



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮГОРСКА  
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2021 года

№

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год при осуществлении муниципального земельного контроля

Руководствуясь Постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год при осуществлении муниципального земельного контроля.
2. Разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Югорска в течение 5 дней со дня утверждения.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника управления контроля администрации города Югорска А.И. Ганчана.

Глава города Югорска

А.В. Бородкин

**Приложение**  
**к постановлению**  
**администрации города Югорска**  
**от 2021 года № \_\_\_\_\_**

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба)**  
**охраняемым законом ценностям на 2022 год при осуществлении**  
**муниципального земельного контроля**

Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год на территории города Югорска (далее – Программа) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований организациями, индивидуальными предпринимателями и гражданами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

**1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального**  
**контроля, описание текущего развития профилактической**  
**деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на**  
**решение которых направлена Программа**

Решением Думы города Югорска от 25.04.2017 № 34 «О внесении изменения в решение Думы города Югорска от 05.05.2016 № 42 «О структуре администрации города Югорска» в администрации города Югорска создано новое структурное подразделение - Управление контроля (далее - Управление).

В составе Управления находится отдел по контролю за соблюдением законодательства и муниципальных правовых актов. В соответствии с положением об Управлении основными задачами в сфере муниципального контроля в 2021 году являлось осуществление муниципального земельного контроля.

В ежегодном сводном плане проведения плановых проверок, формируемом Генеральной Прокуратурой Российской Федерации, на 2021 год не предусмотрены плановые проверки юридических лиц в рамках муниципального земельного контроля.

Внеплановые проверки использования земель юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями на территории города Югорска не проводились.

Кроме этого, земельный контроль, в соответствии с п. 4.3 постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.08.2015 № 257-п «О Порядке осуществления муниципального земельного контроля в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», осуществлялся путем плановых, внеплановых проверок в отношении граждан. Всего за отчетный период проведено 8 проверок в отношении граждан по соблюдению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере земельного законодательства.

На официальном сайте органов местного самоуправления администрации города Югорска в рубрике «Муниципальный контроль» (<http://adm.ugorsk.ru/about/inspections/munitsipalnyy-kontrol/>) размещен перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление деятельности в сфере муниципального контроля.

Осуществляется информирование представителей хозяйствующих субъектов о принятых новых нормативных правовых актах и изменениях в действующие акты, разъяснение обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами на публичных мероприятиях, через средства массовой информации и в индивидуальном порядке.

## **2. Цели и задачи реализации Программы**

2.1. Целями профилактической работы являются:

- 1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
- 2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;
- 4) предупреждение нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;
- 5) снижение административной нагрузки на контролируемых лиц;
- 6) снижение размера ущерба, причиняемого охраняемым законом ценностям.

2.2. Задачами профилактической работы являются:

1) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

2) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;

3) повышение правосознания и правовой культуры организаций и граждан в сфере рассматриваемых правоотношений.

В положении о виде контроля мероприятия, направленные на нематериальное поощрение добросовестных контролируемых лиц, не установлены, следовательно, меры стимулирования добросовестности в программе не предусмотрены.

В положении о виде контроля самостоятельная оценка соблюдения обязательных требований (самообследование) не предусмотрена, следовательно, в программе способы самообследования в автоматизированном режиме не определены (ч.1 ст.51 № 248-ФЗ).

## 2. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственное подразделение
1	<p style="text-align: center;">Информирование</p> <p>Информирование осуществляется управлением контроля по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации и в печатном издании муниципального образования</p>	Постоянно	<p>Отдел по контролю за соблюдением законодательства и муниципальных правовых актов управления контроля администрации города Югорска</p>
2	<p>Обобщение правоприменительной практики</p> <p>Обобщение правоприменительной практики осуществляется управлением контроля посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.</p> <p>По итогам обобщения правоприменительной практики управление контроля готовит доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению видов муниципального контроля, который утверждается руководителем контрольного органа</p>	<p>ежегодно не позднее 30 января года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики.</p>	<p>Специалист управления контроля, к должностным обязанностям которого относится осуществление определенного вида муниципального контроля</p>

3	<p>Объявление предостережения</p> <p>Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия управления контроля сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям</p>	<p>По мере появления оснований, предусмотренных законодательством</p>	<p>Отдел по контролю за соблюдением законодательства и муниципальных правовых актов управления контроля администрации города Югорска</p>
4	<p>Консультирование.</p> <p>Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия</p>	<p>Постоянно по обращениям контролируемых лиц и их представителей</p>	<p>Отдел по контролю за соблюдением законодательства и муниципальных правовых актов управления контроля администрации города Югорска</p>

5	Профилактический визит	Один раз в год	Отдел по контролю за соблюдением законодательства и муниципальных правовых актов управления контроля администрации города Югорска обязанностям
---	------------------------	----------------	--

#### 4. Показатели результативности и эффективности Программы

№ п/п	Наименование показателя	Величина
1	Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100%
2.	Утверждение доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, его опубликование	Исполнено/Не исполнено

4.	Доля лиц, удовлетворённых консультированием в общем количестве лиц, обратившихся за консультированием	100%
----	--	------