|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮИсполняющий обязанности заместителя главы города – директора департамента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.А. Первушина«01»ноября 2016г. |

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

 **на право заключения муниципального контракта на
выполнение работ по модернизации АС «Бюджет» и АС «УРМ» для организации эффективного управления закупками продукции для муниципальных нужд и нужд бюджетных учреждений.**

**2016 г.**

* 1. **СВЕДЕНИЯ О ПРОВОДИМОМ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

Настоящая документация об аукционе в электронной форме (далее по тексту также – документация об аукционе) подготовлена в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее по тексту также – Закон о контрактной системе).

| **№****пункта** | **Наименование**  | **Информация** |
| --- | --- | --- |
| Аукцион в электронной форме (далее по тексту также – электронный аукцион) проводит Уполномоченный орган. |
|  |
|  | Идентификационный код закупки: | *Указывается с 01.01.2017.* |
|  | Наименование Муниципального заказчика, контактная информация | НаименованиеДепартамент финансов администрации города Югорска |
| Место нахождения628260, Ханты - Мансийский автономный округ - Югра, Тюменская обл.,  г. Югорск, ул. 40 лет Победы, 11Почтовый адрес628260, Ханты - Мансийский автономный округ - Югра, Тюменская обл.,  г. Югорск, ул. 40 лет Победы, 11Телефон 8 (34675) 5-00-35 факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес электронной почты kazna@ugorsk.ruОтветственное должностное лицо: начальник отдела автоматизации и информатизации департамента финансов администрации города Югорска Смирнов Александр Александрович |
|  | Наименование уполномоченного органа (учреждения), контактная информация | Наименование:Администрация города Югорска. Место нахождения:628260, Ханты - Мансийский автономный округ - Югра, Тюменская обл.,  г. Югорск, ул. 40 лет Победы, 11, каб. 310. Почтовый адрес:628260, Ханты - Мансийский автономный округ - Югра, Тюменская обл.,  г. Югорск, ул. 40 лет Победы, 11.Телефон (34675) 50037 факс (34675) 50037.Адрес электронной почты: omz@ugorsk.ru Ответственное должностное лицо: начальник отдела муниципальных закупок Захарова Наталья Борисовна. |
|  | Наименование специализированной организации, контактная информация | Не привлекается |
|  | Информация о контрактной службе заказчика, контрактном управляющем, ответственных за заключение контракта | Руководитель контрактной службы: заместитель директора департамента Первушина Тамара Александровна, телефон (34675) 5-00-30Ответственный за заключение контракта: начальник отдела автоматизации и информатизации Смирнов Александр Александровичтелефон (34675) 5-00-35 |
| 1.
 | Наименование оператора электронной площадки | Наименование: ЗАО «Сбербанк - АСТ» |
| Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | http://sberbank-ast.ru |
| 1.
 | Вид и предмет электронного аукциона | Электронный аукционна право заключения муниципального контракта на выполнение работ по модернизации АС «Бюджет» и АС «УРМ» для организации эффективного управления закупками продукции для муниципальных нужд и нужд бюджетных учреждений |
|  | Наименование и описание объекта закупки, количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг | Указано в части . «» настоящей документации об аукционе |
|  | Место доставки товара, выполнения работ, оказания услуг | 628260, Ханты - Мансийский автономный округ - Югра, Тюменская обл.,  г. Югорск, ул. 40 лет Победы, 11, Департамент финансов администрации города Югорска |
|  | Сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг | работы должны быть выполнены до 10января 2016 года |
|  | Начальная (максимальная) цена контракта | 700000 (семьсот тысяч) рублейНачальная (максимальная) цена контракта включает в себя все расходы Исполнителя, необходимые для осуществления им своих обязательств по Контракту в полном объёме и надлежащего качества, в том числе все подлежащие к уплате налоги, сборы и иные расходы связанные с выполнением работ |
|  | Обоснование начальной (максимальной) цены контракта | Содержится в части «».  |
|  | Источник финансирования | Источник финансирования: Бюджет города Югорска |
| 1.
 | Возможность оплаты по цене единицы работы, услуги, по цене каждой запасной части к технике, оборудованию | */не предусмотрена* |
|  | Сведения о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками) | Российский рубль |
|  | Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате контракта | не применяется |
|  | Единые требования к участникам закупки | В настоящем электронном аукционе, за исключением случая проведения электронного аукциона среди субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций может принять участие любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 Налогового кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении юридических лиц (далее - оффшорная компания),или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя.В случае, если электронный аукцион проводится среди субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии указанием на это в пункте настоящего раздела, участниками закупки могут быть только субъекты малого предпринимательства, социально ориентированные некоммерческие организации. Статус субъекта малого предпринимательства, социально ориентированной некоммерческой организации определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.Требования к участникам закупки:1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, являющихся объектом закупки;2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной и которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;5) отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера участника закупки – юридического лица судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с поставкой товаров, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;6) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;7) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения илиунитарногопредприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;8) участник закупки не является офшорной компанией. |
| Требование об отсутствии сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков | отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица. |
| Дополнительные требования к участникам закупки | *не установлено* |
|  | Требование о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций | *не установлено* |
|  | Порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации об аукционе | Любой участник электронного аукциона, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе направить на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение такого аукциона, запрос о даче разъяснений положений документации о таком аукционе. При этом участник такого аукциона вправе направить не более чем три запроса о даче разъяснений положений данной документации в отношении одного такого аукциона. В течение двух дней с даты поступления от оператора электронной площадки запроса заказчик размещает в единой информационной системе контрактной системы в сфере закупок[[1]](#footnote-2) разъяснения положений документации об электронном аукционе с указанием предмета запроса, но без указания участника такого аукциона, от которого поступил указанный запрос, при условии, что указанный запрос поступил заказчику не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.Дата начала предоставления разъяснений положений документации об аукционе «10» ноября 2016 года;дата окончания предоставления разъяснений положений документации об аукционе «16» ноября 2016 года.*Если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день (ст.193 Гражданского кодекса РФ).* |
| 1.
 | Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе  | Участник закупки, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе подать заявку на участие в электронном аукционе в любое время с момента размещения извещения о его проведении до 10 часов 00 минут «18» ноября 2016 года. |
| 1.
 | Дата окончания срока рассмотрения частей заявок на участие в электронном аукционе  | «22» ноября 2016 года |
| 1.
 | Дата проведения электронного аукциона |  «25» ноября 2016 года |
| 1.
 | Требования к содержанию и составу заявки на участие в электронном аукционе | Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей.Первая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующие сведения:-согласие участника аукциона на выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных настоящей документацией.Вторая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующие документы и информацию:1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого аукциона;2) **документы (или копии этих документов)**, подтверждающие соответствие участника аукциона следующим требованиям:1. а) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, являющихся объектом закупки: **не требуется**

**а также декларация** о соответствии участника аукциона следующим требованиям:* - непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
* - неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;
* - отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанностизаявителяпо уплате этих сумм исполненной и которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;
* - отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера участника закупки – юридического лица судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с поставкой товаров, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;
* - обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма-**не требуется;**
* - отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарногопредприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

3) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге - **не требуется**;4) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия данного решения в случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для участника такого аукциона заключаемый контракт или предоставление обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой;5) документы, подтверждающие право участника аукциона на получение преимущества учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы и организациям инвалидовили копии этих документов - **не требуется;**6) документы, подтверждающие соответствие участника аукциона и (или) предлагаемых им товара, работы или услуги условиям, запретам и ограничениям, или копии этих документов - **требуется:** в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 29.12.2015 № 1457 «О перечне отдельных видов работ (услуг), выполнение (оказание) которых на территории Российской Федерации организациями, находящимися под юрисдикцией Турецкой Республики, а также организациями, контролируемыми гражданами Турецкой Республики и (или) организациями, находящимися под юрисдикцией Турецкой Республики, запрещено», принятого во исполнение подпункта «б» пункта 1 Указа Президента РФ от 28.11.2015 № 583»;7) **декларация** о принадлежности участника закупки к субъектам малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям-**не требуется;**8) документы, подтверждающие соответствие участника аукциона дополнительным требованиям, установленным Правительством Российской Федерации, или копии этих документов **не требуется** |
|  | Инструкция по заполнению заявки на участие в электронном аукционе  | Заявки на участие в электронном аукционе подаются только участниками закупки, получившими аккредитацию на электронной площадке. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в электронном аукционе.Заявка на участие в электронном аукционе направляется участником закупки оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих предусмотренные пунктом 23 настоящей документацией об аукционе части заявки. Обе части заявок на участие в электронном аукционе подаются одновременно.Заявка на участие в электронном аукционе, подготовленная участником закупки, должна быть cоставлена на русском языке.Входящие в заявку на участие в электронном аукционе документы, оригиналы которых выданы участнику закупки третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться перевод на русский язык. В случае противоречия оригинала и перевода преимущество будет иметь перевод.Все документы, входящие в состав заявки на участие в электронном аукционе, должны иметь четко читаемый текст.Сведения, содержащиеся в заявке на участие в электронном аукционе, не должны допускать двусмысленных толкований.Рекомендуемая форма заявки: участникам закупки рекомендуется формировать  первую часть заявки на участие в электронном аукционе в форме документов содержащихся в части II «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ» настоящей документации, заполненного с учетом вышеизложенной инструкции по заполнению заявки на участие в электронном аукционе.**Инструкция по заполнению первой части заявки** **на участие в аукционе в электронной форме**При подаче сведений участниками закупки должны применяться обозначения (единицы измерения, наименования показателей, технических, функциональных параметров) в соответствии с обозначениями, установленными в части II «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ».В случае, если в ГОСТе, ТУ, паспорте или других технических документах установлены одни допустимые значения показателей, а инструкция по заполнению заявки предписывает указать иные значения, показатели товаров в любом случае должны быть заполнены в строгом соответствии с настоящей инструкцией.В случае если в части II «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ» содержатся требования к году изготовления поставляемого товара, участник должен предложить значение указанного показателя. Предлагаемое  участником значение показателя поставляемого товара может быть указано в виде конкретного цифрового значения или сопровождаться словами «не менее», «не ранее». Значения предлагаемых участником показателей не должны содержать слова или сопровождаться словами *«должен быть». При несоблюдении указанных требований заявка участника подлежит отклонению.*Раздел I «конкретные значения»Участник предлагает одно конкретное значение, за исключением описания диапазонных значений (Раздел II), в случае применения заказчиком в техническом задании при описании значения показателя с использованием следующих слов (знаков):- слов **«не менее», «не ниже»** - участником предоставляется значение равное или превышающее указанное; - слов **«не более», «не выше»** - участником предоставляется  значение равное или менее указанного; - слов **«менее»,«ниже» -** участником предоставляется значение меньше указанного;- слов **«более», «выше», «свыше»** - участником предоставляется значение превышающее указанное; - слов**«не менее и не более», «не менее, не более», «не менее не более», «не менее; не более», «не менее/не более»**  - участником предоставляется одно конкретное значение в рамках значений верхней и нижней границы;- слов **«до» -** участником предоставляется значение меньше указанного, за исключением случаев, когда указанное значение сопровождается словом «включительно» либо используется при диапазонном значении;- слов **«от» -** участником предоставляется указанное значение или превышающее его;- слов **«от… до…»** - участником предоставляется одно конкретное значение в рамках значений;- со знаком **«+/-»** (например - погрешность) - участником предоставляется конкретное цифровое значение с указанием знака  «**+/-**»;- знака **«-»** - участником предоставляется конкретное цифровое значение.В случае применение заказчиком в техническом задании перечисления значений показателя через союз **«и»**, знаки **«,» «;», «/» -** участник указывает все перечисленные значения показателя, при использовании союзов **«или»,«либо» -** участники выбирают одно из значений. При использовании **«и (или)» -** участник предлагает одно или несколько значений показателя (на свой выбор). При этом  при перечислении всех значений данного показателя участнику необходимо использовать союз **«и»**, знаки **«;» «,»**. При одновременном использовании знаков **«,»** и союзов **«или», «либо»** участник указывает все значения показателя до союза **«или», «либо»** или значение указанное после союза **«или», «либо»** (например: 1, 2, 3 или 4; участник предлагает: вариант1 – 1, 2, 3; вариант 2 – 4).Если показатель указан с использованием нескольких значений, требование слова (знака) применяются к каждому значению следующим после слова (знака), до нового слова или знака описывающего значение показателя (например: не менее 5\*10 – слово (знак) «не менее» применяется к значению 5 и к значению 10).Раздел II «диапазонные значения»В случае, если заказчик в техническом задании перед значением показателя прописал слово «диапазон», участник должен предложить диапазонное значение в указанных границах заданными техническим заданием:В случае применения заказчиком в техническом задании при описании диапазона:- со знаком **«-»**- участник в заявке  предлагает диапазонное значение, заданное техническим заданием (включаются верхние и нижние значения границ диапазона); - со словами **«диапазон может быть расширен» -** участником представляется диапазон не менее указанных значений, в рамках равных значениям верхней и нижней границы диапазона, либо значения расширяющие границы диапазона;- если в Техническом задании устанавливается диапазонное значение, сопровождаемое  словами «диапазон должен быть не менее от…- до», или «диапазон должен быть не более от…- до…», участник предлагает конкретные значения верхней и нижней границ диапазона показателя, соответствующие заявленным требованиям, но без сопровождения словами «должен быть не менее», «должен быть не более», допускается использование знака «-»;- при использовании в описании диапазона предлогов **«от»** и **«до»** предельные значения входят в диапазон, допускается использование знака **«-»**.Раздел III «общие сведения»Если характеристики товара содержатся в колонке «Значения показателей, которые не могут изменяться (неизменяемое)» – участник не вправе изменять указанные значения.При предоставлении участниками конкретных значений показателей необходимо исключить употребление слов и словосочетаний: «или», «либо», «и (или)», «должен быть/иметь», «должна быть/иметь», «должны быть/иметь», «может», «в основном», «и другое», «в пределах», «ориентировочно», «не более», «не менее», «не ранее», «не хуже», «не выше», «не ниже», «до» (за исключением диапазонных значений), «от» (за исключением диапазонных значений), «более», «менее», «выше», «ниже», «возможно» за исключением случаев, когда рядом с установленным показателем заказчиком указано «значение является неизменным» или характеристика товара указана в колонке «Значения показателей, которые не могут изменяться (неизменяемое)». При использовании заказчиком в части II «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ» вышеуказанных терминов участник предлагает цифровое значение.Документы, предусмотренные подпунктами 5, 6 и 7 пункта 23 части I «СВЕДЕНИЯ О ПРОВОДИМОМ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» документации об аукционе, предоставляются в составе второй части заявки в случае установления соответствующих преимуществ,  условий, запретов и ограничений в пунктах 7, 38, 39 части I «СВЕДЕНИЯ О ПРОВОДИМОМ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» документации об аукционе.Несоблюдение указанных требований является основанием для принятия аукционной комиссией решения о признании заявки участника не соответствующей требованиям, установленным настоящей документацией об аукционе |
| 1.
 | Размер обеспечения заявок на участие в электронном аукционе | Обеспечение заявки на участие в аукционе предусмотрено в следующем размере: 7 000 (семь тысяч ) рублей, 1% от начальной (максимальной) цены контракта. НДС не облагается. |
|  | Реквизиты счета для внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в электронном аукционе | Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок, при проведении электронных аукционов перечисляются на счет оператора электронной площадки в банке.  |
| 1.
 | Срок, в течение которого победитель такого аукциона или иной участник, с которым заключается контракт при уклонении победителя такого аукциона от заключения контракта, должен подписать контракт | В течение пяти дней со дня получения проекта контракта от оператора электронной площадки  |
|  | Условия признания победителя электронного аукциона или иного участника такого аукционауклонившимся от заключения контракта | Победитель электронного аукциона признается уклонившимся от заключения контракта в случае, если в течение пяти дней со дня получения проекта контракта от оператора электронной площадки, он не направил заказчику проект контракта, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени победителя аукциона, а также обеспечение исполнения контракта или направил протокол разногласий по истечении тринадцати дней с даты размещения в единой информационной системе протокола подведения итогов электронного аукциона или не исполнил требования, предусмотренные статьей 37 Закона о контрактной системе (в случае снижения при проведении электронного аукциона цены контракта на двадцать пять процентов и более от начальной (максимальной) цены контракта). |
| 1.
