

##### ДУМА ГОРОДА ЮГОРСКА

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

###### РЕШЕНИЕ

(с изменениями и дополнениями от: 18.12.2014 № 86, 02.06.2015 № 36, 13.09.2016 № 73, 25.04.2017 № 35, 26.12.2017 № 113, 25.09.2018 № 66, 29.05.2020 № 36, 31.05.2022 № 53)

от  30 мая 2014 года № 41

Об утверждении Положения

о Департаменте муниципальной

собственности и градостроительства

администрации города Югорска

В целях совершенствования механизма реализации функций департамента муниципальной собственности и градостроительства администрации города Югорска, повышения эффективности взаимодействия структур администрации города Югорска, в связи с разграничением компетенции органов и структурных подразделений администрации города Югорска по решению вопросов местного значения, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом города Югорска, Дума города Югорска решила:

1. Утвердить Положение о департаменте муниципальной собственности и градостроительства администрации города Югорска (приложение).

2. Признать утратившими силу:

- решение Думы города Югорска от 28.09.2010 N 83 "Об утверждении в новой редакции Положения о департаменте муниципальной собственности и градостроительства администрации города Югорска";

- решение Думы города Югорска от 29.11.2011 N 113 "О внесении изменений в решение Думы города Югорска от 28.09.2010 N 83";

- решение Думы города Югорска от 29.05.2012 N 44 "О внесении изменений в решение Думы города Югорска от 28.09.2010 N 83".

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете "Югорский вестник".

**Глава города Югорска Р.З. Салахов**

«30» мая 2014 года

**Приложение**

**к решению Думы города Югорска**

**от 30 мая 2014 года № 41**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ДЕПАРТАМЕНТЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ**

**И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА**

**АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЮГОРСКА**

(с изменениями и дополнениями от: 18.12.2014 № 86, 02.06.2015 № 36, 13.09.2016 № 73, 25.04.2017 № 35, 26.12.2017 № 113, 25.09.2018 № 66, 29.05.2020 № 36, 31.05.2022 № 53)

**1. Общие положения**

* 1. Департамент муниципальной собственности и градостроительства администрации города Югорска (далее по тексту — Департамент) создан в результате реорганизации путем слияния Комитета по управлению муниципальным имуществом и земельным ресурсам администрации города Югорска и отдела архитектуры и градостроительства администрации города Югорска на основании распоряжения главы города Югорска от 13.07.2005 № 1036 «О реорганизации Комитета по управлению муниципальным имуществом и земельным ресурсам администрации города Югорска и отдела архитектуры и градостроительства администрации города Югорска в форме слияния».
  2. Департамент является отраслевым органом администрации города Югорска.
  3. Департамент в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным законом) Ханты-Мансийского автономного округа — Югры, иными законами Ханты-Мансийского автономного округа — Югры, Уставом города Югорска, иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.
  4. Департамент является правопреемником по всем правам и обязанностям Комитета по управлению муниципальным имуществом и земельным ресурсам администрации города Югорска и отдела архитектуры и градостроительства администрации города Югорска.
  5. Официальное полное наименование: Департамент муниципальной собственности и градостроительства администрации города Югорска.

Сокращенное наименование: ДМСиГ.

* 1. Департамент является юридическим лицом, имеет круглую печать, штамп и бланки со своим наименованием, лицевые счета, открываемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, выступает истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде.
  2. Место нахождения Департамента: Россия, 628260, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ — Югра, город Югорск, улица 40 лет Победы, 11.

**2. Задачи Департамента**

Основными задачами Департамента являются:

1. осуществление эффективного управления, владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом, включая земли, находящиеся в муниципальной собственности, городские леса, водные объекты, расположенные в границах городского округа, а также распоряжение земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена;
2. организация мероприятий по охране окружающей среды в границах городского округа;
3. осуществление архитектурно-градостроительной политики в городском округе;
4. регулирование отдельных отношений в области рекламной деятельности в границах городского округа.

