# **Результат проверки**

**на соответствие требованиям трудового законодательства в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении "Гимназия"**

В соответствии с распоряжением администрации города Югорска от 29.02.2016 № 79 «О проведении плановой проверки», в целях осуществления внутриведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, 26 и 27 октября 2016 года специалистами отдела по труду управления экономической политики администрации города Югорска: начальником отдела - Тарасенко Аллой Витальевной и специалистом-экспертом по охране труда – Илюшиной Татьяной Васильевной проведена плановая проверка.

**По итогам проведенной проверки предлагается:**

1. Все изменения, вносимые в локальные нормативные акты, которые являются приложениями к коллективному договору, оформлять в установленном порядке и подписывать сторонами социального партнерства. В течение 7 календарных дней после принятия изменений в коллективный договор, направлять на уведомительную регистрацию в отдел по труду управления экономической политики администрации города Югорска (основание: статья 50 Трудового кодекса РФ).
2. В трудовых договорах с работниками правильно указывать районный коэффициент, который составляет 1,7.
3. В трудовых договорах с работниками указывать размер должностного оклада (оклада) в целых рублях.

Основание: статья 57 Трудового кодекса РФ. При установлении должностных окладов работникам производить округление до целого рубля в сторону увеличения (основание: постановление администрации города Югорска от 12.03.2014 № 1007; Межотраслевое территориальное соглашение на 2013-2015 годы, срок действия продлен до 31.12.2018), пункт 27 Положения об оплате труда учреждения.

1. В трудовых договорах работников сроки выплаты заработной платы указывать в соответствии с п.5.5 раздела 5 коллективного договора учреждения, то есть за первую половину месяца 27 числа, и окончательный расчет 12 числа следующего месяца.
2. Графики сменности утверждать в соответствии с требованиями статьи 103 Трудового кодекса РФ не позднее, чем за один месяц до введения их в действие, с обязательным ознакомлением под роспись и с указанием даты ознакомления работников.
3. До момента подписания работником трудового договора производить ознакомление с действующими локальными нормативными актами, регулирующими социально-трудовые отношения, в том числе и с коллективным договором учреждения.
4. Для всех принимаемых на работу лиц, а также для работников, переводимых на другую работу проводить инструктаж на рабочем месте по охране труда с регистрацией в журнале проведения инструктажа на рабочем месте. Основание: постановление Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13 января 2003 года № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций».

О мерах, принятых учреждением по устранению выявленных замечаний, необходимо в срок до 20 декабря 2016 года, проинформировать отдел по труду управления экономической политики администрации города Югорска.

 Заключительный акт составлен в двух экземплярах, один из которых передан в МБОУ «Гимназия».