

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра  
Муниципальное образование – городской округ  
город Югорск

Управление образования  
администрации города Югорска

**ПРИКАЗ**

*Розы*  
*Министерство В. Юриева*  
*на сайте Ю. Юриева*  
*Исполн. по Югорск*  
*проверка и*  
*статья 10.14. статьи*  
*формулы сайта по Югорск*  
*Югорск*

*ШОШ*  
*2016*

27.06.2016

№ 401

**О внесении изменений в приказ  
начальника Управления образования  
от 25.01.2016 № 23 «Об утверждении муниципальных заданий  
на оказание муниципальных услуг «Присмотр и уход»,  
«Реализация основных общеобразовательных программ  
дошкольного образования», для муниципальных автономных  
дошкольных образовательных учреждений на 2016 год и плановый  
период 2017 и 2018 годов»**

В соответствии с постановлением администрации города Югорска от 15.12.2015 № 3612 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Югорска и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (с изменениями от 19.04.2016 № 861, от 12.05.2016 № 1000), в целях уточнения объема муниципальной услуги

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ начальника Управления образования от 25.01.2016 № 23 «Об утверждении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг «Присмотр и уход», «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования», для муниципальных автономных дошкольных образовательных учреждений на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов» следующие изменения:

- 1.1. В заголовке слова « и плановый период 2017 и 2018 годов» исключить.
- 1.2. Приложения 1-4 изложить в новой редакции (приложения 1-4).

Начальник Управления образования

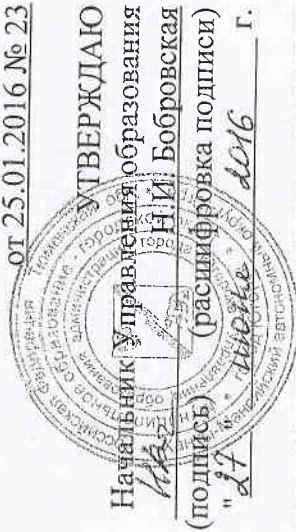
*Ильин*

Н.И. Бобровская

Вх. № 979  
от 28.06.2016

Приложение 3  
к приказу начальника Управления образования  
от 27.06.16 № 407

Приложение 3  
к приказу начальника Управления образования  
от 25.01.2016 № 23



Муниципальное задание на 2016 год

Наименование муниципального учреждения «Детский сад комбинированного вида «Радуга»

Виды деятельности муниципального учреждения - Образование

Вид муниципального учреждения - дошкольная образовательная организация

(указывается в соответствии с базовым (отраслевым) перечнем государственных и муниципальных услуг и работ)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<sup>1</sup>

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги - Присмотр и уход  
(из ведомственного перечня муниципальных услуг)
2. Категории потребителей муниципальной услуги - Физические лица в возрасте от 2 до 8 лет
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>2</sup>:

Уникальный номер	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия	Показатель качества муниципальной услуги	Значения показателей
------------------	---	-------------------------------------	--	----------------------

реестровой записи	(формы) оказания муниципальной услуги				качества муниципальной услуги					
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
0000000000743010	Обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов			группа полного дня			Отсутствие случаев травматизма детей	Единица	001	0
32117850043004000							Отсутствие предписаний режимного характера надзорных органов;	Единица	002	0
06003100102							Среднее количество дней, пропущенных по болезни одним воспитанником	Дето-день	003	11,7
							Обоснованные жалобы потребителей на качество оказания муниципальной услуги	Единица	004	0
0000000000743010	Дети -инвалиды			группа полного дня			Отсутствие случаев травматизма детей	Единица	001	0
32117850005004000							Отсутствие предписаний режимного характера надзорных органов	Единица	002	0
06009100102							Среднее количество дней, пропущенных по болезни одним воспитанником	Дето-день	003	11,7
							Обоснованные жалобы	Единица	004	0





				ребёнок (детьми) в государственных и муниципальных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования
2. Постановление	Администрации города Югорска	29.12.2015	3883	О размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, и Порядок её расчёта

#### 5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:  
 Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»  
 Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»  
 Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»  
 Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»  
 Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»  
 Постановление города Югорска от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении положения об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам в муниципальных организациях на территории города Югорска»

#### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	В соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	Не позднее 10 рабочих дней после их изменений
2. На информационном стенде образовательного учреждения	Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов: 1) График (режим работы), номера телефонов и адрес образовательного учреждения; 2) Адрес официального сайта образовательного учреждения в	По мере изменения предоставляемой информации

	<p>информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p> <p>3) Учредительных документов, в том числе внесенных в них изменений;</p> <p>4) Свидетельства о государственной регистрации учреждения;</p> <p>5) Решения учредителя о создании учреждения;</p> <p>6) Решения учредителя о назначении руководителя учреждения;</p> <p>7) план финансово-хозяйственной деятельности учреждения</p> <p>8) документы, содержащие сведения о составе наблюдательного совета автономного учреждения;</p> <p>9) годовая бухгалтерская отчетность учреждения;</p> <p>10) документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении учреждения</p> <p>11) муниципальное задание на оказание услуги</p> <p>12) отчет о результатах самообследования и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, составленный и утвержденный в порядке, который устанавливается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя автономного учреждения, и в соответствии с общими требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации</p>	
<p>3. Публичный доклад через открытую публикацию в средствах массовой информации, на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>Отчетность о деятельности учреждения</p>	<p>Ежегодно</p>
<p>4. Организация родительских собраний</p>	<p>Ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса</p>	<p>В соответствии с планом работы Учреждения</p>
<p>5. Информирование родителей</p>	<p>Устав, лицензия на право ведения образовательной деятельности, основные образовательные программы и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся</p>	<p>При приеме ребенка в образовательное учреждение</p>

## Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги - Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования  
(из ведомственного перечня муниципальных услуг)
2. Категории потребителей муниципальной услуги - Физические лица в возрасте от 2 до 8 лет
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>2</sup>:



Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги	Значения показателей качества муниципальной услуги	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	2016 год (очередной финансовый год)
0000000000743010 32117840003010003 01001100102			от 3 лет до 8 лет	Очная		Полнога реализации основной образовательной программы дошкольного образования	процент	001	
						Уровень удовлетворенности условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	002	80
						Своевременное устраненные образовательным учреждением нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере образования	процент	003	100
						Обоснованные жалобы потребителей на качество оказания муниципальной услуги	единица	004	0
0000000000743010 32117840003010002 01002100102			от 1 года до 3 лет	Очная		Полнога реализации основной образовательной программы дошкольного образования	процент	001	100
						Уровень удовлетворенности условиями	процент	002	80

							и качеством предоставляемой услуги		
							Своевременное устранение образовательным учреждением нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере образования	процент	003
							Обоснованные жалобы потребителей на качество оказания муниципальной услуги	единица	004
									100
									0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) \_\_\_\_\_

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	наименование код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
0000000007430103211784			от 3 лет до 8 лет	очная		Среднегодовое количество учащихся учреждения	число обучающихся	001	420	-
000301000301001100102			от 1 года до 3 лет	очная			число обучающихся	001	24	-
00000000007430103211784										
000301000201002100102										

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание



считается выполненным (процентов) \_\_\_\_\_

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»

Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»

Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»

Постановление города Югорска от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении положения об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам в муниципальных образовательных организациях на территории города Югорска»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	В соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	Не позднее 10 рабочих дней после их изменений

<p>2. На информационном стенде образовательного учреждения</p>	<p>Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) График (режим работы), номера телефонов и адрес образовательного учреждения;</li> <li>2) Адрес официального сайта образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</li> <li>3) Учредительных документов, в том числе внесенных в них изменений;</li> <li>4) Свидетельства о государственной регистрации учреждения;</li> <li>5) Решения учредителя о создании учреждения;</li> <li>6) Решения учредителя о назначении руководителя учреждения;</li> <li>7) план финансово-хозяйственной деятельности учреждения</li> <li>8) документы, содержащие сведения о составе наблюдательного совета автономного учреждения;</li> <li>9) годовая бухгалтерская отчетность учреждения;</li> <li>10) документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении учреждения</li> <li>11) муниципальное задание на оказание услуги</li> <li>12) отчет о результатах самообследования и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, составленный и утверждаемый в порядке, который устанавливается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя автономного учреждения, и в соответствии с общими требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации</li> </ol>	<p>По мере изменения предоставляемой информации</p>
<p>3. Публичный доклад через открытую публикацию в средствах массовой информации, на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>Отчетность о деятельности учреждения</p>	<p>Ежегодно</p>
<p>4. Организация родительских собраний</p>	<p>Ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса</p>	<p>В соответствии с планом работы Учреждения</p>
<p>5. Информирование родителей</p>	<p>Устав, лицензия на право ведения образовательной деятельности, основные образовательные программы и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся</p>	<p>При приеме ребенка в образовательное учреждение</p>

Часть 2 Сведения о выполняемых работах

Муниципальное задание на выполнение работы (работ) не формируется

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг;
- иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Внутренний контроль за соблюдением качества услуги.	В соответствии с графиком исполнителя услуги	Исполнитель муниципальной услуги
Внешний контроль за исполнением муниципального задания:	В соответствии с планом работы Управления образования администрации города Югорска:	Управление образования администрации города Югорска.
- текущий контроль	- 1 раз в год до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом	
- последующий контроль	проведения ревизий финансово-хозяйственной деятельности, проверок отчетности о непосредственных результатах использования бюджетных ассигнований в рамках подпрограмм муниципальных программ и при выполнении муниципальных заданий, бюджетных субсидий, муниципального имущества, осуществления финансово-хозяйственной деятельности.	
Плановые проверки	По плану работы органов государственного контроля (надзора)	Органы государственного контроля (надзора), муниципального контроля



	муниципального контроля, в порядке, определенном законодательством Российской Федерации	
--	---	--

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания - 1 раз в год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания - до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

К отчету прилагается пояснительная записка которая отражает:

- характеристику запланированных и фактических результатов выполнения муниципального задания за отчетный период;
- выводы о степени достижения плановых значений показателей качества и (или) объема муниципальных услуг, результатов выполнения работ;
- характеристику факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных;
- информацию о проведенных мероприятиях по улучшению качества оказания муниципальных услуг (выполнения работ);
- планы по решению выявленных проблем по итогам проведения оценки эффективности и результативности выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнения работ).

К отчету прилагаются документы (справки, акты, отчеты), подтверждающие исходные данные значений показателей качества предоставляемой услуги.

Отчет об исполнении муниципального задания размещается на официальном сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru).