

##### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮГОРСКА

# Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

###### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

О внесении изменений в постановление администрации города Югорска от 02.11.2015 № 3277 «Об утверждении

административного регламента

предоставления муниципальной услуги «Предоставление архивных справок, архивных выписок, копий архивных документов»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации города Югорска от 15.06.2011 № 1219 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»:

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Югорска от 02.11.2015 № 3277 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление архивных справок, архивных выписок, копий архивных документов» следующие изменения:

1.1. В пунктах 1, 3 и 12 слова «управления муниципальной службы, кадров и архивов администрации города Югорска» заменить словами «отдела документационного и архивного обеспечения администрации города Югорска» в соответствующих падежах.

1.2. По тексту административного регламента слово «Управление» заменить словом «Отдел» в соответствующем падеже.

1.3. В подпункте 1 пункта 3 слова «телефоны для справок: (34675) 5-00-50, (34675) 5-00-51» заменить словами «телефоны для справок: (34675) 5-00-00, (34675) 5-00-44; слова «адрес электронной почты: omsik@ugorsk.ru» заменить словами «adm@ugorsk.ru».

1.4. Абзац четвертый пункта 4 изложить в следующей редакции:

«адрес электронной почты: mfc@mfc-ugorsk.ru;».

1.5. В абзаце втором пункта 5 слова «сайте администрации» заменить словами «сайте органов местного самоуправления».

1.6. В подпункте 46 слова «главе администрации города Югорска, либо заместителю главы администрации города Югорска» заменить словами «главе города Югорска, либо заместителю главы города Югорска».

1.7. Подпункт «б» пункта 47 изложить в следующей редакции:

 «б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя (при наличии печати) и подписанная его руководителем или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);».

 1.8. В пункте 54 слово «администрации» исключить.

 2. Опубликовать постановление в официальном печатном издании города Югорска и разместить на официальном сайте администрации города Югорска.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города – директора департамента муниципальной собственности и градостроительства С.Д. Голина.

**Глава города Югорска Р.З.Салахов**