

ДУМА ГОРОДА ЮГОРСКА

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

###### РЕШЕНИЕ

**от 24 июня 2015 года № 49**

**Об утверждении Порядка осуществления внешней проверки годового отчёта об исполнении бюджета города Югорска**

На основании статьи 264.4 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011№ 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положения об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в городе Югорске, утвержденного решением Думы города Югорска от 02.06.2015 № 34

**ДУМА ГОРОДА ЮГОРСКА РЕШИЛА:**

1. Утвердить Порядок осуществления внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета города Югорска согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его подписания.

**Глава города Югорска Р.З. Салахов**

1. **«24» июня 2015 года**
2. **(дата подписания)**

**Приложение**

**к решению Думы города Югорска**

**от 24 июня 2015 года № 49**

Порядок

осуществления внешней проверки годового отчёта

об исполнении бюджета города Югорска

1. Общие положения

1.1. Порядок осуществления внешней проверки годового отчёта об исполнении бюджета города Югорска (далее по тексту - Порядок), разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований**»,** Положением об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в городе Югорске, утвержденным решением Думы города Югорска от 02.06.2015 № 34.

Основной целью разработки Порядка является установление единого подхода к орга­низации и проведению внешней проверки годового отчёта об исполнении бюд­жета города Югорска и оформлению ее результатов.

1.2. Внешняя проверка годового отчёта об исполнении бюджета города Югорска за отчётный год (далее по тексту – внешняя проверка) осуществля­ется контрольно-счётной палатой города Югорска (далее по тексту – КСП города Югорска) и является составной частью единой системы контроля за бюджетным процессом в городе Югорске.

1.3. Внешняя проверка включает:

-внешнюю проверку годовой бюджетной отчётности главных администра­торов доходов бюджета города Югорска, главных распоряди­телей бюджета города Югорска, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета (далее по тексту - ГАБС);

- внешнюю проверку проекта решения Думы города Югорска об исполнении бюджета города Югорска за отчётный год;

- внешнюю проверку сводной консолидированной годовой бюджетной отчетности по исполнению бюджета города Югорска за отчетный год;

- подготовку заключения по внешней проверке годового отчёта об исполнении бюджета города Югорска.

1.4. Внешняя проверка осуществляется КСП города Югорска с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации, норматив­ных правовых актов Министерства финансов Российской Федерации, устанавли­вающих единую методологию и стандарты бюджетного учёта и бюджетной от­чётности, законодательства Ханты–Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов города Югорска, регламентирующих органи­зацию бюджетного учёта в городе Югорске, а также деятельность отраслевых (функциональных) органов администрации города Югорска, муниципальных учреждений города (далее по тексту – бюджетное законодательство).

1.5. Го­довая бюджетная отчетность ГАБС предоставляется на внешнюю проверку в КСП города Югорска в срок не позднее 01 марта текущего года.

Годовой отчёт об исполнении бюджета города Югорска за отчёт­ный год в форме проекта решения Думы города Югорска (далее по тексту - годовой отчёт) предоставляется на внешнюю проверку в КСП города Югорска в срок не позднее 01 апреля текущего года.

1.6. Годовой отчёт направляется на внешнюю проверку администрацией города Югорска на бумажных носителях.

Годовая бюджетная отчётность ГАБС с отметкой о принятии её департа­ментом финансов администрации города Югорска, направляется на внешнюю проверку на бумажных носителях.

1.7. Общее руководство при проведении внешней проверки и подготовки заключения на годовой отчёт осуществляет председатель КСП города Югорска.

2. Предмет внешней проверки

2.1.Предметом внешней проверки являются:

- годовой отчёт;

- годовая бюджетная отчётность ГАБС.

3. Объект внешней проверки

3.1.Объектом внешней проверки являются:

- финансовый орган города Югорска - департамент финансов администрации города Югорска, отвечающий за исполнение бюджета муниципального образования город Югорск;

- ГАБС.

4. Задачи внешней проверки

4.1.Задачами внешней проверки являются:

- оценка соблюдения ГАБС, департаментом финансов администрации города Югорска бюджет­ного законодательства при подготовке годовой бюджетной отчётности ГАБС и годового отчёта, в том числе соблюдение контрольных соотношений между пока­зателями форм бюджетной отчётности;

- оценка полноты состава и содержания форм годовой бюджетной отчётно­сти ГАБС и годового отчёта в целом;

- оценка достоверности данных годовой бюджетной отчётности ГАБС и годового отчёта в целом;

- анализ исполнения утверждённых показателей бюджета по доходам, рас­ходам бюджета, источникам финансирования дефицита бюджета, текстовым статьям решения о бюджете на отчётный год и иным, утверждённым решением о бюджете показателям бюджета на отчётный год.

5. Методы и процедуры проведения внешней проверки

5.1.Внешняя проверка проводится выборочным методом с использованием ана­литических процедур: анализа, сопостав­ления и группировки данных.

6. Внешняя проверка годовой бюджетной отчётности ГАБС

В ходе внешней проверки бюджетной отчетности ГАБС рассматривается и анализируется:

6.1. Соблюдение бюджетного законодательства при подготовке и предос­тавлении на внешнюю проверку годовой бюджетной отчётности ГАБС, в ходе ко­торого производится оценка полноты предоставленной бюджетной отчётности, оценка соблюдения требований по заполнению форм годовой бюджетной отчёт­ности.

6.2. Достоверность данных годовой бюджетной отчётности ГАБС, в ходе которой

производится проверка согласованности соответствующих форм годовой бюджетной отчётности и иных форм бюджетной отчётности (соблюдение кон­трольных соотношений).

По результатам анализа формируется вывод о достоверности данных годо­вой бюджетной отчётности ГАБС.

6.3. Исполнение утверждённых бюджетных назначений по доходам, рас­ходам и источникам финансирования дефицита бюджета.

Проверка включает в себя сопоставление утверждённых бюджетных назна­чений с кассовым исполнением.

6.4. Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности, в том числе:

- анализируются изменения показателей дебиторской (кредиторской) за­долженности на начало и на конец отчётного периода;

- приводятся данные о наличии просроченной (нереальной к взысканию) за­долженности с указанием причин возникновения и принимаемых мер по пога­шению просроченной задолженности.

6.5. Устранение нарушений по результатам внешних контрольных меро­приятий, которые включают в себя рассмотрение и анализ предоставленных ГАБС сведений об устранении нарушений и недостатков, выявленных по резуль­татам контрольных мероприятий органов, осуществлявших муниципальный фи­нансовый контроль в городе Югорске в отчётном периоде.

6.6. Результаты финансовой деятельности объекта проверки на начало и на конец отчётного периода.

6.7.Результаты внешней проверки годовой бюджетной отчётности ГАБС оформляются в виде справки по внешней проверке годовой бюджетной отчётно­сти ГАБС (далее по тексту - справка).

В справке приводятся результаты внешней проверки годовой бюд­жетной отчётности ГАБС.

6.8.Выявленые факты нарушений бюджетного законодательства по подго­товке и оформлению форм годовой бюджетной отчётности, отражения в годовой бюджетной отчётности ГАБС недостоверных данных, несоответствия данных го­довой бюджетной отчётности данным бюджетного учёта ука­зываются в справке.

6.9.При выявлении отклонений данных фактического исполнения от утвер­ждённых бюджетных назначений по доходам и расходам приводятся причины допущенных отклонений.

6.10.Справка подписывается руководителем внешней проверки КСП города Югорска, принимавшим участие во внешней про­верке ГАБС.

7. Внешняя проверка годового отчёта

7.1. Информационной основой внешней проверки являются:

- проект решения об исполнении бюджета города Югорска за отчетный год и сводная консолидированная годовая бюджетная отчетность по исполнению бюджета города Югорска за отчетный год (далее по тексту - годовая бюджетная отчётность города Югорска);

- документы и материалы, определённые в соответствии с Положением об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в городе Югорске, утвержденным решением Думы города Югорска, подлежащие представлению на внешнюю проверку одновре­менно с годовым отчё­том.

Одновременно с годовым отчётом в КСП города Югорска предоставляются дополнительные материалы, необходимые для проведения внешней проверки:

- департаментом финансов администрации города: Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда; отчёт об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда в отчётном периоде; сводная бюджетная роспись бюджета города на начало и конец отчетного года;

-выписка из долговой книги муниципального образования по результатам отчетного года.

- ГАБС (при наличии): сведения о кредиторской и дебиторской задолженности на начало и конец отчётного периода (с расшифровкой и указанием наиболее крупных кредиторов и дебиторов); реестр имущества, переданного в безвозмездное пользование, с указанием основания его передачи, и сумм выпадающих доходов бюджета города; информация по объему незавершенного строительства осуществляемого за счет средств всех бюджетов по состоянию на начало и конец отчетного года; сведения о внесении в реестр муниципальной собственности объектов строительства, введенных в эксплуатацию за отчётный период;

- Управлением экономической политики администрации города Югорска: сведения об итогах реализации на территории города муниципальных программ, их финансирование (с указанием плановых и фактических объемов бюджетных ассигнований) в разрезе источников финансирования, с оценкой эффективности и результативности реализации данных программ; информацию об итогах реализации федеральных и окружных программ на территории города Югорска с указанием плановых и фактических объемов бюджетных ассигнований.

7.2. Направления экспертно-аналитической работы, проводимой в рамках внешней проверки.

7.2.1. Анализ исполнения бюджета по доходам:

По данному направлению рассматриваются и анализируются:

- соблюдение бюджетного законодательства по отражению в годовой бюд­жетной отчётности города Югорска доходов бюджета;

- оценка соблюдения бюджетного законодательства при внесении измене­ний в доходы бюджета;

- соответствие данных показателей доходов бюджета, отраженных в годовой бюджетной отчётности города Югорска аналогичным данным, отражённым в годовой бюджетной отчётности ГАБС;

- соответствие данных об исполнении доходов бюджета, отражённых в годо­вой бюджетной отчётности города Югорска аналогичным данным, от­раженным в годовом отчёте;

- определение доли межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюд­жетной системы Российской Федерации (за исключением субвенций, а также пре­доставляемых муниципальным образованиям за счёт средств Инвестиционного фонда Российской Федерации субсидий и межбюджетных трансфертов на осуще­ствление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответ­ствии с заключенными соглашениями) и (или) налоговых доходов по дополни­тельным нормативам отчислений в объёме собственных доходов бюджета города в отчётном году.

7.2.2. Анализ исполнения бюджета по расходам:

По данному направлению рассматриваются и анализируются:

- соблюдение бюджетного законодательства по отражению в годовой бюд­жетной отчётности города Югорска расходов бюджета, направляемых на исполнение расходных обязательств города Югорска, возникающих в связи с осуществле­нием органами местного самоуправления города Югорска полно­мочий по вопросам местного зна­чения, и расходных обязательств города Югорска, исполняемых за счёт субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации для осуществления от­дельных государственных полномочий;

- оценка соблюдения бюджетного законодательства при внесении измене­ний в расходы бюджета;

- соответствие показателей годовой бюджетной отчётности города Югорска (утверждённых и кассовых расходов) аналогичным показателям, отражён­ным в годовой бюджетной отчётности ГАБС;

- соблюдение порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда в отчётном году;

- анализ исполнения расходов бюджета по разделам, подразделам функцио­нальной классификации расходов бюджета города;

- анализ изменения показателей дебиторской (кредиторской) задолженности на начало и на конец отчётного периода, наличие просроченной (нереальной к взысканию) задолженности с указанием причин её возникновения;

- анализ иных исходных данных, касающихся произведённых расходов бюджета в отчётном году.

7.2.3. Анализ инфор­мации об осуществлении муниципальных заимствова­ний, в ходе которого анализируется:

- соответствие размера муниципального долга города Югорска по состоянию на 01 января года, следующего за отчётным финансовым годом, дан­ным бюджетного учёта и данным муниципальной долговой книги города Югорска;

- соблюдение верхнего предела муниципального долга города Югорска, сложившегося по состоянию на 01 января года, следующего за отчётным фи­нансовым годом, размеру верхнего предела муниципального долга, утверждён­ному решением о бюджете;

- соответствие структуры муниципального долга города Югорска бюд­жетному законодательству.

7.2.4. Анализ информации о предоставленных муниципальных гарантиях, в ходе, которого анализируется:

- соответствие данных информации о предоставленных муниципальных га­рантиях данным бюджетного учёта;

- соблюдение бюджетного законо­дательства при предоставлении муници­пальных гарантий города Югорска;

- соответствие выданных муниципальных гарантий города Югорска данным бюджетного учёта и данным муниципальной долговой книги города Югорска.

7.2.5. Анализ результатов финансовой деятельности:

По данному направлению рассматриваются и анализируются:

- соответствие результата кассового исполнения бюджета города Югорска (дефицит/профицит) данным бюджетной отчётности;

- в случае если бюджет города Югорска в отчётном году исполнен с дефицитом:

а) производится оценка соответствия размера дефицита бюджета ограниче­ниям, ус­тановленным Бюджетным кодексом Российской Федерации;

б) производится оценка соответствия бюджетному законодательству струк­туры источ­ников финансирования дефицита бюджета.

8. Оформление результатов внешней проверки

8.1. По результатам внешней проверки годового отчёта готовится заклю­чение по внешней проверке годового отчёта.

Заключение на годовой отчёт подготавливается в срок, не превышающий один месяц с момента предоставления годового отчёта в КСП города Югорска.

Заключение на годовой отчёт подготавливается в виде единого документа, включающего: общие положения, основную аналитическую часть, заключитель­ную часть.

8.2. При выявлении отклонений данных фактического исполнения от утвер­ждённых бюджетных назначений по доходам и расходам бюджета, приводятся ведомства, допустившие неиспол­нение утверждённых бюджетных назначений и причины допущенных отклонений.

8.3.Заключительная часть содержит выводы по ре­зультатам работы, проведённой в рамках внешней про­верки годового отчёта об исполнении бюджета за отчётный год.

8.4.Заключение может содержать таблицы, графический материал, пояс­нительные записки, иные материалы, касающиеся целей и задач внешней проверки, состав и количество которых не регламентируется.

8.5.Заключение подписывается должностными лицами КСП города Югорска осуществляющими контрольное мероприятие по проведению внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета и предоставляется в Думу города Югорска с одновременным направлением в администрацию города Югорска.