 | Размер обеспечения исполнения контракта, срок и порядок предоставления обеспечения исполнения контракта, требования к обеспечению исполнения контракта | Размер обеспечения исполнения контракта составляет 10 % от начальной (максимальной) цены контракта.Контракт заключается только после предоставления участником аукциона, с которым заключается контракт обеспечения исполнения контракта.Исполнение контракта может обеспечиваться банковской гарантией, выданной банком, соответствующей требованиям статьи 45 Закона о контрактной системе, или денежными средствами. Способ обеспечения исполнения контракта определяется участником закупки, с которым заключается контракт, самостоятельно.Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия контракта не менее чем на один месяц.В случае возникновения обстоятельств, препятствующих заключению контракта в установленные Законом о контрактной системе сроки, срок действия банковской гарантии продлевается на срок наличия таких обстоятельств. Обеспечение исполнения контракта должно быть предоставлено одновременно с подписанным экземпляром контракта.Положения настоящей документации об обеспечении исполнения контракта не применяются в случае:1) заключения контракта с участником закупки, который является государственным или муниципальным казенным учреждением;2) осуществления закупки услуги по предоставлению кредита;3) заключения бюджетным учреждением контракта, предметом которого является выдача банковской гарантии.Требования к обеспечению исполнения контракта, предоставляемому в виде банковской гарантии, установлены в статье 45 Закона о контрактной системе, а именно:1. Банковская гарантия должна быть безотзывной;2. Банковская гарантия должна содержать: 1) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом в соответствии со статьей 96 Закона о контрактной системе;2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;3) обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки;4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику;5) условие о праве заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии6) срок действия банковской гарантии;7) отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления банковской гарантии по обязательствам принципала, возникшим из контракта при его заключении, в случае предоставления банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения контракта;8) установленный Правительством Российской Федерации перечень документов, предоставляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии.3. Банковская гарантия должна быть включена в реестр банковских гарантий, размещенный в единой информационной системе.Требования к обеспечению исполнения контракта, предоставляемому в виде денежных средств:денежные средства, вносимые в обеспечение исполнения контракта, должны быть перечислены в размере и по реквизитам, установленном в пункте 30 настоящей документацией об аукционе;факт внесения денежных средств в обеспечение исполнения контракта подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате (квитанцией в случае наличной формы оплаты), оригинальной выпиской из банка в случае, если перевод денежных средств осуществлялся при помощи системы «Банк-клиент»;денежные средства, вносимые в обеспечение исполнения контракта, должны быть зачислены по реквизитам счета заказчика, указанным в пункте 30 настоящей документацией об аукционе, до заключения контракта. В противном случае обеспечение исполнения контракта в виде денежных средств считается непредоставленным;денежные средства возвращаются поставщику (подрядчику, исполнителю) с которым заключен контракт, при условии надлежащего исполнения им всех своих обязательств по контракту в течение срока, установленного в Проекте контракта (часть «»).В ходе исполнения контракта поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе предоставить заказчику обеспечение исполнения контракта, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных контрактом, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения контракта. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения контракта. |
| 1.
 | Реквизиты счета для внесения обеспечения исполнения контракта (в случае, если участник закупки выбрал обеспечение исполнения контракта в виде перечисления денежных средств) | Депфин Югорска (Депфин Югорска, л/с 070120000)ИНН 8622002865, КПП 862201001,Банк: Ф-Л Западно-Сибирский ПАО Банка «ФК Открытие»,БИК 047162812,к/счет 30101810465777100812,счет 40302810800065000006;Назначение платежа: «Обеспечение исполнения муниципального контракта по аукциону в электронной форме № 0187300005815000\_\_\_ на выполнение работ по модернизации АС «Бюджет» и АС «УРМ». |
|  | Обязательства по контракту, которые должны быть обеспечены | *По контракту должны быть обеспечены обязательства поставщика (подрядчика, исполнителя) по возмещению убытков заказчика, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по контракту, а также обязанность выплаты неустойки, предусмотренной контрактом.* |
| 1.
 | Снижение цены контракта без изменения предусмотренных контрактом количества товаров, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы оказываемой услуги и иных условий контракта | Допускается |
|  | Изменение количества товаров, объема работ, услуг не более чем на 10 процентов  | Допускается |
|  | Увеличение количества поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой контракта, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой контракта (ценой лота) | Допускается |
|  | Возможность одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии с положениями частей 8 - 26 статьи 95 Закона о контрактной системе | Односторонний отказ от исполнения контракта допускается в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. |
| 1.
 | Требование о соответствии поставляемого товара изображению товара |  *не установлено.*  |
|  | Требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету, товара |  *не установлено.*  |
|  | Сведения о предоставлении преимуществ участникам закупки  | Преимущества для субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций - *не предоставляются*.Преимущества, предоставляемые осуществляющим производство товаров, выполнение работ, оказание услуг учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы: *не предоставляются*. Преимущества, предоставляемые осуществляющим производство товаров, выполнение работ, оказание услуг организациям инвалидов: *не предоставляются* |
|  | Условия, запреты и ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ и услуг), соответственно выполняемых и оказываемых иностранными лицами, установленные в документации об аукционе в соответствии со статьей 14 Закона о контрактной системе | - В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 29.12.2015 № 1457 «О перечне отдельных видов работ (услуг), выполнение (оказание) которых на территории Российской Федерации организациями, находящимися под юрисдикцией Турецкой Республики, а также организациями, контролируемыми гражданами Турецкой Республики и (или) организациями, находящимися под юрисдикцией Турецкой Республики, запрещено», принятого во исполнение подпункта «б» пункта 1 Указа Президента РФ от 28.11.2015 № 583»:**Установлено** *-* В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 14.07.2014 № 656 «Об установлении запрета на допуск отдельных видов товаров машиностроения, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд»: Не установлено; - В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16 ноября 2015 г. № 1236 «Об установлении запрета на допуск программного обеспечения, происходящего из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд»: Не установлено;- В соответствии с Приказом Министерства экономического развития РФ от 25 марта 2014 г. № 155 "Об условиях допуска товаров, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд": Не установлено**;**-В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 5 февраля 2015 г. № 102 «Об установлении ограничения допуска отдельных видов медицинских изделий, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд»: Не установлено;- В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 30 ноября 2015 г. № 1289 «Об ограничениях и условиях допуска происходящих из иностранных государств лекарственных препаратов, включенных в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд»: Не установлено.- В соответствии Постановлением Правительства РФ от 11 августа 2014 г. № 791 «Об установлении запрета на допуск товаров легкой промышленности, происходящих из иностранных государств, и (или) услуг по прокату таких товаров в целях осуществления закупок для обеспечения федеральных нужд, нужд субъектов Российской Федерации и муниципальных нужд»: Не установлено.- В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 22.08.2016 №832 «Об ограничениях допуска отдельных видов пищевых продуктов, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд»: Не установлено. |
|  | Информация о банковском сопровождении контракта (в случаях, предусмотренных статьей 35 Закона о контрактной системе) | *Банковское сопровождение не предусмотрено* |
|  | Антидемпинговые меры | а) Если начальная (максимальная) цена контракта составляет более чем пятнадцать миллионов рублей и участником закупки, с которым заключается контракт, предложена цена контракта, которая на 25 и более процентов ниже начальной (максимальной) цены контракта, контракт заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения контракта в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения контракта, указанный в документации об аукционе, но не менее чем в размере аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса).б) Если начальная (максимальная) цена контракта составляет пятнадцать миллионов рублей именее участником закупки, с которым заключается контракт, предложена цена контракта, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены контракта, контракт заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения контракта в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения контракта, указанный в документации об аукционе, но не менее чем в размере аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса), или информации, подтверждающей добросовестность такого участника на дату подачи заявки.в) К информации, подтверждающей добросовестность участника закупки, относится информация, содержащаяся в реестре контрактов, заключенных заказчиками, и подтверждающая исполнение таким участником в течение одного года до даты подачи заявки на участие в аукционе трех и более контрактов (при этом все контракты должны быть исполнены без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней), либо в течение двух лет до даты подачи заявкинаучастие в аукционе четырех и более контрактов (при этом не менее чем семьдесят пять процентов контрактов должны быть исполнены без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней), либо в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в аукционе трех и более контрактов (при этом все контракты должны быть исполнены без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней). В этих случаях цена одного из контрактов должна составлять не менее чем двадцать процентов цены, по которой участником закупки предложено заключить контракт.г) Информация, предусмотренная подпунктом «в» настоящего пункта документации об аукционе, предоставляется участником закупки при направлении заказчику подписанного проекта контракта. При невыполнении таким участником, признанным победителем аукциона, данного требования или признании комиссией по осуществлению закупок информации, подтверждающей добросовестность участника закупки, недостоверной контракт с таким участником не заключается, и он признается уклонившимся от заключения контракта. В этом случае решение комиссии по осуществлению закупок оформляется протоколом, который размещается в единой информационной системе и доводится до сведения всех участников аукциона не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.д) Обеспечение, указанное в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта документации об аукционе, предоставляется участником закупки, с которым заключается контракт, до его заключения. Участник закупки, не выполнивший данного требования, признается уклонившимся от заключения контракта. В этом случае уклонение участника закупки от заключения контракта оформляется протоколом, который размещается в единой информационной системе и доводится до сведения всех участников закупки не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.е) Если предметом контракта является поставка товара, необходимого для нормального жизнеобеспечения (продовольствие, средства для оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи в экстренной или неотложной форме, лекарственные средства, топливо), участник закупки, предложивший цену контракта, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены контракта, обязан представить заказчику обоснование предлагаемой цены контракта, которое может включать в себя гарантийное письмо от производителя с указанием цены и количества поставляемого товара, документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки, иные документы и расчеты, подтверждающие возможность участника закупки осуществить поставку товара по предлагаемой цене.ж) Обоснование, указанное в подпункте «е» настоящего пункта документации об аукционе, представляется участником закупки, с которым заключается контракт, при направлении заказчику подписанного проекта контракта. В случае невыполнения таким участником данного требования он признается уклонившимся от заключения контракта. При признании комиссией по осуществлению закупок предложенной цены контракта необоснованной контракт с таким участником не заключается и право заключения контракта переходит к участнику аукциона, который предложил такую же, как и победитель аукциона, цену контракта или предложение о цене контракта которого содержит лучшие условия по цене контракта, следующие после условий, предложенных победителем аукциона. В этих случаях решение комиссии по осуществлению закупок оформляется протоколом, который размещается в единой информационной системе и доводится до сведения всех участников аукциона не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.з) Антидемпинговые меры не применяются в случае, если при осуществлении закупок лекарственных препаратов, которые включены в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, участником закупки, с которым заключается контракт, предложена цена всех закупаемых лекарственных препаратов, сниженная не более чем на двадцать пять процентов относительно их зарегистрированной в соответствии с законодательством об обращении лекарственных средств предельной отпускной цены. |
|  | Ограничения участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) | Информация об ограничениях указана в пунктах 7, 38 и 39 настоящего раздела.  |

* 1. **ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**Выполнение работ по модернизации АС «Бюджет» и АС «УРМ» для организации эффективного управления закупками продукции для муниципальных нужд и нужд бюджетных учреждений.**

# Общие сведения

* 1. Наименование и общее обозначение работ

Выполнение работ по модернизации АС «Бюджет» и АС «УРМ» в части осуществления отдельных функций контроля в сфере закупок, устанавливаемых частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – 44-ФЗ).

* 1. Плановые сроки начала и окончания работ

Общий срок выполнения работ по модернизации определяется в соответствии с контрактом.

# Системы, подлежащие модернизации

* 1. Наименование систем

Автоматизированная система планирования, бухгалтерского учета и анализа исполнения бюджета «Бюджет» (АС «Бюджет»).

Система удаленного документооборота – АС «УРМ» (АРМ).

Правообладатель: ООО «НПО «Криста», г. Москва.

Условное обозначение:

АС «Бюджет» и АС «УРМ»: Система, АС;

ФО : финансовый орган;

ФК : Федеральное Казначейство

* 1. Назначение систем

АС «Бюджет» предназначена для автоматизации деятельности финансовых органов (ФО) субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

Система реализует различные схемы внутреннего и внешнего документооборота, при казначейской системе исполнения бюджета, поддерживает различные варианты кассового обслуживания.

Система удаленного документооборота представляет собой программный комплекс, состоящий из рабочего места удаленного пользователя (далее АС - «УРМ») и сервера удаленных подключений. Вместе сАС «Бюджет» она входит в состав единого программного комплекса управления бюджетным процессом, обеспечивающего создание единого информационного пространства. АС «УРМ» устанавливается в государственных (муниципальных) учреждениях для организации электронного обмена данными между клиентом и финансовым органом (АС «Бюджет»). Связь может осуществляться по любому каналу, поддерживающему протокол TCP/IP (локальная сеть, Internet - соединение, модемное соединение). Основную часть времени пользователь АС «УРМ» работает локально, независимо от сервера финансового органа. Установление соединения и обмен данными осуществляется по запросу пользователя АС «УРМ» при готовности данных для отправки.

* 1. Цели модернизациисистем

Целями модернизации являются:

* Оптимизация процесса планирования государственных (муниципальных) нужд, с учетом задач и принципов федеральной контрактной системы, осуществляемых за счет бюджетных средств и средств БУ, АУ в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
* Автоматизация контроля финансового обеспечения плана закупок, , предусмотренного ч. 5 ст. 99 44-ФЗ.
* Автоматизация контроля планов-графиков закупок на соответствие плану закупок, предусмотренного ч. 5 ст. 99 44-ФЗ.
* Недопущение утверждения необеспеченных финансированием планов закупок и планов-графиков и, как следствие, предотвращение проведения закупок и принятия обязательств по контрактам сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств/плановых показателей БУ, АУ/Сведений об операциях с субсидиями на осуществление капитальных вложений МУП.
* Соблюдение требований бюджетного законодательства РФ в части учета бюджетных обязательств.
* Повышение эффективности планирования и расходования бюджетных средств, средств БУ, АУ за счет резервирования лимитов бюджетных обязательств, плановых показателей БУ, АУ под принятые к учету контракты/договоры.
* Предотвращение нецелевого использования бюджетных средств, средств БУ, АУ.
* Сокращение роста дебиторской задолженности по авансовым платежам при фактической непоставке продукции и выполнении работ.
* Накапливание статистики по поставщикам продукции.
* Поддержка положений бюджетного законодательства РФ в части необходимости контроля бюджетных обязательств по государственным (муниципальным) контрактам на соответствие сведениям, размещенным в реестре контрактов.
* Повышение дисциплины органов власти и учреждений в сфере ведения реестра контрактов и регистрации бюджетных обязательств по государственным (муниципальным) контрактам.
* Снижение операционной нагрузки на специалистов ФО при санкционировании документов на оплату денежных обязательств по государственным (муниципальным) контрактам.

# Требования к результатам модернизации систем

* 1. **Описание текущего порядка работы**

# Финансовому органу открыт «02» лицевой счет бюджета в Федеральном казначействе.

# Для проведения операций с трансфертами федерального бюджета ГРБС открыты «03» л/с в ФК.

# Финансовый орган осуществляет санкционирование платежных документов по лицевым счетам ПБС, открытым в ФО.

# Финансовый орган самостоятельно осуществляет кассовое обслуживание БУ/АУ, расчетный счет 40701 для учета операций со средствами БУ/АУ открывается ФО в банке.

# Лицевые счета бюджетным/автономным учреждениям открываются в финансовом органе, ФО ведет учет операций БУ/АУ.

* 1. Текущий порядок учета ЛБО, плановых показателей БУ/АУ, бюджетных обязательств

# Лимиты бюджетных обязательств (далее – ЛБО) учитываются в разрезе лицевых счетов ПБС на интерфейсе «Роспись ПБС (расходы)» (код интерфейса – 02.01) на один год. Данные ведутся в разрезе вида плана, НПА (в заголовке), полной бюджетной классификации (КВСР, ФКР, КЦСР, КВР), дополнительной классификации: КОСГУ, СубКОСГУ, Типа средств, Кода целевых средств (с сопоставленным ему кодом цели в части федеральных трансфертов), Кода субсидии, Мероприятия, Кода доп. информации.

# Показатели плана финансово-хозяйственной деятельности ведутся БУ, АУ на один год в разрезе л/с, КВР, КОСГУ, СубКОСГУ, Типа средств, Кода субсидии, Мероприятия, Кода целевых средств, Кода доп. информации на интерфейсе «Сведения БУ, АУ» (код интерфейса – 02.04).

# Учет бюджетных обязательств:

## *Учет бюджетных обязательств осуществляется на интерфейсе «Расшифровка к договору» (код интерфейса – 16.01).*

## *Номер бюджетного обязательства присваивается каждой строке в детализации контракта. При изменении суммы или классификации контракта, номер бюджетного обязательства меняется.*

## *Учет бюджетных обязательств за счет средств бюджета осуществляется в разрезе КВСР, ФКР, КЦСР, КВР, КОСГУ, СубКОСГУ, Типа средств, Кода субсидии, Кода целевых средств, Мероприятия, Кода доп. информации по лицевым счетам ПБС, открытым в финансовом органе.*

## *Учет бюджетных обязательств за счет средств БУ, АУ осуществляется в разрезе КВР, КОСГУ, СубКОСГУ, Типа средств, Кода субсидии, Кода целевых средств, Мероприятия, Кода доп. информации по лицевым счетам БУ, АУ, открытым в финансовом органе.*

* 1. **Требования к функционалу, обеспечивающему учет и контроль отдельных показателей планов закупок и планов-графиков закупок для обеспечения муниципальных нужд**

Требования к функциям АС по результатам модернизации сгруппированы в виде критериев и представлены в таблице 3.1

Таблица 3.1 – Требования к функциям, выполняемым АС

| **№ п/п** | **Критерий** | **Описание требований** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Выделение сумм ЛБО, плановых показателей БУ, АУ для осуществления закупок товаров, работ, услуг  | Критерий считается выполненным, если АС обеспечивает выполнение следующих требований:1. Учет ЛБО, плановых показателей БУ, АУ в разрезе дополнительного аналитического классификатора «Направление», позволяющего выделить объемы финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг.
2. Возможность выделения в рамках данного классификатора следующих групп расходов:
* Расходы на исполнение обязательств органов исполнительной власти, казенных, бюджетных, автономных учреждений по контрактам, заключенным в соответствии с 44-ФЗ;
* Расходы на исполнение обязательств бюджетных (автономных) учреждений по контрактам, заключенным в соответствии с 223-ФЗ;
* Расходы на оплату обязательств по иным контрактам, заключаемым без проведения закупочных процедур, информация по которым не включается в план закупок, или заключенных в период действия 94-ФЗ.
* Расходы не связанные с закупкой товаров, работ, услуг, информация по которым также не включается в планы закупок и планы-графики закупок
1. Структура классификатора:
* «100 – Контрактуемые расходы»;
* «110 – Расходы на закупки по 44-ФЗ»;
* «120 – Расходы на закупки по 223-ФЗ»;
* «130 – Иные контрактуемые расходы»;
* «200 – Неконтрактуемые расходы»
1. Добавление классификатора «Направление» в шаблоны контролей:
* На интерфейсе «Роспись ПБС (расходы)» (код интерфейса – 02.01):
	+ (02.01.02) Контроль передвижек по БР с учетом БО и финансирования.
* На интерфейсе «Расход по платежкам» (код интерфейса – 03.02):
	+ (03.02.08) Казнрасходпп (непревышение расхода над БО);
	+ (03.02.08.01) Контроль пп на наличие средств на лс на основании бюдж. обязательства 209 лс.
* Настройка использования классификатора направление вАС Бюджет-Планирование?
 |
| 2 | Ведение плана закупок | Критерий считается выполненным, если АС обеспечивает выполнение следующих требований:1. Ввод отдельных показателей планов закупок и уточнений к ним для планирования муниципальных заказов.
2. Учет отдельных показателей планов закупок в разрезе основной бюджетной и дополнительной аналитической классификации, в том числе классификатора «Направление».
 |
| 3 | Ведение плана-графика закупок | Критерий считается выполненным, если АС обеспечивает выполнение следующих требований:1. Ввод отдельных показателей планов-графиков закупок и уточнений к ним для планирования государственных (муниципальных) заказов.
2. Учет отдельных показателей планов-графиков закупок в разрезе ОКПД2, основной бюджетной и дополнительной аналитической классификации.
3. Автоматизированное создание результатов размещения заказа на основании позиции плана-графика.
 |
| 4 | Контроль плана-графика на соответствие плану закупок | Критерий считается выполненным, если АС обеспечивает выполнение следующих требований:1. Контроль на непревышение сумм финансового обеспечения плана закупок суммами планируемых выплат, содержащимися в плане-графике, по соответствующему идентификационному коду закупки.
 |
| 5 | Контроль плана закупок, плана-графика закупок и уточнений к ним на достаточность финансового обеспечения  | Критерий считается выполненным, если АС обеспечивает выполнение следующих требований:1. Контроль планов закупок, планов-графиков закупок на наличие бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств/плановых показателей БУ, АУ для их финансового обеспечения.
2. Контроль уточнений планов-графиков, в которых информация о планируемых закупках указывается по кодам бюджетной классификации в размере годового объема закупок, на достаточность запланированных сумм, с учетом поставленных на учет бюджетных обязательств\*;
3. Контроль бюджетных обязательств, поставленных на учет на основании контрактов, по которым запланирована позиция плана-графика в размере годового объема закупок, на не превышение сумм планов-графиков\*.
 |
| 6 | Модернизация контролей ЛБО, плановых показателей БУ, АУ, бюджетных обязательств и кассового расхода с учетом показателей планов закупок и планов-графиков  | Критерий считается выполненным, если АС обеспечивает выполнение следующих требований:1. Наличие контролей ЛБО, плановых показателей БУ, АУ на наличие свободного остатка БА и/или ЛБО/плановых показателей БУ, АУ с учетом сумм:
* выделенных для осуществления закупок по позициям планов закупок;
* выявленной экономии при проведении закупочных процедур;
* зарезервированных для оплаты бюджетных обязательств прошлых лет;
* зарезервированных прочими денежными обязательствами.
1. Наличие контролей ЛБО, плановых показателей БУ, АУ, бюджетных обязательств и кассового расхода без ссылки на БО, на наличие свободного остатка БА и/или ЛБО/плановых показателей БУ, АУ с учетом сумм:
* выделенных для осуществления закупок по позициям планов-графиков, в соответствии с которыми еще не были поставлены на учет бюджетные обязательства по контрактам;
* зарезервированных для оплаты бюджетных обязательств;
* зарезервированных прочими денежными обязательствами.
1. Резервирование финансирования закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на основании п. 4, 5, 23, 26, 33, 42, 44 ч. 1 ст. 93 и п. 7 ч. 2 ст. 83 44-ФЗ, всегда осуществляется в рамках сумм планов-графиков.
 |

