**Заместитель директора департамента – начальник бюджетного управления департамента финансов администрации города Югорска**

- участвует в разработке и реализации на территории города Югорска единой государственной бюджетной политики, участие в осуществлении общего руководства организацией финансов в городе;

- организует и осуществляет работы по формированию проекта бюджета города Югорска в части расходов на очередной финансовый год и на плановый период;

- организует и осуществляет работы по подготовке проекта решения Думы города Югорска об исполнении бюджета города Югорска, а также о внесении изменений в решение о бюджете города Югорска на очередной финансовый год и на плановый период в части расходов бюджета города;

- организует и осуществляет работы по составлению оперативных, месячных, квартальных, годовых отчетов об исполнении бюджета города;

- обеспечивает составление и ведение сводной бюджетной росписи расходов;

- организует и осуществляет работы по представлению бюджета города Югорска и отчета об его исполнении в доступной для граждан форме;

- организует работы по разработке и участие в реализации муниципальных программ города Югорска;

- организует работы и участие в проведении экспертизы проектов муниципальных программ города Югорска, муниципальных правовых актов;

- организует и осуществляет работы по разработке муниципальных правовых актов, обязательных для исполнения органами местного самоуправления, структурными подразделениями администрации города, муниципальными учреждениями, организациями, должностными лицами и гражданами на всей территории муниципального образования;

- рассматривает письма, обращения физических и юридических лиц, поступающих в Департамент финансов по вопросам;

- изучает, анализирует изменения, вносимых в бюджетное законодательство;

- участвует в мероприятиях, направленных на повышение эффективности расходования бюджетных средств;

- выполняет поручения заместителя главы администрации города – директора департамента финансов администрации города Югорска в пределах своей компетенции.