**3. Полномочия Департамента**

* 1. В области эффективного управления, владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом, включая земли, находящиеся в муниципальной собственности, городские леса, водные объекты, расположенные в границах городского округа, а также распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена:
     1. управление и распоряжение имуществом, находящимся в собственности муниципального образования городской округ город Югорск;
     2. разработка прогнозного перечня муниципального имущества, подлежащего приватизации, и условий приватизации муниципального имущества;
     3. ведение реестра муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации органом исполнительной власти;
     4. формирование, ведение и опубликование перечня муниципального имущества, предоставляемого во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства;
     5. осуществление учета муниципального жилищного фонда;
     6. подготовка и оформление документов для проведения государственной регистрации права муниципальной собственности на недвижимое имущество, сделок с муниципальным недвижимым имуществом, внесения изменений в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним в отношении объектов муниципальной собственности;
     7. управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, а также распоряжение земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена;
     8. организация резервирования земель и изъятия земельных участков в границах города Югорска для муниципальных нужд;
     9. разработка проекта решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации;
     10. организация разработки и реализации местных программ использования и охраны земель;
     11. организация торгов (конкурсов, аукционов) по продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, или права на заключение договоров аренды таких земельных участков, заключение договоров по результатам торгов, а также заключение договоров аренды, безвозмездного срочного пользования, купли-продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов в случаях, предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации;
     12. организация аукционов по продаже права на заключение договоров аренды лесных участков или купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, заключение договоров по результатам аукциона, а также заключение договоров аренды лесных участков или купли-продажи лесных насаждений без проведения аукционов в случаях, предусмотренных Лесным кодексом Российской Федерации;
     13. обеспечение разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов, а также проведения муниципальной экспертизы проектов освоения лесов;
     14. утратил силу;
     15. утратил силу;
     16. утратил силу;
     17. организация учета городских лесов;
     18. осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов городского округа;
     19. владение, пользование, распоряжение водными объектами, находящимися в муниципальной собственности;
     20. осуществление мер по охране водных объектов, находящихся в муниципальной собственности;
     21. организация разработки и установления ставок платы за пользование такими водными объектами, порядка расчета и взимания этой платы;
     22. разработка правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд;
     23. информирование населения об ограничениях водопользования на водных объектах общего пользования, расположенных на территории городского округа;
     24. обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;
     25. владение, пользование, распоряжение лесными участками, находящимися в муниципальной собственности, а также распоряжение лесными участками, государственная собственность на которые не разграничена;
     26. принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов муниципального, городского округа, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов.

