
##### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮГОРСКА

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 июля 2019 года № 1625

Об утверждении Плана мероприятий

по реализации Концепции развития

библиотечного дела и Концепции

библиотечного обслуживания детей

на территории муниципального

образования город Югорск

Во исполнение Постановления правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19.01.2018 № 11-п «О Концепции поддержки и развития чтения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018-2025 годы»; Концепции развития библиотечного дела в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре и Концепции библиотечного обслуживания детей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на период до 2020 года, муниципальной программы города Югорска «Культурное пространство», утвержденной постановлением администрации города Югорска от 30.10.2018 № 3001; в целях формирования у жителей города ценности чтения и создания условий для продвижения книги и чтения, сохранения культурных и национальных традиций города:

1. Утвердить План мероприятий по реализации Концепции развития библиотечного дела в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на территории муниципального образования город Югорск на 2019-2020 годы (приложение 1).
2. Утвердить План мероприятий по реализации Концепции библиотечного обслуживания детей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на территории муниципального образования город Югорск на 2019-2020 годы (приложение 2).
3. Директору муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система г.Югорска» Н.А. Мотовиловой обеспечить исполнение Плана мероприятий по реализации Концепции развития библиотечного дела в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на территории муниципального образования город Югорск и План мероприятий по реализации Концепции библиотечного обслуживания детей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югры на территории муниципального образования город Югорск на 2019-2020 годы.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника Управления культуры администрации города Югорска Н.Н. Нестерову.

**Исполняющий обязанности**

**главы города Югорска С.Д. Голин**

**Приложение 1**

**к постановлению**

**администрации города Югорска**

**от**  23 июля 2019 года  **№**  1625

**План мероприятий**

**по реализации Концепции развития библиотечного дела в Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на территории муниципального образования город Югорск**

