



Муниципальное образование – городской округ Югорск
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

Управление образования
администрации города Югорска

ПРИКАЗ

от 16.05.2022

№ 358

**О внесении изменений в приказ
начальника Управления
образования от 30.12.2021 № 928
«Об утверждении муниципальных
заданий на оказание
муниципальной услуги
«Организация отдыха детей
и молодежи» на 2022 год и
плановый период 2023 и 2024
годов»**

В связи с изменением объёмного показателя (количества детей) по муниципальной услуге «Организация отдыха детей и молодежи»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ начальника Управления образования от 30.12.2021 № 928 «Об утверждении муниципальных заданий на оказание муниципальной услуги «Организация отдыха детей и молодежи» на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» изменения, изложив приложения 2-5 в новой редакции (приложения 1-4).

Исполняющий обязанности
начальника Управления

Т.М. Нерода

Приложение 2
к приказу
начальника Управления
от 16.05.2024 № 358

Приложение 3
к приказу
начальника Управления
от 30.12.2021 № 928

УТВЕРЖДЕНО
приказом начальника
Управления образования
администрации города Югорска
от 30.12.2021 № 928

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

Наименование муниципального учреждения Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия»

Вид деятельности муниципального учреждения Организация отдыха детей в каникулярное время
Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах¹

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги – Организация отдыха детей и молодежи (10.028.0).
2. Категории потребителей муниципальной услуги – Физические лица.
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги²:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | |
|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|-------------------------|---|---------|--|--------------------------------------|---|---|
| | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | Справочник периодов пребывания | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | код | 2022 год (очередной финансовый год) | 2023 год (1-й год планового периода) | 2024 год (2-й год планового периода) | |
| | | | | | | | | | | | Доля детей в возрасте от 6 до 17 лет, имеющих положительный эффект оздоровления |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 9207000.99.0. A322AA01001 | | | | в каникулярное время с дневным пребыванием | | Доля детей в возрасте от 6 до 17 лет, имеющих положительный эффект оздоровления | процент | 744 | 100 | 100 | 100 |
| | | | | | | Доля детей подросткового возраста (12-15 лет), охваченных отдыхом в лагерях | процент | 744 | 40 - весенний и осенний периоды | 40- весенний и осенний периоды 10- летний | 40- весенний и осенний периоды 10- летний |

| с дневным пребыванием детей | процент | 744 | 10-летний период | 0 | период | период |
|---|---------|-----|------------------|---|--------|--------|
| Доля детей, получивших травмы во время смены лагеря с дневным пребыванием детей | | | | | | |
| Обоснованные жалобы потребителей на качество оказания муниципальной услуги | единица | 642 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов, абсолютных величин) 5 процентов.

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель объема муниципальной услуги | Значение показателя объема муниципальной услуги | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | | | | |
|------------------------------------|---|---|--|---|--|--------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|
| | | | | | единица измерения по ОКЕИ | 2022 год (очередной финансовый | 2023 год (1-й год планового | 2024 год (2-й год планового | 2022 год (очередной финансовый | 2023 год (1-й год планового |
| | (наименование показателя) | Справочник в период пребывания | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | 2022 год (очередной финансовый | 2023 год (1-й год планового | 2024 год (2-й год планового | 2022 год (очередной финансовый | 2023 год (1-й год планового | 2024 год (2-й год планового |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | |
|-----------------------------------|---|---|---|---|---|--|-----------------------|-----|------|------|------|----|----|----|--|
| 920700 О.99.0.А.32 2АА01001 | | | | в каникул ярное время с дневны м пребыв анием | | Число человеко -дней пребыван ия | Челов эко- день | 540 | 3599 | 3200 | 3200 | | | | |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов, абсолютных величин) отсутствуют.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|
| вид | принявший орган | дата | номер |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
Федеральный закон от 28.06.1995 № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных

объединений»;

Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р «Об утверждении основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | В соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 10.07. 2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» | Не позднее 10 рабочих дней после их изменений |
| 2. На информационном стенде образовательного учреждения | Учреждение обеспечивают открытость и доступность следующих документов: 1. График (режим работы), номера телефонов и адрес образовательного учреждения; 2. Адрес официального сайта образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; | По мере изменения предоставляемой информации |
| | 3. Учредительных документов, в том числе внесенных в них изменений; 4. Свидетельства о государственной регистрации учреждения; 5. Решения учредителя о создании учреждения; 6. Решения учредителя о назначении руководителя учреждения; 7. План финансово-хозяйственной деятельности учреждения; 8. Годовая бухгалтерская отчетность учреждения; 9. Документы, составленные по итогам контрольных | |

| | | |
|--|---|---|
| 3. Публичный доклад через открытую публикацию в средствах массовой информации, на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | мероприятий, проведенных в отношении учреждения; 10. Муниципальное задание на оказание услуги | |
| 4. Организация родительских собраний | Отчетность о деятельности учреждения | Ежегодно |
| 5. Информирование родителей | Ознакомление с ходом реализации и содержанием услуги | В соответствии с планом работы Учреждения |
| | Устав, лицензия на право ведения образовательной деятельности, другие документы, регламентирующие организацию отдыха детей в каникулярное время, порядок предоставления путевок в лагерь с дневным пребыванием детей в соответствии с муниципальными правовыми актами | При предоставлении путежки в лагерь с дневным пребыванием детей |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах
Муниципальное задание на выполнение работы (работ) не формируется.

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
 - ликвидация учреждения;
 - реорганизация (за исключением реорганизации в форме преобразования) учреждения.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания отсутствует.
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

| | | |
|----------------|---------------|---|
| Формы контроля | Периодичность | Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
|----------------|---------------|---|

| | | |
|--|---------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Анализ отчетов о выполнении муниципального задания | ежеквартально | Управление образования администрации города Югорска |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания – ежеквартально.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания - ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за четвертый квартал и за прошедший год, не позднее 12 января года, следующего за отчетным периодом.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

К отчету о выполнении муниципального задания, целевом использовании средств, предоставленных на выполнение муниципального задания прилагается пояснительная записка.

Пояснительная записка должна содержать:

- характеристики запланированных и фактических результатов выполнения муниципального задания, целевого использования средств за отчетный период;
- выводы о степени достижения плановых значений показателей качества и объема муниципальных услуг, целевого использования средств за отчетный период;
- характеристику факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения от запланированных;
- планы по решению выявленных проблем по итогам отчетного периода.

Отчеты об исполнении муниципального задания размещаются на официальном сайте www.bus.gov.ru.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания отсутствуют.