценах товаров, работ, услуг; информации о ценах товаров, работ, услуг, полученной по запросу заказчика у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляющих поставки идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам или при их отсутствии - однородных товаров, работ, услуг, а также информации, полученной в результате размещения запросов цен на товары, работы, услуги в единой информационной системе.