**Коррупционная безопасность**

На основании Приказа начальника Управления Образования города Югорска от 09.06.2021 №395 «О выполнении Плана противодействия коррупции в городе Югорске на 2021-2023 годы», с целью создания нравственно – психологической атмосферы и внедрения организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в 2022 году МАДОУ «Детский сад «Гусельки» были проведены следующие мероприятия:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Исполнение** |
| 1 | В МАДОУ «Детский сад «Гусельки» разработано Положение «О противодействии коррупции» | Приказ заведующего об утверждении положения от 28.07.2016 № 108 |
| 2 | Назначено должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в МАДОУ «Детский сад «Гусельки». Определены полномочия ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МАДОУ «Детский сад «Гусельки» | Приказ заведующего от 28.07.2016 № 109 |
| 3 | Внедрена процедура сообщения работниками о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями | Приказ заведующего от 28.07.2016 № 110 |
| 4 | Принят Кодекс профессиональной этики педагогических работников МАДОУ «Детский сад «Гусельки» | Приказ заведующего от 28.07.2016 № 111 |
| 5 | Внедрена процедура информирования работниками о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке таких сообщений | Приказ заведующего от 28.07.2016 № 112 |
| 6 | Внедрена процедура урегулирования конфликта интересов работников МАДОУ | Приказ заведующего от 28.08.2020 № 188  В сентябре и октябре 2022 года на комиссию представлены для рассмотрения 4 декларации вновь принятых сотрудников. В рассмотренных декларациях не содержится признаков личной заинтересованности работников, которые могут привести к конфликту интересов |
| 7 | Разработано «Положение о порядке и условиях внесения физическими и юридическими лицами целевых взносов, добровольных пожертвований в МАДОУ «Детский сад «Гусельки » | Приказ заведующего от 07.12.2015г. №134 |
| 8 | При зачислении на работу должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в МАДОУ «Детский сад «Гусельки» знакомит нового сотрудника с нормативно-правовыми актами МАДОУ в сфере противодействия коррупции | Ознакомление с фиксацией в журнале проводится в рамках вводного инструктажа |
| 9 | Утвержден план антикоррупционных мероприятий на 2022 |  |
| 10 | Проведена актуализация коррупционных рисков должностных лиц и составлена Карта коррупционных рисков МАДОУ «Детский сад «Гусельки» (таблица 2) | Сентябрь 2022, далее ежеквартально |
| 11 | На информационном стенде для родителей воспитанников актуализирована следующая информация:  - часы приема заведующего МАДОУ обращений граждан по личным вопросам и вопросам антикоррупционной деятельности  - нормативно-правовые документы, определяющие размеры и порядок оплаты за МАДОУ (в частности информация об изменении стоимости оплаты),  -информация по антикоррупционной тематике, необходимые адреса и телефоны | Информация на предмет актуальности мониторируется ежеквартально |
| 13 | В холле 1 этажа размещен почтовый ящик для жалоб, заявлений и обращений граждан о злоупотреблениях служебным положением, фактах вымогательства, взяток. | Мониторинг проводится еженедельно. В 2022 жалоб от граждан не поступало |
| 14 | Введен журнал учета регистраций заявлений о коррупционных правонарушениях. | В 2022 - обращений не зарегистрировано |
| 15 | На групповых родительских собраниях родителям (законным представителям) даны разъяснения по политике МАДОУ по борьбе с коррупцией в сфере образования | 20.09.2022-09.10.2021 протоколы родительских собраний всех возрастных групп |
| 16 | 1 раз в квартал проводятся совещания педагогического коллектива МАДОУ и других сотрудников (2 раза в год) с целью профилактики коррупционных действий в сфере образования | Протоколы педагогического совета, педагогических часов, ОСТК |
| 17 | Запланированы мероприятия в рамках акции «Международный день борьбы с коррупцией» | Памятки, брошюры для сотрудников и родителей; видеоролики в холлах; консультаци)  9 декабря 2022  Информация в сообществе ВКонтакте |
| 18 | В декабре запланировано ежегодное социологическое исследование работников МАДОУ и родителей (законных представителей), цель которого выявление особенностей и характеристик возможной коррупции, и по его результатам проводится поиск способов недопущения случаев коррупции в нашей образовательной организации | Информационная справка  Декабрь 2022 |
| 19 | Регулярно проводится внутренний контроль и аудит:  - контроль документирования операций хозяйственной деятельности;  -проверка экономической обоснованности осуществляемых финансовых операций;  - контроль ведения документации и отчетности, сохранения документации до установленного срока | Акт о результатах инвентаризации, справка о результатах реализации контрольных мероприятий |
| 20 | Организован регулярный мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | Ежеквартально |
| 21 | Организация повышения квалификации сотрудников, занятых в сфере противодействия коррупции, осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, муниципального контроля | Сотрудники, являющиеся членами комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, прошли курсы повышения квалификации в 2016 г. в объем 144 ч. по теме: «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в 2018 г. в объеме 144 ч. по теме: «Управление корпоративными закупками (223-ФЗ).  Лицо, ответственное за противодействие коррупции в январе и ноябре 2021 года прошло обучение посредством вебинара |
| 22 | Тренинг антикоррупционной устойчивости для педагогов в преддверии выпускных праздничных мероприятий в подготовительных к школе групп | Апрель 2022  Информация в сообществе ВКонтакте, на сайте МАДОУ |

Таблица 2

**Карта коррупционных рисков  
МАДОУ «Детский сад «Гусельки»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Коррупционно-опасные процессы, реализуемые в МАДОУ** | **Типовые ситуации** | **Наименование должности** | **Степень риска** | **Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска** |
| 1. | Организация деятельности ДОУ | Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности | Заведующий,  главный бухгалтер,  заместитель заведующего по ХР,  заместитель заведующего по ВиМР,  старший воспитатель | Низкая | Информационная открытость МАДОУ,  соблюдение учрежденной антикоррупционной политики МАДОУ,  разъяснение работникам МАДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| 2. | Принятие на работу сотрудников | Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в МАДОУ | Заведующий | Низкая | Проведение собеседования при приеме на работу заведующим МАДОУ и непосредственным руководителем подразделения |
| 3. | Работа со служебной информацией | Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при исполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению.  Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам | Заведующий,  главный бухгалтер,  делопроизводитель | Средняя | Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики МАДОУ,  ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы  предупреждения и противодействия коррупции в МАДОУ,  разъяснение работникам МАДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| 4. | Обращения физических лиц | Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Требование от физических информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ | Заведующий | Низкая | Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан,  контроль рассмотрения обращений граждан. |
| 5. | Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и органах местного самоуправления, правоохранительными органами и другими организациями | Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организаций, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий | Заведующий, главный бухгалтер | Средняя | Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики МАДОУ,  ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МАДОУ. |
| 6. | Составление, заполнение документов, справок, отчетности | Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах | Заведующий,  главный бухгалтер,  заместитель заведующего по ХР,  заместитель заведующего по ВиМР,  старший воспитатель, делопроизводитель | Низкая | Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий,  разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 7. | Оплата труда | Оплата рабочего времени не в полном объеме,  оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте,  необъективная оценка деятельности сотрудников,  установление необоснованных преимуществ при назначении выплат, вознаграждений | Заведующий,  главный бухгалтер | Средняя | Создание и организация работы экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам МАДОУ,  использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников МАДОУ,  разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 8. | Проведение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности | Не объективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда | Заместитель заведующего по ВиМР, члены аттестационной комиссии | Средняя | Комиссионное принятие решений,  разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 9. | Перевод воспитанников внутри образовательной организации | Перевод воспитанников в МАДОУ с нарушением действующего законодательства и локальных актов МАДОУ | Заведующий | Низкая | Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 10. | Привлечение дополнительных финансовых средств, связанное с получением необоснованных финансовых выгод за счет воспитанника, в частности получение пожертвований на нужды детского сада, как в денежной, так и в натуральной форме, расходование полученных средств не в соответствии с уставными целями | Незаконное получение финансовых средств от частного лица,  прием денежных средств наличным путем или без документов | Заведующий,  Главный бухгалтер,  воспитатели | Высокая | Публичный отчет МАДОУ с включением вопросов по противодействию коррупции,  проведение анкетирования среди родителей учащихся,  разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 11. | Использование имущества (основных средств, материалов) и помещений образовательной организации в личных целях | Оказание услуг имущественного характера | Сотрудники МАДОУ | Низкая | Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 12. | Выбор «своего» поставщика товаров, работ, услуг (принятие заявок на участие в конкурсе и определение его результатов) | - отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги;  - предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги;  - размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж  которой является его родственник | Заведующий,  Главный бухгалтер,  Заместитель заведующего по ХР | Средняя | Обучение ответственных лиц на курсах повышения квалификации по правилам проведения закупок,  разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |