**Приложение**

**к постановлению**

**администрации города Югорска**

**от** 30 августа 2019 года **№** 1935

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об отделе опеки и попечительства администрации города Югорска**

1. **Общие положения**

1.1. Отдел опеки и попечительства администрации города Югорска (далее - ООиП) создано на основании решения Думы города Югорска от 24.06.2015 № 45 «О внесении изменений в решение Думы города Югорска от 30.08.2011 № 82».

1.2. ООиП является структурным подразделением администрации города Югорска без статуса юридического лица, имеет бланк, круглую печать со своим наименованием, штампы «входящий» и «копия верна».

1.3. ООиП непосредственно курирует заместитель главы города Югорска. Деятельностью ООиП руководит начальник ООиП.

1.4. В состав ООиП входят начальник, заместитель начальника, два специалиста-эксперта, два главных специалиста, два ведущих специалиста. Специалисты ООиП административно и функционально подчинены начальнику ООиП.

1.5. Полное наименование ООиП – отдел опеки и попечительства администрации города Югорска.

1.6. Местонахождение ООиП – 628260 Ханты-Мансийский автономный округ-Югра,   
г. Югорск, ул. Ленина, д. 41,кабинеты 101, 102, 104.

1.7. В своей деятельности ООиП руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, международными правовыми актами по защите прав детей, Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, Законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлениями и распоряжениями Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами города Югорска, настоящим Положением.

**2. Основные задачи ООиП**

2.1. Основной задачей ООиП является осуществление переданных законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры отдельных государственных полномочий по осуществлению деятельности по опеке и попечительству.

**3. Основные функции ООиП**

3.1. Выявление и учет граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства.

3.2. Обращение в суд с заявлением о признании гражданина недееспособным или об ограничении его в дееспособности, а также о признании подопечного дееспособным, если отпали основания, в силу которых гражданин был признан недееспособным или был ограничен в дееспособности.

3.3. Установление опеки или попечительства.

3.4. Осуществление надзора за деятельностью опекунов и попечителей, деятельностью организаций, в которые помещены недееспособные или не полностью дееспособные граждане.

3.5. Освобождение и отстранение в соответствии с федеральным законодательством опекунов и попечителей от исполнения ими своих обязанностей.

3.6. Выдача в соответствии с федеральным законодательством разрешений на совершение сделок с имуществом подопечных.

3.7. Заключение договоров доверительного управления имуществом подопечных в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.8. Представление законных интересов несовершеннолетних граждан и недееспособных граждан, находящихся под опекой или попечительством, в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действия опекунов или попечителей по представлению законных интересов подопечных противоречат федеральному законодательству и (или) законодательству Ханты-Мансийского автономного округа - Югры или интересам подопечных либо если опекуны или попечители не осуществляют защиту законных интересов подопечных.

3.9. Выдача разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.10.Подбор, учет и подготовка в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах.

3.10.1. Организация подготовки граждан, выразивших желание принять в семью на воспитание ребенка (детей), оставшегося (оставшихся) без попечения родителей, в установленном порядке и в соответствии с программой, утвержденной уполномоченным органом.

3.11. Проверка условий жизни подопечных, соблюдения опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также исполнения опекунами и попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов или попечителей, определяемых в соответствии с федеральным законодательством.

3.12. Издание актов по вопросам, возникающим в связи с установлением, осуществлением и прекращением опеки или попечительства, отобранием ребенка у родителей или других лиц, на попечении которых он находится, при непосредственной угрозе его жизни или здоровью, а также в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3.13. Назначение помощников совершеннолетним дееспособным гражданам, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности.

3.14. Осуществление функций опекуна и попечителя в порядке и случаях, установленных федеральным законодательством.

3.15. Осуществление немедленного отобрания ребенка у родителей или других лиц, на попечении которых он находится, при непосредственной угрозе жизни или здоровью ребенка.