# \* Информация о планируемых закупках в соответствии с п. 4, 5, 23, 26, 33, 42, 44 ч. 1 ст. 93 и п. 7 ч. 2 ст. 83 44-ФЗ в планах-графиках указывается по кодам бюджетной классификации в размере годового объема закупок.

* 1. **Требования к функционалу, обеспечивающему автоматизацию учета и контроля муниципальных контрактов и договоров, заключенных по результатам процедур размещения заказов, а также договоров, заключаемых без проведения торгов, расшифровки стоимости договора по кодам бюджетной классификации и срокам оплаты, по видам продукции и ОКПД2; документов исполнения (счетов, счетов-фактур, накладных, актов выполненных работ)**

Требования к функциям АС по результатам модернизации сгруппированы в виде критериев и представлены в таблице 3.2

Таблица 3.2 – Требования к функциям, выполняемым АС

| **№ п/п** | **Критерий** | **Описание требований** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Учет муниципальных контрактов (договоров)  | Критерий считается выполненным, если АС обеспечивает выполнение следующих требований:1. Перенос данных с интерфейса «Бюджетные обязательства. Расшифровка к договору» (код интерфейса – 16.01) на интерфейс «Контракты» (код интерфейса – 25.04).
2. Ввод информации о муниципальных контрактах (договорах) и уточнениях к ним осуществляется на интерфейсе «Контракты» (код интерфейса – 25.04), передача их в электронном виде с АРМ ГРБС, ПБС, БУ, АУ в ФО.
3. Ввод информации для постановки на учет бюджетных обязательств, возникающих не на основе закупок, и уточнениях к ним осуществляется на интерфейсе «Договоры» (код интерфейса – 25.02), передача их в электронном виде с АРМ ГРБС, ПБС, БУ, АУ в ФО.
4. Мониторинг исполнения контрактов (договоров).
5. Возможность визирования в электронном виде (отклонения или подтверждения) муниципальных контрактов и договоров и изменений к ним занесенных на АРМ ГРБС, ПБС, БУ, АУ в ФО.
 |
| 2 | Расшифровка стоимости контракта (договора) по бюджетной классификации и срокам оплаты, учет бюджетных обязательств | Критерий считается выполненным, если АС обеспечивает выполнение следующих требований:1. Ввод и печать расшифровки, по установленной ФО форме, суммы контракта (договора) по кодам бюджетной классификации и срокам оплаты.
2. Формирование и автоматическая нумерация бюджетных обязательств – каждой строки расшифровки.
3. Уточнение бюджетных обязательств на основании уточнения к контракту (договору).
4. При формировании уточнения контракта, договора при изменении кодов бюджетной классификации или суммы номер БО должен меняться.
5. Ведение журнала учета бюджетных обязательств и карточек учета бюджетных обязательств.
6. Полная идентичность процедур контроля расшифровок в АС и на АРМ ГРБС, ПБС, БУ, АУ.
 |
| 3 | Расшифровка стоимости контракта (договора) по видам продукции, работ, услуг и ОКПД2 | Критерий считается выполненным, если АС обеспечивает выполнение следующих требований:1. Ввод и печать спецификации контракта (договора) – расшифровки суммы контракта (договора) по видам продукции, работ, услуг с указанием количества, стоимости, цены, размера НДС и т.п. по каждому виду продукции.
2. Полная идентичность процедур контроля расшифровок в АС и на АРМ ГРБС, ПБС, БУ, АУ.
3. Анализ исполнения контракта (договора) по видам продукции, работ, услуг и ОКПД2.
 |
| 6 | Учет авансирования по договорам и учета сумм аванса при контроле оплаты по договору | АС должна обеспечивать выполнение следующих требований:1. Наличие механизма авансовых платежей по контракту (договору) и учета сумм аванса при контроле оплаты по контракту (договору).
2. Получение аналитических отчетных форм для анализа авансовых платежей.
 |
| 7 | Ведение каталога продукции через АРМ ГРБС, ПБС, БУ, АУ | Критерий считается выполненным, если АС обеспечивает выполнение следующих требований:1. Ведение справочника видов продукции, работ, услуг, определяющего полный перечень закупаемых видов продукции, работ, услуг и классификацию видов продукции, работ, услуг по ОКПД2, ОКВЭД2;
2. Отправка в ФО заявок на внесение новых позиций в единый каталог продукции по каналам электронной связи.
3. Использование новых позиций единого каталога продукции после подтверждения их в ФО.
 |

* 1. **Требования к сверке атрибутов контрактов, указанных в сведениях о бюджетных обязательствах, с реестром контрактов**

Для достижения вышеперечисленных целей должны быть выполнены следующие технологические работы:

1. Реализация импорта контрактов с FTP – сервера Единой информационной системы в сфере закупок (далее – ЕИС), и последующая загрузка этих данных в Систему;
2. Хранение импортируемых из ЕИС атрибутов контрактов, с учетом их версионности, в специальном каталоге входящих данных. Пакеты данных из ЕИС, обработанные и загруженные в Систему, а также обработанные с ошибкой должны храниться в отдельных каталогах.
3. Реализация возможности как автоматического, так и ручного импорта атрибутов контрактов из ЕИС;
4. Добавление кнопки «Импорт контрактов с ООС» для загрузки данных вАС «Бюджет».
5. Реализация возможности задания временного интервала автоматического импорта атрибутов контрактов из ЕИС и их загрузки в АС «Бюджет» для поддержания актуальности информации о размещенных в ЕИС контрактах в ежедневном режиме;
6. Хранение загруженных в Систему атрибутов контрактов в специальной буферной таблице;
7. Настройка бюджетных контролей для сверки атрибутов контрактов с ЕИС (хранящихся в Системе в специальной буферной таблице), с контрактами, введенными вАС «Бюджет»:
	* Контроль платежных поручений на расход по бюджетным обязательствам (далее - БО) на соответствие учтенных в Системе атрибутов контракта сведениям о контракте, импортированными из ЕИС на интерфейсе «Расход по ПП» (код интерфейса – 03.02). Контроль должен осуществляться только для платежных поручений, содержащих номер БО, учтенных на основании контрактов;
	* Контроль бюджетных обязательств на соответствие атрибутов контракта, учтенных вАС «Бюджет» на интерфейсе «Бюджетные обязательства» (код интерфейса – 25.04), сведениям о контракте, импортированными из ЕИС (код шаблона 25.04.99). Контроль должен осуществляться только для БО, учтенных на основании контрактов.
8. Настройка бюджетных контролей для сверки атрибутов контракта, введенных на удаленном рабочем месте клиента из ЕИС, до передачи документов в ФО:
	* Контроль платежных поручений на расход по бюджетным обязательствам (далее - БО) на соответствие атрибутам контракта, сведениям о контракте, импортированным из ЕИС, на интерфейсе для учета платежных поручений. Контроль должен осуществляться только для платежных поручений, содержащих номер БО, учтенных на основании контрактов;
	* Контроль бюджетных обязательств учтенных на интерфейсе «Бюджетные обязательства», на соответствие атрибутов контракта, сведениям о контракте, импортированным из ЕИС. Контроль должен осуществляться только для БО, учтенных на основании контрактов.
9. В контроле платежных поручений на соответствие атрибутов контракта со сведениями из ЕИС должны проверяться следующие атрибуты:
	* Номер договора;
	* Дата договора;
	* Реестровый номер контракта;
	* Сумма договора
	* Способ определения поставщика;
	* ИНН заказчика;
	* КПП заказчика;
	* Наименование заказчика;
	* ИНН поставщика;
	* КПП поставщика;
	* Наименование поставщика;
	* Предмет контракта;
	* Классификация.
10. В контроле БО на совпадение атрибутов контракта со сведениями из ЕИС должны проверяться следующие атрибуты:
	* Номер договора;
	* Дата договора;
	* Реестровый номер контракта;
	* Сумма договора
	* Способ определения поставщика;
	* ИНН заказчика;
	* КПП заказчика;
	* Наименование заказчика;
	* ИНН поставщика;
	* КПП поставщика;
	* Наименование поставщика;
	* Предмет контракта;
	* Классификация.
	1. **Требования к переносу и настройке контролей, отчетов, печатных документов**
11. **Требования к переносу контролей, отчетных форм и печатных документов**

Необходимо обеспечить работу имеющихся в настоящее время у заказчика контролей для формирования данных по интерфейсу «Контракты» (код интерфейса – 25.04):

* «Контроль не превышения суммы расхода по уточненным БО над уточнением» (код шаблона 16.01.03.00).

Необходимо обеспечить работу имеющихся в настоящее время у заказчика отчетных форм, для формирования данных по интерфейсу «Контракты» (код интерфейса – 25.04):

* «Бюджетные обязательства» (код шаблона 16.01.01.00);
* «Журнал учета договоров» (код шаблона 16.03.01.00);
* «Журнал обязательств» (01.16.01.00);
* «Журнал обязательств (по факту)» (01.16.02.00);
* «Карточка контроля за БО (Раздел 1)» (01.16.11.00);
* «Карточка контроля за БО (Раздел 2)» (01.16.12.00);
* «Справка об исполнении принятых на учет БО с учетом расходов» (код шаблона 01.17.01.01);
* «Расходы на оплату услуг поставщиков» (код шаблона 03.08.01.00).
1. **Настройка контролей на интерфейсах «Роспись по ПБС (расходы)» (код интерфейса – 02.01), «Сведения БУ, АУ» (код интерфейса – 02.04), «Позиции плана-графика» (код интерфейса – 30.06), «План закупок» (код интерфейса – 30.10), «Контракты» (код интерфейса – 25.04), «Договоры» (код интерфейса – 25.02), «Расход по П/П» (код интерфейса 03.02), «Уведомление об уточнении выплат» (код интерфейса – 55.02).**

Пояснения к условным обозначениям, используемым при описании контролей

* ЛБО на год – документы с интерфейса 2.01 с признаком «БА, ЛБО»;
* ПФХД на год – плановые показатели БУ, АУ, документы с интерфейса 2.04;
* ППГ – позиции планов-графиков, документы с интерфейса 30.06;
* Общие ППГ – позиции плана-графика, по которым может быть заключено несколько контрактов, документы с интерфейса 30.06;
* План закупок – документы с интерфейса 30.10;
* ППЗ – позиции планов закупок, документы с интерфейса 30.11;
* БО – бюджетные обязательства, документы с интерфейсов 25.04, 25.02;
* БО по общей ППГ – бюджетные обязательства по контрактам, по которым запланирована общая позиция плана-графика, документы с интерфейса 25.04;
* Прочий кассовый расход с учетом возврата (без БО) – реестровый кассовый расход без ссылки на БО и восстановление кассового расхода без ссылки на БО;
* Прочий кассовый расход с учетом возврата (без БО) – реестровый кассовый расход без ссылки на БО и восстановление кассового расхода без ссылки на БО;
* Кассовый расход по БО – реестровый кассовый расход по БО;
* Восстановление расхода по БО– восстановление кассового расхода по БО.

### Интерфейс (02.01) «Роспись по ПБС (расходы)»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование** | **Формула** | **Разрез контроля (только для контролей по остаткам)** | **Статус** | **Примечание** |
| 1 | Контроль передвижек по резерву (год) | *«ЛБО (год)» - «ППГ без БО (год) и общие ППГ» - «БО (год) за исключением БО пообщим ППГ» - «Прочий кассовый расход с учетом возврата (без БО)» + «Проверяемая сумма» >=0.*  | Основная БК, КОСГУ, СубКОСГУ, Тип средств, Код субсидии, Код целевых средств, Код доп. информации, Мероприятие, Направление, **лицевой счет** | Новый |  |

### Интерфейс 02.04 «Сведения БУ, АУ»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование** | **Формула** | **Разрез контроля (только для контролей по остаткам)** | **Статус** | **Примечание** |
| 1 | Контроль уменьшения сведений о субсидиях с учетом БО и прочего кассового расхода | *«ПФХД (год)» - «ППГ без БО (год) и общая ППГ» - «БО (год) за исключением БО пообщим ППГ» - «Прочий кассовый расход с учетом возврата (без БО)» + «Проверяемая сумма» >=0.*  | КВР, КОСГУ, СубКОСГУ, Тип средств, Код субсидии, Код целевых средств, Код доп. информации, Мероприятие, Направление, **лицевой счет** | Новый |  |

### Интерфейс 30.06 «Позиции плана-графика»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование** | **Формула** | **Разрез контроля (только для контролей по остаткам)** | **Статус** | **Примечание** |
| 1 | Контроль планов–графиков на наличие достаточного свободного остатка (незарезервированного под планы-графики либо связанные с ними контракты, а также прочий кассовый расход)  | *«ЛБО/ПФХД (год)» - «ППГ без БО (год)и общие ППГ » - «БО (год) за исключением БО пообщим ППГ » - «Прочий кассовый расход с учетом возврата (без БО)» - «Проверяемая сумма» >= 0* | Основная БК, КОСГУ, СубКОСГУ, Тип средств, Код субсидии, Код целевых средств, Код доп. информации, Мероприятие, Направление, **лицевой счет** | Новый |  |
| 2 | Контроль уточнений по малым закупкам | *«Сумма утвержденного общего ППГ на год» - «Сумма БО по общим ППГ» - «Проверяемая сумма» >=0* | Основная БК, КОСГУ, СубКОСГУ, Тип средств, Код субсидии, Код целевых средств, Код доп. информации, Мероприятие, Направление, **лицевой счет** | Новый |  |
| 3 | Контроль плана-графика на соответствие плану закупок |  *«Сумма ППЗ текущего года» - «Сумма ППГ» >=0.* | ИКЗ, Основная БК, КОСГУ, СубКОСГУ, Тип средств, Код субсидии, Код целевых средств, Код доп. информации, Мероприятие, Направление, **лицевой счет** | Новый |  |

### Интерфейс 30.10 «План закупок»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование** | **Формула** | **Разрез контроля (только для контролей по остаткам)** | **Статус** | **Примечание** |
| 1 | Контроль планов закупок на наличие достаточного объема финансового обеспечения  | *«ЛБО/ПФХД (год)» - «План закупок» - «ППГ без учета общих ППГ, по которым поставлены на учет БО» - «БО, поставленные на учет по ППГ без учета общих ППГ» - «Прочий кассовый расход с учетом возврата (без БО)»- «Проверяемая сумма» >= 0* | Основная БК, КОСГУ, СубКОСГУ, Тип средств, Код субсидии, Код целевых средств, Код доп. информации, Мероприятие, Направление, **лицевой счет** | Новый |  |
| 2 | Контроль плана-графика на соответствие плану закупок |  *«Сумма ППЗ текущего года» - «Сумма ППГ» >=0.* | ИКЗ, Основная БК, КОСГУ, СубКОСГУ, Тип средств, Код субсидии, Код целевых средств, Код доп. информации, Мероприятие, Направление, **лицевой счет** | Новый |  |

### Интерфейс 25.04 «Контракты»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование** | **Формула** | **Разрез контроля (только для контролей по остаткам)** | **Статус** | **Примечание** |
| 1 | Контроль по ЛБО и ПФХД (год) |  *«ЛБО/ПФХД (год)» - «ППГ без БО (год)и общие ППГ » - «БО (год) за исключением БО пообщей ППГ» - «Прочий кассовый расход с учетом возврата (без БО)» - «Проверяемая сумма» >=0.* | Основная БК, КОСГУ, СубКОСГУ, Тип средств, Код субсидии, Код целевых средств, Код доп. информации, Мероприятие, Направление, **лицевой счет** | Новый |  |
| 2 | Контроль уточнений БО по оплате | *«БО за год» - «Кассовый расход по БО» + «Восстановление расхода по БО» - «Проверяемая сумма» >=0* | Основная БК, КОСГУ, СубКОСГУ, Тип средств, Код субсидии, Код целевых средств, Код доп. информации, Мероприятие, Направление, **лицевой счет** | Новый |  |
| 3 | Контроль нерезервирующих БО по плану-графику | *«Сумма утвержденных общих ППГ» - «Сумма БО по общим ППГ» - «Проверяемая сумма» >=0* | Основная БК, КОСГУ, СубКОСГУ, Тип средств, Код субсидии, Код целевых средств, Код доп. информации, Мероприятие, Направление, **лицевой счет** | Новый |  |

### Интерфейс 25.02 «Договоры»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование** | **Формула** | **Разрез контроля (только для контролей по остаткам)** | **Статус** | **Примечание** |
| 1 | Контроль БО по росписи (год) | *«ЛБО (год)» - «БО (год)» - «Прочий кассовый расход с учетом возврата (без БО)» - «Проверяемая сумма» >=0.* | Основная БК, КОСГУ, СубКОСГУ, Тип средств, Код субсидии, Код целевых средств, Код доп. информации, Мероприятие, Направление, **лицевой счет** | Новый |  |
| 2 | Контроль уточнений БО по оплате | *«БО за год» - «Кассовый расход по БО» + «Восстановление расхода по БО» - «Проверяемая сумма» >=0* | Основная БК, КОСГУ, СубКОСГУ, Тип средств, Код субсидии, Код целевых средств, Код доп. информации, Мероприятие, Направление, **лицевой счет** | Новый |  |

### Интерфейс (03.02) «Расход по П/П»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование** | **Формула** | **Разрез контроля (только для контролей по остаткам)** | **Статус** | **Примечание** |
| 1 | Контроль расхода по БО и прочего расхода по ЛБО и ПФХД | Если документ не содержит ссылку на номер бюджетного обязательства:*«ЛБО/ПФХД (год)» - «ППГ без БО (год)и общие ППГ » - «БО (год) за исключением БО пообщей ППГ » - «Прочий реестровый кассовый расход (без БО)» + «Восстановление прочего кассового расхода (без БО)» - «Проверяемая сумма» >=0;*Если в документе указан номер бюджетного обязательства:*«Сумма БО за год» - «Кассовый расход по БО» + «Возврат расхода по БО» - «Проверяемая сумма» >=0* | Основная БК, КОСГУ, СубКОСГУ, Тип средств, Код субсидии, Код целевых средств, Код доп. информации, Мероприятие, Направление, **лицевой счет** | Новый |  |

### Интерфейс (55.02) «Уведомление об уточнении выплат»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование** | **Формула** | **Разрез контроля (только для контролей по остаткам)** | **Статус** | **Примечание** |
| 1 | Контроль уведомлений по БО(УД) | Контролируются только документы с заполненным полем «№ бюдж.обязат-ва»*«Сумма БО» - «Кассовый расход по БО» + «Возврат расхода по БО»– «Проверяемая сумма» >= 0* | Основная БК, КОСГУ, СубКОСГУ, Тип средств, Код субсидии, Код целевых средств, Код доп. информации, Мероприятие, Направление, **лицевой счет** | Новый |  |

# Общие требования к выполнению работ

Исполнитель должен осуществлять модификации программ для ЭВМ в рамках выполнения работ (обновление и доработка программ для ЭВМ, в том числе осуществляемая в целях соответствия данной программы требованиям Законодательства РФ, изменение структуры базы данных) без нарушения авторских и исключительных прав на объекты интеллектуальной собственности согласно ст. 1233, ст.1252 и ст. 1270 ГК РФ.

Выполнение работ по расширению функциональных возможностей должно быть осуществлено без замены текущей технической платформы и принципов работы с Системой. Результаты работ не должны уменьшать текущую функциональность Системы. Все осуществляемые работы по модернизации не должны препятствовать нормальному функционированию Системы, централизованной установке обновлений текущих версий и сопровождению Системы.

Программные и технические средства, приобретаемые у сторонних фирм и предприятий, должны сопровождаться документацией, подтверждающей правомочность этих организаций поставлять данную продукцию и сопровождаться лицензионным соглашением.

Исполнитель должен по требованию Заказчика предъявить документы, подтверждающие законное право на модификацию и иное использование программы АС «Бюджет»:

а) для Исполнителя, являющегося правообладателем – копия свидетельства об официальной регистрации программ либо копия договора об отчуждении исключительного права на программу с копией документа, подтверждающего государственную регистрацию отчуждения исключительного права;

б) для Исполнителя, которому права на программы переданы автором или иным правообладателем – копия действующего договора о передаче Исполнителю прав на модификацию и иное использование программ, заключенный в письменной форме и устанавливающий объем и способы использования программ.

1. *Единая информационная система контрактной системы в сфере закупок (единая информационная система, ЕИС) - совокупность информации, указанной в части 3 статьи 4 Закона о контрактной системе и содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». До ввода в эксплуатацию ЕИС информация размещается на сайте ‑ www.zakupki.gov.ru.* [↑](#footnote-ref-2)