АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮГОРСКА
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 16 января 2019 года № 23

Об утверждении плана работы
управления по вопросам муниципальной службы,
кадров и наград администрации города Югорска
по профилактике коррупционных
и иных правонарушений на 2019 год

1. Утвердить план работы управления по вопросам муниципальной службы, кадров и наград администрации города Югорска по профилактике коррупционных и иных правонарушений на 2019 год согласно приложению.

2. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава города Югорска **А.В. Бородкин**

Муниципальное образование - городской округ Администрация города Югорска
Отдел документационного и архивного обеспечения
город Югорск

Приложение
к распоряжению
администрации города Югорска
от 16 января 2019 года**№** 23

ПЛАН
работы управления по вопросам муниципальной службы, кадров и наград администрации города Югорска по профилактике коррупционных и иных правонарушений на 2019 год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения
I. Нормативно-правовое обеспечение, привлечение муниципальных служащих к участию в обсуждении и разработке муниципальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции		
1	Подготовка проектов муниципальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции, в связи с изменением законодательства о муниципальной службе, о противодействии коррупции, изданием нормативного правового акта Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа-Югры	в течение двух месяцев после издания нормативного правового акта
2	Актуализация Перечней должностей муниципальных служащих, установленных муниципальными правовыми актами в связи с изменениями в законодательстве и полномочиями органов местного самоуправления	по мере необходимости
3	Информирование муниципальных служащих о возможности участия в подготовке проектов муниципальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции путем направления писем руководителям структурных подразделений, проведения при необходимости рабочих встреч, заседаний соответствующих комиссий с участием представителей структурных подразделений, в целях организации обсуждения полученных предложений муниципальных служащих по проектам актов	по мере необходимости
4	Уведомление муниципальных служащих о возможности принять участие в публичном обсуждении проектов нормативных правовых актов по антикоррупционной тематике	при вынесении нормативного правового акта на публичное обсуждение
II. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение		
1	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления города Югорска и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия)	в течение года
2	Привлечение к участию в работе Комиссии муниципальных служащих – представителей структурных подразделений с правом совещательного голоса	по мере необходимости
3	Информирование муниципальных служащих о дате предстоящего заседания Комиссии и планируемых к рассмотрению на нём вопросах, а также способах направления в Комиссию информации по данным вопросам, путем размещения указанной информации на официальном сайте	не позднее 3 дней до даты проведения заседания комиссии
4	Обеспечение рассмотрения поступивших в администрацию города Югорска обращений граждан и должностных лиц,	в течение года по мере

	связанных с конфликтом интересов и возможными коррупционными проявлениями, на заседаниях Комиссии	необходимости
5	Прием сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», контроль своевременного представления муниципальными служащими сведений	до 1 апреля 2019 года
6	Подготовка графика сдачи справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера в управление по вопросам муниципальной службы, кадров и наград с использованием СПО «Справки БК»	январь 2019 года
7	Прием справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в управление по вопросам муниципальной службы, кадров и наград за 2018 год, контроль своевременного представления муниципальными служащими справок	до 30 апреля 2019 года
8	Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте администрации города Югорска и размещение указанных сведений на официальном сайте администрации города Югорска	до 23 мая 2019 года
9	Проведение предварительной сверки достоверности представленных муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2018 год	май-июнь 2019 года
10	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, и исполнения муниципальными служащими обязанности представления указанных сведений	до 1 августа 2019 года
11	Организация и проведение проверок в случаях и в порядке, установленном постановлением Губернатора автономного округа от 28.05.2012 № 82 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, муниципальными служащими Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, замещающими должности, включенные в соответствующий перечень, и соблюдения муниципальными служащими Ханты-Мансийского автономного округа – Югры требований к служебному поведению»	по мере необходимости
12	Анализ сведений о соблюдении муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	в течение года
13	Организация проведения проверки соблюдения запрета, налагаемого на гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, при заключении им трудового договора или гражданско-правового договора	по мере необходимости
14	Анализ сведений о соблюдении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы ограничений при заключении ими после увольнения со службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством	в течение года
15	Контроль исполнения муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы	в течение года
16	Организация работы по рассмотрению уведомлений муниципальных служащих о факте обращения в целях	в течение года

	склонения к совершению коррупционных правонарушений	
17	Организация работы по рассмотрению уведомлений муниципальных служащих о возникновении (возможном возникновении) конфликта интересов	по мере необходимости
18	Организация работы по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций	второе полугодие 2019 года
19	Организация проведения служебной проверки	по мере необходимости
20	Проведение мониторинга соблюдения муниципальными служащими администрации города Югорска запрета заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией	до 1 октября 2019 года
21	Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел муниципальных служащих, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, предоставленных муниципальными служащими при поступлении на муниципальную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	по мере необходимости
22	Предоставление сведений о муниципальных служащих, уволенных в связи с утратой доверия в Департамент государственной гражданской службы и кадровой политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	по мере необходимости
III. Организация правового просвещения муниципальных служащих по антикоррупционной тематике и методическое обеспечение профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих. Разъяснительные и иные меры по соблюдению муниципальными служащими антикоррупционного законодательства		
1	Ознакомление (под роспись) муниципальных служащих с изменениями в антикоррупционное законодательство Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, в муниципальные нормативные правовые акты	после принятия нормативных правовых актов
2	Размещение в актуальной редакции правовых актов, Методических рекомендаций и Памяток по вопросам противодействия коррупции на сайте администрации города Югорска в разделе «Противодействие коррупции»	после принятия нормативных правовых актов
3	Проведение вводных бесед с гражданами, впервые поступившими на муниципальную службу, и обеспечение ознакомления их под роспись с положениями законодательства о муниципальной службе, противодействия коррупции в части соблюдения ограничений, запретов, требований к служебному поведению и предотвращению возникновения конфликта интересов на муниципальной службе, предоставление методических материалов	в течение одного месяца после поступления на муниципальную службу в соответствии с планом адаптации
4	Организация повышения уровня квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействие коррупции	в течение года
4.1	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные муниципальными правовыми актами, по образовательным программам в области противодействия коррупции	в течение года согласно Программы дополнительного образования

5	Проверка знаний муниципальными служащими ограничений и запретов, положений антикоррупционного законодательства при их аттестации	в течение года
6	Организация проведения и проведение занятий с муниципальными служащими в школе муниципального служащего по вопросам противодействия коррупции	не реже 1 раза в квартал согласно плану занятий
7	Разъяснение исполнения требований антикоррупционного законодательства муниципальным служащим, увольняющимся с муниципальной службы, чьи должности входили в перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утверждённый правовым актом администрации города *(разъяснение ограничений, связанных с его последующим трудоустройством, предоставление методических материалов, контактной информации, ответственности за неисполнение требований законодательства, под роспись)*	до увольнения муниципального служащего
8	Оказание консультативной помощи муниципальным служащим по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению, и общих принципов служебного поведения муниципальных служащих, Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих, вопросам соблюдения норм законодательства о противодействии коррупции	постоянно в течение года
9	Консультирование муниципальных служащих (граждан, претендующих на замещение должности муниципальной службы) по вопросам заполнения справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, формы сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	постоянно в течение года
IV. Межведомственное взаимодействие. Обеспечение доступности информации о деятельности управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений		
1	Информационно-аналитическая работа в рамках взаимодействия с управлением внутренней политики и общественных связей администрации города Югорска, межведомственным Советом по противодействию коррупции при главе города Югорска, департаментом государственной гражданской службы и кадровой политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры	постоянно (предоставление отчетности и информации по запрашиваемым сведениям, участие в коллегиальных органах, совещаниях)
2	Взаимодействие с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений	по мере необходимости
3	Размещение актуальной информации на официальном сайте администрации города Югорска о профилактике коррупционных и иных правонарушений, о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих города Югорска и урегулированию конфликта интересов	по мере необходимости
4	Организация проведения онлайн-опроса об оценке работы,	3 квартал 2019 года

	проводимой в администрации города Югорска по противодействию коррупции на муниципальной службе, оценке служебного поведения муниципальных служащих при исполнении ими должностных обязанностей, в том числе в социальных сетях органа местного самоуправления	

Муниципальное образование - городской округ
Администрация города Югорска
Отдел документационного и архивного обеспечения
город Югорск