3.16. Направление в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, сведений о проживающих в жилом помещении членах семьи собственника данного жилого помещения, находящихся под опекой или попечительством, либо несовершеннолетних членах семьи собственника данного жилого помещения, оставшихся без родительского попечения.

3.17. Дача согласий на отчуждение и (или) на передачу в ипотеку (залог) жилого помещения в случаях и порядке, установленных федеральным законодательством.

3.18. Защита наследственных прав несовершеннолетних, недееспособных или ограниченно дееспособных граждан в случаях, установленных федеральным законодательством.

3.19. Защита имущественных прав лиц, признанных безвестно отсутствующими, определение управляющего имуществом таких лиц и заключение с ним договора о доверительном управлении имуществом.

3.20. Выдача разрешений (согласий) на осуществление ухода за нетрудоспособным гражданином обучающимся, достигшим возраста 14 лет, в свободное от учебы время в случаях, установленных федеральным законодательством.

3.21. Дача в установленном порядке согласия на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, либо на изменение формы получения образования или формы обучения до получения ими основного общего образования, а также на отчисление таких лиц, достигших возраста пятнадцати лет, до получения ими общего образования.

3.22. Назначение представителя для защиты прав и интересов детей в случае, если между интересами родителей и детей имеются противоречия.

3.23. Дача согласия на установление отцовства в случаях, предусмотренных федеральным законодательством.

3.24. Представление заключения в суд об обоснованности и соответствии интересам ребенка усыновления (удочерения), участие в судебных заседаниях по вопросам усыновления (удочерения) и его отмены.

3.25. Разрешение вопросов, связанных с изменением фамилии и имени несовершеннолетних в случаях, предусмотренных федеральным законодательством.

3.26. Разрешение спорных вопросов между родителями ребенка (иными законными представителями) и родственниками в случаях, установленных федеральным законодательством.

3.27. Дача заключений и участие в судебных заседаниях в случаях, предусмотренных федеральным законодательством.

3.28. Участие в исполнении судебных решений об отобрании и передаче детей другим лицам в случаях, установленных федеральным законодательством.

3.29. Выдача предварительного разрешения на распоряжение средствами материнского (семейного) капитала усыновителям, опекунам, попечителям или приемным родителям в случаях, установленных федеральным законодательством.

3.30. Дача согласия на зачисление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в списки воинских частей в качестве воспитанников.

3.31. Сообщение об установлении опеки над лицами, признанными судом недееспособными, об опеке, попечительстве и управлении имуществом несовершеннолетних лиц, лиц, ограниченных судом в дееспособности, дееспособных лиц, над которыми установлено попечительство в форме патронажа, лиц, признанных судом безвестно отсутствующими, а также о последующих изменениях, связанных с указанной опекой, попечительством или управлением имуществом, в налоговые органы по месту своего нахождения.

3.32. Дача предварительного согласия на обмен жилыми помещениями в случаях, установленных федеральным законодательством.

3.33. Принятие решений о проведении психиатрического освидетельствования, профилактического осмотра, помещении в психиатрический стационар граждан в случаях, установленных федеральным законодательством.

3.34. Дача согласий на заключение трудовых договоров с несовершеннолетними в случаях, установленных федеральным законодательством.

3.35. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным) в случае согласия обоих родителей, усыновителей или попечителей.

3.36. Выдача предварительного разрешения на расходование опекунами или попечителями доходов подопечного в случаях, установленных федеральным законодательством.

3.37. Выбор формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей.

3.38. Участие при производстве дел в сфере уголовно-процессуального законодательства, административного законодательства в случаях, установленных федеральным законодательством.

3.39. Организация и обеспечение направления сведений о детях, оставшихся без попечения родителей, в региональный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей.

3.40. Дача заключения о возможности временной передачи ребенка, находящегося в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семью гражданина.

3.41. Ведение личных дел несовершеннолетних подопечных, недееспособных граждан.

3.42. Заключение договоров с образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, об осуществлении отдельных полномочий органов опеки и попечительства.

