



Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Муниципальное образование – городской округ
город Югорск

Управление образования
администрации города Югорска

ПРИКАЗ

30.12.2016

№ 826

Об утверждении муниципальных заданий
на оказание муниципальной услуги
«Организация отдыха детей и молодежи»
на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

В целях определения состава, качества и (или) объема муниципальных услуг, оказываемых муниципальными бюджетными учреждениями, финансовое обеспечение которых осуществляется за счёт средств бюджета города Югорска, в соответствии с постановлением администрации города Югорска от 15.12.2015 № 3612 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Югорска и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить муниципальные задания на оказание муниципальной услуги «Организация отдыха детей и молодежи» для:

1.1. Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей им. Г. Ф. Атякшева» (приложение 1).

1.2. Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» (приложение 2).

1.3. Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия» (приложение 3).

1.4. Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4» (приложение 4).

1.5. Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5» (приложение 5).

1.6. Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6» (приложение 6).

1.7. Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Прометей» (приложение 7).

Исполняющий обязанности
начальника Управления образования

О.А. Буддакова

	1	2	3	4	5	6	7	8	код			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	код			
000000000007430 103210028000000 000002005101101	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					в каникулярное время с дневным пребыванием		Доля детей в возрасте от 6 до 17 лет, имеющих положительный эффект оздоровления	процент	001	100	100	100
							Доля детей подросткового возраста (12-15 лет), охваченных отдыхом в лагерях с дневным пребыванием детей от общего количество детей лагеря с дневным пребыванием	процент	002	40 - весенний и осенний периоды 10- летний период	40- весенний и осенний периоды 10- летний период	40- весенний и осенний периоды 10- летний период
							Доля детей, получивших травмы во время смены лагеря с дневным пребыванием детей	процент	003	0	0	0
							Количество обособленных жалоб потребителей на качество оказания муниципальной услуги	единица	004	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальных задание считается выполненным (процентов) _____

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)

	услуги				единица измерения по ОКЕИ	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)			
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя										
	наименование	наименование	наименование	наименование										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
00000000000074 3010321002800 0000000002005 101101				в каникуляры ое время с днейным пробывание м		Число человеко- дней	Человеко- день	005	3400	3400	3400			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальных задание считается выполненным (процентов) _____

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт		
вид	принявший орган	дата
1	2	3
		4
		5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:
 Федеральный Закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
 Федеральный Закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ»
 Федеральный Закон от 28.06.1995 №98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений»
 Федеральный Закон от 24.06.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
 Распоряжение Правительства РФ от 17.11.2008 №1662-р «Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 г»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги
 Распоряжение Правительства РФ от 29.11.2014 №2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	<p>2</p> <p>В соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»</p>	3
2. На информационном стенде образовательного учреждения	<p>Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) График (режим работы), номера телефонов и адрес образовательного учреждения; 2) Адрес официального сайта образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 3) Учредительных документов, в том числе внесенных в них изменений; 4) Свидетельства о государственной регистрации учреждения; 5) Решения учредителя о создании учреждения; 6) Решения учредителя о назначении руководителя учреждения; 7) План финансово-хозяйственной деятельности учреждения 8) Годовая бухгалтерская отчетность учреждения; 9) Документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении учреждения 10) Муниципальное задание на оказание услуги 	По мере изменения предоставляемой информации
3. Публичный доклад через открытую публикацию в средствах массовой информации, на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	<p>Отчетность о деятельности учреждения</p>	Ежегодно

4. Организация родительских собраний	Ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса	В соответствии с планом работы Учреждения
5. Информирование родителей	Устав, лицензия на право ведения образовательной деятельности, основные образовательные программы и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса.	При приеме ребенка в образовательное учреждение

Часть 2. Сведения о выполняемых работах
Муниципальное задание на выполнение работы (работ) не формируется

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг;
- иные предусмотренные правовыми актами случаями, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устраняемую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Внутренний контроль за соблюдением качества услуги.	В соответствии с графиком исполнителя услуги	Исполнитель муниципальной услуги
Внешний контроль за исполнением муниципального задания: - текущий контроль	В соответствии с планом работы Управления образования администрации города Югорска: - в течение 2 дней после окончания смены лагеря с дневным пребыванием	Управление образования администрации города Югорска.

<p>Плановые проверки</p>	<p>По плану работы органов государственного контроля (надзора) муниципального контроля, в порядке, определенном законодательством Российской Федерации</p>	<p>Органы государственного контроля (надзора), муниципального контроля</p>

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания - после каждой смены лагеря с дневным пребыванием

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания - не позднее 2-х дней после окончания каждой смены лагеря с дневным пребыванием

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

К отчету прилагается пояснительная записка которая отражает:

- характеристику запланированных и фактических результатов выполнения муниципального задания за отчетный период;
- выводы о степени достижения плановых значений показателей качества и (или) объема муниципальных услуг, результатов выполнения работ;
- характеристику факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных;
- сведения о результатах опросов потребителей о соответствии предоставляемых муниципальных услуг их потребностям;
- информацию о проведенных мероприятиях по улучшению качества оказания муниципальных услуг (выполнения работ).
- планы по решению выявленных проблем по итогам проведения оценки эффективности и результативности выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг

муниципальных услуг

К отчету прилагаются документы (справки, акты, отчеты), подтверждающие исходные данные значений показателей качества предоставляемой услуги.

Отчеты об исполнении муниципального задания размещаются на официальном сайте www.bus.gov.ru.