



«В регистр»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮГОРСКА  
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.04.2024

№ 597-п

О внесении изменений в постановление администрации города Югорска от 01.12.2022 № 2521-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»:

1. Внести в постановление администрации города Югорска от 01.12.2022 № 2521-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» следующие изменения:

1.1. В пункте 5 слова «первого заместителя главы города – директора Департамента муниципальной собственности и градостроительства С.Д. Голина» заменить словами «заместителя главы города – директора Департамента муниципальной собственности и градостроительства администрации города Югорска Котелкину Ю.В.».

1.2. В приложении:

1.2.1. В подпункте 2.3.3 пункта 2.3 слова «Пенсионным Фондом» заменить словами «Фондом пенсионного и социального страхования».

1.2.2. Пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги, в том числе посредством Единого портала или МФЦ, определяется в соответствии с Законом 57-оз, но не более 15 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пунктах 2.8, 2.10 настоящего административного регламента.

Управление не позднее одного рабочего дня со дня принятия соответствующего результата, указанного в пункте 2.5 настоящего административного регламента, сообщает о его принятии способом, указанным заявителем.».

1.2.3. Подпункт 2.8.4 пункта 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8.4. Документы, содержащие сведения о составе семьи заявителя и степени родства каждого из её членов, документы, подтверждающие гражданство Российской Федерации членов семьи, подтверждающие родственные отношения и отношения свойства с членами семьи:

2.8.4.1. удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации, в том числе военнослужащих, а также документы, удостоверяющие личность иностранного гражданина, лица без гражданства, включая вид на жительство и удостоверение беженца;

2.8.4.2. свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (о рождении, о смерти, о браке, о расторжении брака, о перемене фамилии, имени, отчества (при их наличии), выданные компетентными органами иностранного государства и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык - при их наличии;

2.8.4.3. свидетельство об усыновлении, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

2.8.4.4. копия вступившего в законную силу решения соответствующего суда о признании гражданина членом семьи заявителя - при наличии такого решения).».

1.2.4. Подпункт 2.8.8 пункта 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8.8. Документы о государственных и ведомственных наградах, подтверждающие принадлежность к категории лиц, определенных федеральными законами, указами Президента Российской Федерации или законами субъекта Российской Федерации, имеющих право на предоставление жилого помещения.».

1.2.5. Пункт 2.8.9 признать утратившим силу.

1.2.6. Пункт 2.14 изложить в следующей редакции:

«2.14. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) представленными документами, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, не подтверждается право гражданина состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

2) ответ органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в соответствии с частью 4 статьи 52 Жилищного кодекса Российской Федерации, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе, за исключением случаев, если отсутствие таких запрашиваемых документа или информации в распоряжении таких органов или организаций подтверждает право соответствующих граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

3) представлены документы, которые не подтверждают право соответствующих граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

4) не истек срок совершения действий, предусмотренных статьей 53 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 15 Закона 57-оз, которые привели к ухудшению жилищных условий.».

1.2.7. Подпункт 1 пункта 2.15 изложить в следующей редакции:

«1) ответ органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в соответствии с частью 4 статьи 52 Жилищного кодекса Российской Федерации, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе, за исключением случаев, если отсутствие таких запрашиваемых документа или информации в распоряжении таких органов или организаций подтверждает право соответствующих граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;»

1.2.8. Пункт 3.3 после абзаца девятого дополнить абзацем следующего содержания:

«7) возможность заполнения несколькими заявителями одной электронной формы запроса при обращении за услугами, предполагающими направление совместного запроса несколькими заявителями.».

1.2.9. Пункт 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6. Заявителю в качестве результата предоставления услуги обеспечивается по его выбору возможность:

1) получения электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

2) получения с использованием Единого портала электронного документа в машиночитаемом формате, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью со стороны уполномоченного должностного лица Управления.

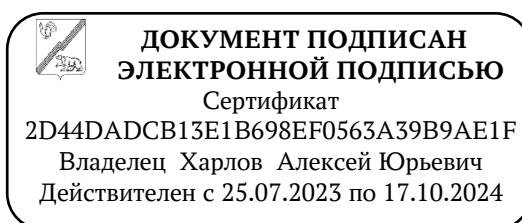
Экземпляр электронного документа на бумажном носителе составляется в соответствии с требованиями к содержанию и форме такого документа в случаях, если нормативными правовыми актами Российской Федерации установлены требования к содержанию и форме документа, являющегося результатом оказания государственных и муниципальных услуг.».

1.2.10. Приложение 5 к административному регламенту изложить в новой редакции (приложение).

2. Опубликовать постановление в официальном печатном издании города Югорска и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Югорска.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава города Югорска**



**А.Ю. Харлов**

**Приложение  
к постановлению  
администрации города Югорска  
от 09.04.2024 № 597-п**

Приложение 5  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги

**Форма решения об отказе в предоставлении муниципальной  
услуги**

*Наименование уполномоченного органа местного самоуправления*

Кому \_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество (при наличии))*

\_\_\_\_\_  
*почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)*

**РЕШЕНИЕ  
об отказе в предоставлении муниципальной услуги  
«Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых  
помещениях»**

Дата \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

По результатам рассмотрения заявления от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и приложенных к нему документов, в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации принято решение отказать в предоставлении муниципальной услуги, по следующим основаниям:

№ пункта административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом	Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги
Подпункт 1 пункта 2.14, подпункт 2 пункта 2.15	Представленными документами, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, не подтверждается право гражданина состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях	<i>Указываются основания такого вывода</i>
Подпункт 2 пункта 2.14, подпункт 1 пункта 2.15	Ответ органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в соответствии с частью 4 статьи 52 Жилищного кодекса Российской Федерации, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной	<i>Указываются основания такого вывода</i>

№ пункта административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом	Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги
	инициативе, за исключением случаев, если отсутствие таких запрашиваемых документа или информации в распоряжении таких органов или организаций подтверждает право соответствующих граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях	
Подпункт 3 пункта 2.14	Представлены документы, которые не подтверждают право соответствующих граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях	Указываются основания такого вывода
Подпункт 4 пункта 2.14	Не истек срок совершения действий, предусмотренных статьей 53 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 15 Закона 57-оз, которые привели к ухудшению жилищных условий	Указываются основания такого вывода

Разъяснение причин отказа: \_\_\_\_\_

Дополнительно информируем: \_\_\_\_\_.

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа, а также иная дополнительная информация при наличии)

Вы вправе повторно обратиться в Управление жилищной политики администрации города Югорска с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в Управление жилищной политики администрации города Югорска, а также в судебном порядке.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П.