3.43. Выявление и учет детей, права и законные интересы которых нарушены, и принятие мер по защите их прав и законных интересов в соответствии с федеральным законодательством и законодательством автономного округа.

3.44. Участие в деятельности по профилактике социального сиротства.

3.45. Содействие в защите прав и охраняемых законом интересов лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет.

3.46. Ведение учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений.

3.47. Формирование и ведение списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений.

3.48. Формирование и ведение реестра жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.

3.49. Установление факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются.

3.50. Выявление обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации.

3.51. Информирование граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять ребенка (детей), оставшегося (оставшихся) без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах, о возможных формах устройства ребенка (детей) в семью, об особенностях отдельных форм устройства ребенка (детей) в семью, о порядке подготовки документов, необходимых для установления опеки или попечительства либо устройства ребенка (детей), оставшегося (оставшихся) без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах, а также оказание содействия в подготовке таких документов.

3.52. Оказание помощи опекунам и попечителям несовершеннолетних граждан в реализации и защите прав подопечных.

3.53. Выдача предварительного разрешения на распоряжение средствами (частью средств) Югорского семейного капитала усыновителям, опекунам, попечителям или приемным родителям в случаях, установленных законом автономного округа.

3.54. Назначение:

- единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью (усыновлении (удочерении), установлении опеки или попечительства, передаче в приемную семью);

- ежемесячной выплаты на содержание ребенку, переданному на воспитание в семью опекунов или попечителей (в том числе в случае предварительной (временной) опеки или попечительства), приемную семью, а также усыновителям на содержание усыновленного (удочеренного) ребенка, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и гражданам в возрасте от 18 лет и старше, потерявшим в период обучения в общеобразовательной организации единственного родителя или обоих родителей, в период обучения в общеобразовательной организации по очной форме обучения;

- ежемесячной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, воспитывающимся в организациях для детей-сирот, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в период их нахождения в организациях для детей-сирот, являющимся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений;

- единовременного денежного пособия детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, воспитывающимся в семьях опекунов или попечителей, приемных семьях, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по окончании ими общеобразовательных организаций;

- денежной компенсации детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, воспитывающимся в семьях опекунов или попечителей, приемных семьях, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по окончании ими общеобразовательных организаций взамен одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования;

- ежемесячных денежных выплат детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, обучающимся в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях автономного округа и организациях высшего образования автономного округа, и лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся в общеобразовательных организациях, на проезд на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси);

- денежных выплат, связанных с возмещением детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (за исключением находящихся в организациях автономного округа для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и обучающихся в профессиональных образовательных организациях автономного округа или образовательных организациях высшего образования автономного округа), расходов на приобретение путевок в организации отдыха детей и их оздоровления или санаторно-курортные организации (при наличии медицинских показаний), оплате проезда к месту лечения (отдыха) и обратно;

- денежных выплат по оплате ежегодного проезда детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, воспитывающимся в семьях опекунов или попечителей, приемных семьях и обучающимся в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях автономного округа и организациях высшего образования автономного округа, и лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся в общеобразовательных организациях, к месту жительства и обратно к месту учебы по фактическим расходам.

3.55. Назначение и предоставление вознаграждения приемным родителям.

3.56. Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в семьях опекунов или попечителей, приемных семьях, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по окончании ими общеобразовательных организаций одеждой, обувью, мягким инвентарем и оборудованием.

3.57. Предоставление детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся в общеобразовательных организациях (за исключением находящихся в организациях автономного округа для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и обучающихся в профессиональных образовательных организациях автономного округа или образовательных организациях высшего образования автономного округа), приобретение путевок в организации отдыха детей и их оздоровления или санаторно-курортные организации (при наличии медицинских показаний), оплате проезда к месту лечения (отдыха) и обратно.

3.58. Осуществление контроля за использованием жилых помещений и (или) распоряжением жилыми помещениями, а также обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками (сособственниками) которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в период их нахождения в организациях для детей-сирот.

