

**Управление образования**

**администрации города Югорска**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ФИЗИЧЕСКОМУ РАЗВИТИЮ ДЕТЕЙ «СНЕГУРОЧКА»**

**ПРИКАЗ**

15 января 2019 № 4/1

О внесении изменений в приказ от 17.04.2018 № 102

«Об утверждении плана противодействия коррупции в

муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении

«Детский сад общеразвивающего вида

с приоритетным осуществлением деятельности

по физическому развитию детей «Снегурочка» на 2018-2019 годы»

В целях профилактики коррупционных правонарушений, на основании приказа начальника Управления образования от 26.12.2018 № 889 «О внесении изменений в приказ начальника Управления образования от 17.04.2018 № 260 «О выполнении Плана противодействия коррупции в городе Югорске на 2018-2019 годы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ заведующего детским садом от 17.04.2018 № 102 «Об утверждении плана противодействия коррупции в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей «Снегурочка» на 2018-2019 годы» следующие изменения:
	1. В заголовке, преамбуле. Заголовке приложения к приказу цифры «2019» заменить цифрами «2020».
	2. Приложение изложить в новой редакции (приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Приложение к приказу от 15.01.2019 № 4/1

План противодействия коррупции в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей «Снегурочка» на 2018-2020 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственные исполнители |
| 1 | Проведение профилактических мероприятий по устранению наиболее распространенных коррупционных правонарушений (в том числе совершаемых работниками детского сада, затрагивающих права и законные интересы граждан): распространение памяток, оказание консультативной помощи работникам | До 25.12.2018До 25.12.2019До 25.12.2020 | Заведующий детским садом Висторопских Н.А. |
| 2 | Мониторинг исполнения установленного порядка сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации | До 25.12.2018До 25.12.2019До 25.12.2020 | Заведующий детским садом Висторопских Н.А. |
| 3 | Предоставление сведений о доходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера заведующего детским садом, членов семьи. | До 01.06.2018До 01.06.2019До 01.06.2020 | Заведующий детским садом Висторопских Н.А. |
| 4 | Анализ жалоб и обращений граждан с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях, поступивших в детский сад | До 25.12.2018До 25.12.2019До 25.12.2020 | Заведующий детским садом Висторопских Н.А. |
| 5 | Изучение антикоррупционных материалов в средствах массовой информации, своевременное ознакомление коллектива с правовыми актами в сфере противодействия коррупции | Постоянно | Заведующий детским садом Висторопских Н.А. |
| 6 | Обеспечение соблюдения норм законодательства при получении подарков  | Постоянно | Заведующий детским садом Висторопских Н.А. |
| 7 | Информирование населения об использовании бюджетных средств учреждением путем размещения информации на официальном сайте детского сада | До 01 апреля текущего года | Заведующий детским садом Висторопских Н.А. |
| 8 | Организация и проведение онлайн-опросов пользователей информационно-телекоммуникационной сети интернет с целью оценки уровня коррупции, эффективности принимаемых мер | До 25.12.2018До 25.12.2019До 25.12.2020 | Заведующий детским садом Висторопских Н.А. |