1. В области организации мероприятий по охране окружающей среды в границах городского округа:
2. разработка проектов муниципальных правовых актов в области охраны окружающей среды;
3. разработка и реализация муниципальных программ охраны окружающей среды и планов мероприятий в области охраны окружающей среды;
4. разработка проектов программ и планов социально-экономического развития города Югорска в части вопросов охраны окружающей среды;
5. участие в развитии системы экологического образования, воспитания и формирование экологической культуры населения города;
6. сбор, анализ и оценка информации о состоянии окружающей среды в границах муниципального образования городской округ город Югорск;
7. разработка порядка накопления твердых коммунальных отходов (в том числе их раздельного накопления).
8. В области осуществления архитектурно – градостроительной политики в городском округе:
9. обеспечение разработки и утверждения генерального плана города Югорска, правил землепользования и застройки города Югорска;
10. обеспечение подготовки и утверждения документации по планировке территории, в случаях предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;
11. разработка и обеспечение утверждения местных нормативов градостроительного проектирования города Югорска;
12. обеспечение разработки и утверждения правил благоустройства территории городского округа;
13. выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории города Югорска;
14. [ведение](https://internet.garant.ru/#/document/73751804/entry/1000) государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности в части, касающейся осуществления градостроительной деятельности на территориях городских округов, и предоставление сведений, документов и материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности;
15. подготовка предложений о развитии застроенной территории и комплексном развитии территории;
16. организация работы по подготовке решений о развитии застроенных территорий, комплексном развитии по инициативе органа местного самоуправления;
17. обеспечение заключения договоров о комплексном развитии территории по инициативе правообладателей земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимости, а также договоров о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления;
18. проведение осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации, выдача рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;
19. участие в согласовании схем расположения объектов газоснабжения, используемых для обеспечения населения газом;
20. обеспечение принятия решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;
21. участие в согласовании переустройства и перепланировки помещений в многоквартирном доме;
22. обеспечение установления порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий;
23. обеспечение присвоения адресов объектам адресации, изменения, аннулирования адресов, присвоения наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах городского округа, обеспечение изменения, аннулирования таких наименований;
24. ведение единого адресного плана города Югорска;
25. организация установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов на территории города Югорска;
26. направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомлений о несоответствии указанных в уведомлениях о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;
27. направление уведомления о соответствии или несоответствии построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, расположенного на территории городского округа;
28. разработка проекта решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.
    1. В части регулирования отдельных отношений в области рекламной деятельности в границах городского округа:
29. выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории города Югорска, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения, срок действия которого не истек, на территории города Югорска;
30. организация аукционов на заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на объектах недвижимости, находящихся в муниципальной собственности, на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, а также заключение таких договоров по результатам аукционов.
31. В части осуществления иных полномочий:
32. представление интересов муниципального образования городской округ город Югорск в суде, арбитражном суде по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами;
33. рассмотрение обращений граждан и юридических лиц в пределах предоставленных полномочий;
34. разработка нормативного обеспечения по предмету деятельности Департамента;
35. совершение сделок, необходимых для выполнения полномочий Департамента;
36. осуществление функций муниципального заказчика при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
37. осуществление функций главного распорядителя бюджетных средств в отношении подведомственных учреждений с бюджетными полномочиями в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;
38. вовлечение в инвестиционный процесс временно приостановленных и законсервированных строек и объектов, находящихся в муниципальной собственности;
39. участие в создании благоприятных условий для развития инвестиционной деятельности на территории города Югорска в сфере деятельности Департамента;
40. предоставление субъектам инвестиционной деятельности не противоречащих законодательству Российской Федерации льготных условий пользования землей и другими природными ресурсами, находящимися в муниципальной собственности;
41. организация выполнения юридическими лицами и физическими лицами требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в собственности (ведении) муниципального образования городской округ город Югорск;
42. обеспечение выполнения требований к антитеррористической защищенности муниципальных учреждений, подведомственных Департаменту;
43. участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма в границах городского округа, в пределах полномочий Департамента;
44. участие в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
45. осуществление иных полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа — Югры, муниципальными правовыми актами.

**4. Структура и организация деятельности Департамента**

1. В структуру Департамента входят:
2. отдел земельных ресурсов по работе с юридическими лицами;
3. отдел земельных ресурсов по работе с физическими лицами;
4. отдел по управлению муниципальным имуществом;
5. отдел по охране окружающей среды;
6. юридический отдел;
7. управление архитектуры и градостроительства.
8. В структуру управления архитектуры и градостроительства входят:
9. отдел по ведению информационных систем обеспечения градостроительной деятельности;
10. отдел по работе с юридическими лицами;
11. отдел по работе с физическими лицами.
12. Департамент возглавляет первый заместитель главы города – директор Департамента муниципальной собственности и градостроительства (далее – директор Департамента), который назначается на должность по результатам конкурса на замещение вакантной должности или из резерва управленческих кадров и освобождается от должности главой города Югорска.

Работу структурных подразделений возглавляют руководители структурных подразделений.

* 1. Директор Департамента осуществляет руководство Департаментом, несет ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач и функций, самостоятельно принимает решения по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Департамента.

1. Директор Департамента:
2. действует без доверенности от имени Департамента, представляет его во всех органах государственной власти, организациях, предприятиях и учреждениях;
3. выдает от имени Департамента доверенности;
4. издает приказы, дает поручения и указания в пределах полномочий Департамента;
5. определяет должностные обязанности работников Департамента;
6. согласовывает назначение и освобождение от должности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации работников Департамента;
7. определяет основные направления деятельности Департамента, обеспечивает выполнение текущих и перспективных планов работ структурных подразделений Департамента.
8. В случае отсутствия Директора Департамента (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность) его обязанности временно исполняет заместитель директора Департамента на основании распоряжения администрации города Югорска.

**5. Финансовое обеспечение Департамента**

Финансовое обеспечение деятельности Департамента осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Югорска в соответствии со сводной бюджетной росписью на очередной финансовый год и плановый период, установленных лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования.

**6. Порядок реорганизации и ликвидации Департамента**

Реорганизация и ликвидация Департамента осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, на основании решения Думы города Югорска.

**7. Заключительные положения**

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Думы города Югорска и подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.