3.59. Разработка проектов постановлений администрации города Югорска о предоставлении (об отказе в предоставлении) жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, иным лицам, состоящим в списке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений.

**4. Права и обязанности ООиП**

 4.1. ООиП вправе:

4.1.1. Вносить предложения по улучшению положения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей на рассмотрение главе города Югорска и Думе города Югорска.

4.1.2. Запрашивать от руководителей организаций и органов информацию, необходимую для защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, ограниченных в дееспособности и недееспособных, а также запрашивать информацию в органах внутренних дел, органах записи актов гражданского состояния, медицинских и иных организациях о личности предполагаемых опекуна или попечителя, которая позволит установить его способность исполнять обязанности опекуна или попечителя. Направлять запросы в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, иные заинтересованные организации для получения дополнительных сведений о ребенке, права и интересы которого нарушены, и его семье с целью выяснения сведений о мерах поддержки, предпринятых ими ранее в отношении указанного ребенка и его семьи.

4.1.3. Представлять интересы несовершеннолетних и совершеннолетних недееспособных, ограниченных в дееспособности граждан, и лиц, нуждающихся по состоянию здоровья в патронаже, в учреждениях юстиции и других государственных, негосударственных, коммерческих и некоммерческих организациях и учреждениях.

4.1.4. Представлять администрацию города Югорска по исполнению отдельных государственных полномочий по осуществлению деятельности по опеке и попечительству в учреждениях юстиции и других государственных, коммерческих учреждениях по вопросам, входящим в компетенцию ООиП.

4.1.5. Давать заключения по вопросам, входящим в компетенцию ООиП.

4.1.6. Осуществлять проверки учреждений по вопросам обеспечения условий содержания, воспитания и образования детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по поручению главы города Югорска.

4.1.7.Организовывать семинары, совещания по вопросам, входящим в компетенцию ООиП.

4.1.8. Осуществлять планирование своей деятельности, определять перспективы развития ООиП в пределах своей компетенции.

4.1.9. Заверять копии документов для предъявления в суд, удостоверять подписи граждан, обращающихся по вопросам, входящим в компетенцию ООиП.

4.1.10.Участвовать в совещаниях по вопросам деятельности ООиП, в разработке проектов муниципальных правовых актов администрации города Югорска по вопросам своей компетенции, вносить предложения по совершенствованию работы ООиП.

4.2. ООиП обязан:

4.2.1. Осуществлять надзор за деятельностью опекунов и попечителей, деятельностью организаций, в которые помещены недееспособные или не полностью дееспособные граждане.

4.2.2. Проводить обследование условий жизни граждан, выразивших желание стать опекунами, усыновителями, условий жизни несовершеннолетних граждан и их семей в установленные законодательством сроки.

4.2.3. Представлять в установленном порядке отчетность и иную информацию о деятельности ООиП главе города Югорска, в соответствующие органы и структурные подразделения администрации города Югорска, налоговые, регистрационные и иные органы.

4.2.4. Рассматривать предложения, заявления и жалобы граждан и принимать по ним необходимые меры.

4.2.5. Осуществлять контроль за деятельностью организаций, исполняющих отдельное государственное полномочие органа опеки и попечительства по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать усыновителями, опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять на воспитание детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах.

4.2.6. Предоставлять государственную услугу по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, законным представителям.

4.2.7. Предоставлять государственную услугу по предоставлению информации и приема документов органом опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над определенной категорией граждан (малолетними, несовершеннолетними, лицами, признанными в установленном законом порядке недееспособными, ограниченно дееспособными).

4.2.8. Предоставлять государственную услугу по назначению совершеннолетнему дееспособному гражданину, который по состоянию здоровья не способен самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности.

4.2.9. Готовить проекты документов, в соответствии с требованиями Инструкции по делопроизводству в администрации города Югорска и представлять:

4.2.9.1. Главе города Югорска:

- проекты постановлений о назначении/прекращении опеки/попечительства: о назначении помощников совершеннолетним дееспособным гражданам, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности; о направлении в организации для детей-сирот; об определении порядка общения с родственниками; об изменении имени; о разрешении сделок с имуществом и жильем несовершеннолетних и подопечных; о снижении брачного возраста; о разрешении заключения трудового договора с несовершеннолетним; о назначении/прекращении выплаты денежных средств на содержание подопечных; о дополнительных мерах социальной поддержки подопечных; о назначении (прекращении) выплаты вознаграждения приемным родителям; о проведении проверки условий жизни подопечных; о проведении мероприятий по контролю за деятельностью организаций, исполняющих отдельное государственное полномочие органа опеки и попечительства; о включении (отказе о включении) в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений; предоставлении мер социальной поддержки; об установлении (об отказе в установлении) факта невозможности проживания в ранее занимаемом жилом помещении; о постановке на учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат  обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений; о выявлении обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации; о включении сведений о жилом помещении в реестр жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей; о предоставлении (об отказе в предоставлении) жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, иным лицам, состоящим в списке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений; о разрешении (согласии) на осуществление ухода за нетрудоспособным гражданином обучающимся, достигшим возраста 14 лет, в свободное от учебы время в случаях, установленных федеральным законодательством; о согласии на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, либо на изменение формы получения образования или формы обучения до получения ими основного общего образования, а также на отчисление таких лиц, достигших возраста пятнадцати лет, до получения ими общего образования; о согласии на зачисление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в списки воинских частей в качестве воспитанников;

- сметы;

- договоры об осуществлении опеки и попечительства;

- планы работы, отчеты о текущей деятельности ООиП;

- договоры доверительного управления имуществом подопечного, безвестно отсутствующего;

- акты выполненных работ приемных родителей;

- соглашения между родителями несовершеннолетнего по вопросам воспитания;

- претензионно-исковые документы;

- комплексные планы, программы;

- списки подопечных, выпускников, совершеннолетних, реестр недееспособных и ограниченно дееспособных граждан;

- списки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений;

- форму учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений;

- дополнения в реестр детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений;

- отчет о проведении проверки организаций, исполняющих отдельное государственное полномочие органа опеки и попечительства;

- служебные записки, должностные инструкции;

- справки на премирование специалистов;

- договоры о передаче отдельного государственного полномочия.

4.2.9.2. Заместителю главы города:

- протоколы совещаний, Межведомственного опекунского совета;

- письма, ходатайства в отношении подопечных;

- акты по списанию, уничтожению номенклатурных дел в соответствии со сроками давности;

- решения Межведомственного опекунского совета;

- план пропаганды семейных форм устройства.

4.2.9.3 Начальнику ООиП:

- справки, подтверждающие статус детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей, размер выплачиваемых денежных средств на содержание подопечного;

- письма, запросы в соответствии с компетенцией ООиП;

- заключения по вопросам воспитания, защиты прав и интересов подопечных, несовершеннолетних, граждан, нуждающихся в установлении опеки, возможности или невозможности гражданина быть опекуном, усыновителем, о необходимости проведения индивидуальной профилактической работы с ребенком, права и законные интересы которого нарушены, по исковым требованиям;

- акты проверки условий жизни подопечного, несовершеннолетнего и его семьи, кандидатов в опекуны, усыновители;

- отчеты, предоставляемые в Департамент социального развития Ханты-Мансийского автономного округа-Югры;

- отчеты опекуна или попечителя о хранении, об использовании имущества подопечного и об управлении таким имуществом;

- справки по результатам проверки организаций, исполняющих отдельное государственное полномочие органа опеки и попечительства;

- реестр жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

- акт обследования жилищно-бытовых условий для установления факта невозможности проживания в ранее занимаемом жилом помещении;

- акт обследования жилого помещения, предоставленного по договору найма специализированного жилого помещения;

- акт обследования жилищно-бытовых условий детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- номенклатуру дел;

- акт обнаружения ненадлежащего исполнения опекуном или попечителем обязанностей по охране имущества подопечного и управлению имуществом подопечного (порча, ненадлежащее хранение имущества, расходование имущества не по назначению, совершение действий, повлекших за собой уменьшение стоимости имущества подопечного, и другое);

- требование к опекуну или попечителю о возмещении убытков, причиненных подопечному;

- акты индивидуальных планов развития и жизнеустройства детей.

4.2.10. Осуществлять иные права и обязанности, установленные действующим законодательством по осуществлению деятельности по опеке и попечительству.

**5. Организация межведомственного взаимодействия**

 5.1. ООиП при осуществлении своей деятельности взаимодействует:

- с органами юстиции по защите личных неимущественных и имущественных прав несовершеннолетних и недееспособных или ограниченно дееспособных, безвестно отсутствующих граждан;

- с руководителями образовательных организаций по вопросам дополнительных гарантий на образование несовершеннолетних подопечных и лиц из их числа в сфере образования;

- с руководителями медицинских учреждений по обеспечению права на медицинскую помощь несовершеннолетним и недееспособным или ограниченно дееспособным, состоящим на учете в ООиП;

- с отделом министерства внутренних дел России по городу Югорску, с муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав по вопросам профилактики правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних, получению справок об отсутствии судимости у граждан, желающих оформить опеку (установить усыновление);

- с бюджетным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Югорский комплексный центр социального обслуживания населения» по сопровождению, организации социально-правовой и психолого-педагогической помощи замещающим семьям;

- с бюджетным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа - Югры « Советский районный социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»;

- с управлением социальной защиты населения по г. Югорску и Советскому району Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по вопросам предоставления мест в организациях для детей-сирот, центрах социальной реабилитации и обслуживания населения для лиц, состоящих на учете в управлении, предоставлению мер социальной поддержки подопечным и иным гражданам;

- с Казенным учреждением Ханты – Мансийского автономного округа – Югры «Центр социальных выплат» филиала в городе Югорске – по назначению и предоставлению мер социальной поддержки детям-сиротам, лицам из их числа, опекунам, попечителям, усыновителям;

- с органами и структурными подразделениями администрации города Югорска по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;

- с муниципальным автономным учреждением «Молодежный центр «Гелиос» по организации трудовой занятости детей, состоящих на учете в ООиП, в каникулярный период;

- с Югорским центром занятости населения по вопросам реализации прав в отношении лиц, состоящих на учете в ООиП на профессиональную ориентацию, трудовую занятость;

- с пенсионным фондом по вопросам пенсионного обеспечения лиц, состоящих на учете в ООиП;

- с учреждениями и организациями, не зависимо от организационно-правовой формы, по вопросам социальной поддержки детей-сирот;

- с органами, осуществляющими государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним – по предоставлению информации о наличии (отсутствии) у детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилых помещений на праве собственности на территории Российской Федерации;

- с уполномоченными органами исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – по вопросам предоставления государственной поддержки в сфере жилищных отношений о получении (неполучении) детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лиц из их числа, иных лиц, государственной поддержки, связанной с бесплатным предоставлением жилых помещений или соответствующего денежного возмещения;

- с Департаментом социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по вопросам исполнения отдельных государственных полномочий, переданных администрации города Югорска.

**6. Организация работы ООиП**

6.1. Распределение обязанностей между специалистами ООиП осуществляется в соответствии с должностными инструкциями и настоящим Положением.

6.2. Режим работы ООиП определен правилами внутреннего трудового распорядка для работников администрации города Югорска, утвержденными постановлением администрации города Югорска.

6.3. Прием граждан ведут начальник ООиП, его заместитель и специалисты по направлениям своей деятельности еженедельно в понедельник с 09-00 до 17-00 часов и четверг с 14-00 до 17-00 часов, вторник – работа с документами, среда, пятница - выездные дни.

6.4. Рабочие совещания по организации деятельности ООиП проводит начальник отдела еженедельно: вторник в 10-00, пятница в 16-00 часов.