С изменениями от 26.07.2017 № 1827



1. АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮГОРСКА
2. Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
3. ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03 июля 2017 года № 1656

О мерах по реализации Указа Президента

Российской Федерации от 17.04.2017 № 171

«О мониторинге и анализе результатов

рассмотрения обращений граждан и организаций»

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 17.04.2017 № 171 «О мониторинге и анализе результатов рассмотрения обращений граждан и организаций»:

1. Утвердить перечень органов и структурных подразделений администрации города Югорска, муниципальных учреждений и предприятий, выполняющих публично значимые функции (приложение).

2. Органам и структурным подразделениям администрации города Югорска, муниципальным учреждениям, предприятиям города Югорска, выполняющим публично значимые функции:

2.1. Обеспечить установку программного обеспечения «VipNet Client» и подключение к закрытой части сети ЕС ОГ и разделу «Результаты рассмотрения обращений» на портале ССТУ.РФ, назначить уполномоченных лиц, ответственных за размещение информации в данном разделе.

2.2. Обеспечить ежемесячное предоставление до 5 числа месяца, следующего за отчетным, в Администрацию Президента Российской Федерации в электронной форме информации о результатах рассмотрения обращений граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц, направленных в органы местного самоуправления, муниципальные учреждения, осуществляющие публично значимые функции, и их должностным лицам, в письменной и устной формах, а также о мерах, принятых по таким обращениям (далее информация).

2.3. Размещать информацию об обращениях с помощью АРМ ЕС ОГ непосредственно после регистрации обращения, которая будет загружена в раздел «Результаты рассмотрения обращений» информационного ресурса ССТУ.РФ. Дальнейшая работа по размещению ответов на обращения и проставлению статуса обращения осуществляется в электронной форме раздела «Результаты рассмотрения обращений» на информационном ресурсе ССТУ.РФ.

2.4. Назначенным уполномоченным лицам ежемесячно до 03 числа месяца следующего за отчетным, предоставлять в отдел документационного и архивного обеспечения администрации города Югорска сведения о результатах рассмотрения обращений граждан и организаций, а также о принятых мерах, согласно прилагаемой форме (приложение 2).

3. Органам и структурным подразделениям администрации города Югорска, муниципальным учреждениям, предприятиям города Югорска, выполняющим публично значимые функции, до подключения к закрытой части портала ССТУ.РФ:

3.1. Обеспечить подключение программного обеспечения «Локальный АРМ ЕС ОГ» всрок до 31.07.2017.

3.2. Назначитьуполномоченных лиц, ответственных за размещение информации о результатах рассмотрения письменных и устных обращений граждан и всрок до 20.07.2017 предоставить информацию вотдел документационного и архивного обеспечения администрации города Югорска.

3.3. Уполномоченным лицам при помощи программного обеспечения «Локальный АРМ ЕС ОГ» вносить в электронный архив информацию о результатах рассмотрения письменных и устных обращений граждан и ежемесячно до 3 числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять в отдел документационного и архивного обеспечения для загрузки в раздел «Результаты рассмотрения обращений» информационного ресурса ССТУ.РФ.

4. Органы и структурные подразделения администрации города Югорска, муниципальные учреждения, предприятия города Югорска, выполняющие публично значимые функции несут ответственность за предоставленную информацию для размещения на информационном ресурсе ССТУ.РФ.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на А.В. Бородкина – первого заместителя главы города Югорска.

**Глава города Югорска Р.З. Салахов**

**Приложение 1**

**к постановлению**

**администрации города Югорска**

**от 03 июля 2017 года № 1656**

Перечень органов и структурных подразделений администрации города Югорска, муниципальных учреждений и предприятий, выполняющих публично значимые функции

|  |
| --- |
| **Органы и структурные подразделения** **администрации города Югорска** |
| 1. Департамент муниципальной собственности и градостроительства |
| 2. Департамент жилищно-коммунального и строительного комплекса  3. Департамент экономического развития и проектного управления  4. Департамент финансов администрации города Югорска |
| 5. Управление образования |
| 6. Управление культуры |
| 7. Управление социальной политики |
| 8. Управление жилищной политики |
| 9. Отдел опеки и попечительства |
| 10. Юридическое управление |
| 11. Отдел по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, транспорту и связи |
| 12. Управление по вопросам муниципальной службы, кадров и наград |
| 13. Управление внутренней политики и общественных связей  14. Отдел записи актов гражданского состояния  15. Управление контроля |
| 16. Отдел по организации деятельности Территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав |
|  |
| **Муниципальные учреждения и предприятия города Югорска,**  **выполняющие публично значимые функции** |
| 1. Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» |
| 2. Муниципальное бюджетное учреждение «Физкультурно-спортивный комплекс «Юность» |
| 3. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Смена»  4. Муниципальное автономное учреждение «Молодежный центр «Гелиос» |

5. Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система города Югорска»

6. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Прометей»

7. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств города Югорска»

8. Муниципальное бюджетное учреждение «Музей истории и этнографии»

9. Муниципальное автономное учреждение «Центр культуры «Югра-Презент»

10. Муниципальное унитарное предприятие «Югорскэнергогаз»

11. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей имени Г.Ф. Атякшева

12. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия»

13. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2»

14. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5»

15. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6»

16. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей «Золотой ключик»

17. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида «Радуга»

18. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей «Снегурочка»

19. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида «Гусельки»

**Приложение 2**

**к постановлению**

**администрации города Югорска**

**от 03 июля 2017 года № 1656**

**Сведения о предоставлении информации в электронной форме о результатах рассмотрения обращений граждан и организаций, а также о мерах,**

**принятых по таким обращениям,**

**в раздел «Результаты рассмотрения обращений»**

**информационного ресурса ССТУ.РФ**

**(в том числе с помощью ЛАРМ ЕС ОГ)**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года**

(месяц)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование органа, структурного подразделения администрации города Югорска, муниципального учреждения или предприятия, выполняющих публично-значимые функции** | **Количество поступивших обращений в течение отчетного периода** | | | **Внесено записей о результатах рассмотрения вопросов, содержащихся в обращениях, в раздел «Результаты рассмотрения обращений» информационного ресурса ССТУ.РФ** | | | |
| **Всего** | **Непосред-**  **ственно от заявителя** | **Из иных органов** | **Всего** | **Находится на рассмотрении** | **Рассмотрено в отчетном периоде** | **Направлено в иные органы** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |