

Протокол № 01

заседания рабочей группы по снижению неформальной занятости, легализации заработной платы и повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды при комиссии по вопросам социально-экономического развития муниципального образования город Югорск

13.01.2020

г. Югорск

Присутствовали:

Голин С.Д. - директор департамента муниципальной собственности и градостроительства администрации города Югорска, председатель комиссии

Илюшина Т.В. - специалист-эксперт по охране труда отдела прогнозирования и трудовых отношений департамента экономического развития и проектного управления администрации города Югорска, секретарь комиссии

Опанасенко Г.В. - директор филиала № 4 Регионального отделения фонда социального страхования Российской Федерации

Шуваева Г.Ю. – начальник Государственного учреждения – Управления пенсионного фонда Российской Федерации в г. Югорске Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (межрайонное)

Ефремов А.Н. – заместитель начальника Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 4 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре

Грудцына И.В. - директор департамента экономического развития и проектного управления администрации города Югорска

Тарасенко А.В. - начальник отдела прогнозирования и трудовых отношений департамента экономического развития и проектного управления администрации города Югорска

Воронов Н.И. - председатель территориального объединения работодателей города Югорска

Мальцева И.Ю. – директор департамента финансов администрации города Югорска

Толкачева Л.И. – заместитель директора департамента финансов, начальник отдела доходов департамента финансов администрации города Югорска

Повестка дня:

1. Заслушать следующих работодателей города Югорска, имеющих задолженность по уплате налоговых платежей в бюджет:

- МУП «Югорскэнергогаз»;
- АО «Ремонтно-строительное управление»;
- ООО «Югорскпродукт Ойл»;
- ООО «Югорскпродукт-Ойл»;
- ООО «Премьер-Энерго»;
- ООО «Деревенский».

2. Заслушать руководителя ООО «СтройКонсалт» об исполнении решения заседания рабочей группы по снижению неформальной занятости, легализации заработной платы и повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды при комиссии по вопросам социально-экономического развития муниципального образования – город Югорск от 22.11.2019.

3. Разное.

Присутствовали: представитель МУП «Югорскэнергогаз», главный бухгалтер - Бачина Людмила Николаевна; представитель АО «Ремонтно-строительное управление», заведующий хозяйством – Кирсанова Елена Геннадьевна.

1. Голин С.Д. проинформировал присутствующих о том, что по данным Управления федеральной налоговой службы по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре на 01.12.2019 приглашенные работодатели имеют задолженность по взносам во внебюджетные фонды.

Представитель МУП «Югорскэнергогаз» Бачина Л.Н. проинформировала о том, что предприятие погасило задолженность по уплате налогов и пеням в полном объеме, предоставив в

рабочую группу подтверждающие справки о состоянии расчетов.

Представитель АО «Ремонтно-строительное управление» Кирсанова Е.Г. сообщила о том, что Акционерное общество планирует осуществлять свою хозяйственную деятельность с привлечением дополнительных источников финансирования, в том числе путем кредитования.

Грудцына И.В. проинформировала о том, что по данным Управления федеральной налоговой службы по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре в отношении АО «Ремонтно-строительное управление» принято заявление о признании должника банкротом от 05.11.2019.

Илюшина Т.В. проинформировала о том, что ООО «Деревенский» письменно предоставило информацию о полном погашении задолженности по уплате налогов в полном объеме. Директор ООО «Премьер-Энерго» устно по телефону сообщил о частичном погашении задолженности по уплате налогов и о том, что юридическое лицо территориально сменило регистрацию на г. Советский Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Решение:

1.1. Информацию докладчиков принять к сведению.

1.2. Отделу прогнозирования и трудовых отношений департаменты экономического развития и проектного управления администрации города Югорска:

1.2.1. Рекомендовать работодателям, имеющим задолженность по взносам во внебюджетные фонды, в кратчайший срок, погасить задолженность и письменно проинформировать отдел прогнозирования и трудовых отношений департамента экономического развития и проектного управления администрации города Югорска о погашении задолженности, с указанием номеров платежных поручений;

1.2.2. Подготовить служебную записку в адрес главы города Югорска о конкурсном производстве в отношении АО «Ремонтно-строительное управление».

2. Руководитель ООО «СтройКонсалт» на заседание рабочей группы не явился.

Голин С.Д. проинформировал присутствующих о том, что 22.11.2019 на заседании рабочей группы представитель руководителя ООО «СтройКонсалт» - Смолкин Н.А. сообщил, что до 30.11.2019 Общество погасит задолженность по налогам и страховым взносам во внебюджетные фонды.

Информация о погашении задолженности не предоставлена, на повторные запросы и приглашения руководитель Общества не отвечает.

Решение:

2.1. Пригласить руководителя ООО «СтройКонсалт» на следующее заседание рабочей группы.

3. Руководитель ООО «Мак-Дакс» на заседание рабочей группы не явился.

Голин С.Д. проинформировал о том, что в рабочую группу обратился бывший работник ООО «Мак-Дакс» с заявлением о задержке выплаты заработной платы.

В целях снижения неформальной занятости и легализации трудовых отношений у работодателя были дополнительно запрошены следующие документы:

- копия штатного расписания;
- информация о количестве работающих в организации;
- информация о количестве заключенных с работниками трудовых договоров;
- информация о среднемесячной заработной плате работников за 12 месяцев 2019 года;
- копия трудового договора.

Тарасенко А.В. проинформировала о том, руководитель ООО «Мак-Дакс» письменно предоставил информацию о том, что не может принять участие в заседании рабочей группы по причине командировки в другой город, но запрашиваемые документы не были предоставлены. Бывший работник ООО «Мак-Дакс» озвучил информацию о том, что режим работы составляет 14 часов в смену без перерывов на обед, технологических перерывов и не соблюдаются санитарные условия для организации общественного питания.

Голин С.Д. предложил с целью установления фактов несоблюдения санитарных условий для организации общественного питания в ООО «Мак-Дакс» направить письмо в Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре в городе Югорске и Советском районе для внеплановой проверки.

Грудцына И.В. проинформировала присутствующих о пункте 1.5 протокола заседания комиссии по вопросам обеспечения устойчивого развития экономики и социальной

стабильности, мониторингу достижения целевых показателей социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18.10.2019 № 247, а именно о необходимости главам городских округов и муниципальных районов автономного округа совместно с представителями прокуратуры, налоговой инспекции не реже 1 раза в квартал рассматривать на заседаниях межведомственных комиссий (рабочих групп) по вопросам задолженности организаций по выплате заработной платы, имеющих задолженность по уплате налогов и бюджет, взносов во внебюджетные фонды в сумме, превышающей доходы организации от финансово-хозяйственной деятельности более чем за 3 месяца (более чем 3 среднемесячных дохода за год) в целях предупреждения возникновения задолженности по выплате заработной платы.

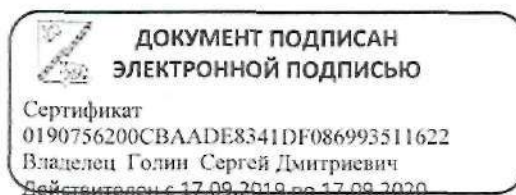
Решение:

3.1. Информацию принять к сведению.

3.2. Направить информацию о руководителе ООО «Мак-Дакс» в Государственную инспекцию по труду для проведения внеплановой проверки по установлению факта заключения трудовых договоров с работниками и Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре в городе Югорске и Советском районе с целью установления фактов несоблюдения санитарных условий для организации общественного питания.

3.3. К очередному заседанию рабочей группы подготовить анализ выполнения протокольных поручений за 2019 год с учетом сумм, перечисленных работодателями во внебюджетные фонды.

**Первый заместитель главы
города – директор
департамента
муниципальной
собственности и
градостроительства**



С.Д. Голин

Секретарь-
Т.В. Илюшина (50042)