**на 2019-2020 годы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление Концепции развития библиотечного дела в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре** | **Наименование мероприятия** | **Исполнитель** | **Срок исполнения** | **Ожидаемый результат** |
| 1. | Модернизация библиотек и ускорение темпов внедрения IT-технологий для создания новых библиотечных услуг и продуктов. | Участие в создании Сводного каталога библиотек автономного округа | Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная системаг. Югорска | 2019 - 2020 | предоставление доступа к электронному каталогу через сайт учреждения |
| Оцифровка муниципального обязательного экземпляра документов | 2019 - 2020 | предоставление доступа к полнотекстовым базам данных |
| Обновление контента и наполнение разделов сайта учреждения, развитие сервисов электронной доставки документов и виртуальных справочных служб | 2019 - 2020 | увеличение числа посещений сайта ежегодно не менее 5% |
| Предоставление доступа к удаленным читальным залам Национальной электронной библиотеки и Президентской библиотеки им. Б. Ельцина | 2019 - 2020 | увеличение числа посещений ежегодно не менее 5% |
| 2. | Сохранение и развитие библиотечно-информационных ресурсов библиотек округа. | Участие в конкурсном отборе городских округов и муниципальных районов автономного округа для предоставления субсидий из бюджета автономного округа на софинансирование расходных обязательств на реализацию мероприятий по комплектованию книжных фондов, в том числе за счет средств федерального бюджета | Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная системаг. Югорска | 2019 - 2020 | ежегодное пополнение библиотечного фонда не менее 3% |
| Привлечение дополнительного финансирования |
| 3. | Материально-техническое обеспечение общедоступных библиотек. | Совершенствование условий доступности и комфортности библиотечных зданий для всех категорий пользователей, в том числе для особых групп (инвалиды, дети, пожилые люди и т. п.); | Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная системаг. Югорска | 2019 - 2020 | привлечение внебюджетного финансирования |
| Развитие нестационарных форм библиотечного обслуживания: библиотечных пунктов, читальных залов и т.п. | 2019 - 2020 | не менее 2-х форм |
| 4. | Развитие кадрового потенциала сотрудников общедоступных библиотек. | Повышение квалификации специалистов на базе Центров непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры | Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная системаг. Югорска» | 2019 - 2020 | ежегодно не менее 1 человека в год |
| Участие в мероприятиях, организованных Центром непрерывного образования Государственной библиотеки Югры | 2019 - 2020 | ежегодно не менее 5 человек в год |
| Реализация программы по повышению квалификации сотрудников муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система г. Югорска» «Изучая, внедряем» | 2019 - 2020 | охват различными формами обучения не менее 30% от общего количества сотрудников |
| 5. | Совершенствование управления библиотеками на муниципальном уровне | Совершенствование внутриотраслевого сетевого взаимодействия со школьными библиотеками и социально ориентированными некоммерческими организациями | Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная системаг. Югорска» | 2019 - 2020 | Не менее 5 договоров |
| Проведение анализа уровня удовлетворенности условиями и качеством предоставляемых услуг | 2019 | Удовлетворенность не менее чем 91% |
| Разработка и актуализация методических документов | 2019 - 2020 | не менее 5 в год |
| Проведение конкурса профессионального мастерства | 2019 | раз в два года |
| Участие в окружных и всероссийских конкурсах | 2019 - 2020 | ежегодно не менее чем в 3-х конкурсах |
| Организация совещаний с представителями социально ориентированных некоммерческих организаций, оказывающих услуги в сфере культуры | 2019 - 2020 | ежегодно не менее чем 2-х совещаний |
| 6. | Популяризация общедоступных библиотек в местном сообществе | Разработка печатной продукция: буклеты, дайджесты, листовки, флаера, афиши | Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная системаг. Югорска» | 2019 - 2020 | не менее 10 наименований |
| Размещение информации в СМИ:периодические издания (газета «Югорский вестник», «Норд» и др.)телевидение («Югорск - ТВ», «Норд» и др.) | 2019 - 2020 | не менее 40 публикаций в годне менее 1 раза в месяц |
| Создание и поддержка в актуальном состоянии групп в социальных сетях («ВКонтакте», «Одноклассники» «Инстаграм») | 2019 - 2020 | ежегодное увеличение числа подписчиков на 5% |
| Размещение информации о мероприятиях в «АИС ЕИПСК» | 2019 - 2020 | не менее 5 мероприятий |
| Онлайн-трансляция мероприятий на портале «Культура.РФ» | 2019 - 2020 | не менее 2-х в год |

**Приложение 2**

**к постановлению**

**администрации города Югорска**

**от**  23 июля 2019 года  **№**  1625

**План мероприятий**

**по реализации Концепции библиотечного обслуживания детей**

**в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на территории муниципального**

**образования город Югорск на 2019-2020 годы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление Концепции библиотечного обслуживания детей****в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре** | **Наименование мероприятия** | **Исполнитель** | **Срок исполнения** | **Ожидаемый результат** |
| 1 | Сохранение и развитие специализированных детских библиотек, в том числе центральных муниципальных библиотек | Сохранение структуры Центральной городской детской библиотеки муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система г. Югорска» и развитие методических функций | Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная системаг. Югорска» | 2019 - 2020 | Увеличение числа посещений не менее 5% |
| 2. | Усиление роли центральных библиотек региона и муниципальных образований в методическом руководстве библиотечным обслуживанием детей | Актуализация Положения Центральной городской детской библиотеки в соответствии с федеральным законом №78-ФЗ | Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная системаг. Югорска» | 2020 | ежегодно |
|  | Совершенствование внутриотраслевого сетевого взаимодействия со школьными библиотеками | 2019 - 2020 | Не менее 3 договоров |
| Участие в мероприятиях, организованных Центром непрерывного образования Государственной библиотеки Югры | 2019 - 2020 | ежегодно не менее 3 человек в год |
| Участие в программе по повышению квалификации сотрудников муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система г. Югорска» «Изучая, внедряем» | 2019 - 2020 | охват различными формами обучения не менее 30% от общего количества сотрудников |
| Участие в окружных и всероссийских конкурсах | 2019 - 2020 | ежегодно не менее чем в 2-х конкурсах |
| Создание на сайте методического раздела «Методическая копилка» | 2019 | ежегодное пополнение не менее 6 позиций |
| 3. | Обеспечение муниципальными образованиями комфортных и безопасных условий для организации библиотечного обслуживания детей в помещениях, занимаемых общедоступными библиотеками | Исполнение Федерального закона от 29.12.2010г, № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», применение рекомендаций по обеспечению информационной безопасности впроцессе библиотечного обслуживания детей | Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная системаг. Югорска» | 2019 - 2020 | типовые решения зонированияпомещений и приемов дизайна для оформления детских зон |
| 4 | Формирование региональной системы мер по обеспечению информационной безопасности | Поддержка в актуальном состоянии программного обеспечения, блокирующего доступ к интернет - ресурсам, причиняющим вред здоровью и развитию и осуществление сверки документов библиотечного фонда с Федеральным списком экстремистских материалов | Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная системаг. Югорска» | 2019 - 2020 | ежегодное обновление контент фильтра «SKYDNS» и Kaspersky Internet Security - антивирусное программное обеспечение. |
| Участие в проведении Всемирного дня безопасного интернета | 2019 - 2020 | не менее 2- мероприятий |
| 5. | Расширение присутствия детских ресурсов в Интернете и улучшение их качества | Обновление контента и наполнение разделов сайта ЦГДБ, развитие сервисов электронной доставки документов и виртуальных справочных служб | Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная системаг. Югорска» | 2019 - 2020 | увеличение числа посещений сайта ежегодно не менее 5% |
| Создание и поддержка в актуальном состоянии групп по продвижению детской литературы в социальных сетях | Не менее 2-х |
| Предоставление доступа к удаленным читальным залам Национальной электронной библиотеки и Президентской библиотеки им. Б. Ельцина | увеличение числа посещений ежегодно не менее 5% |
| 6. | Формирование региональной системы мер по продвижению детской книги и чтения, включающей формирование читательской грамотности, развитие рекомендательной библиографии, расширение детского сегмента в сети Интернет | Взаимодействие со СМИ и размещение информации:-в периодических изданиях (газета «Югорский вестник», «Норд» и др.)- на телевидение («Югорск - ТВ», «Норд» и др.) | Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная системаг. Югорска» | 2019 - 2020 | не менее 20 публикаций в годне менее 1 раза в квартал |
| Создание медиа-группы «Я-блогер» по популяризации детских книжных новинок | 2019 - 2020 | ежегодно не менее 25 видео-обзоров |
| Публикация рейтингов лучших детских книг и веб-ресурсов | 2019 - 2020 | ежегодно |
| Разработка печатной продукция: буклеты, дайджесты, листовки, флаера, афиши | 2019 - 2020 | не менее 10 наименований |
| 7. | Организация дифференцированного библиотечного обслуживания приоритетных категорий пользователей в специализированных и общедоступных библиотеках | Организация летнего читального зала под открытым небом «Библиодворик» для неорганизованных детей | Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная системаг. Югорска» | 2019 - 2020 | Увеличение числа посещений на 3% |
| Реализация программы комплексного сопровождения детей с расстройством аутистического спектра и другими ментальными нарушениями «В объятьях библиотеки» | 2019 - 2020 | Увеличение числа посещений на 3% |
| Реализации проекта «Остров доброты – библиотека» | 2019 - 2020 | Увеличение числа посещений на 3% |
| 8. | Организация систематического мониторинга библиотечного обслуживания детей | Анкетирование детей и родителей о роле чтения и читательские предпочтения | Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная системаг. Югорска» | 2019 - 2020 | Не менее 1 в год |
| 9. | Участие детей и их родителей в управлении библиотечной отраслью | Организация работы Общественного совета при Центральной городской детской библиотеке | 2019 - 2020 | Не менее 3-х совещаний |