**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

об исполнении бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию

муниципальной программы «Социально-экономическое развитие и совершенствование государственного и муниципального управления в городе Югорске на 2014 - 2020 годы» (далее Программа) за 2017 год

Постановлением администрации города Югорска от 31.10.2013 № 3278 утверждена муниципальная программа города Югорска «Социально-экономическое развитие и совершенствование государственного и муниципального управления в городе Югорске на 2014- 2020 годы» (с последующими изменениями от 24.01.2014 № 160, от 28.03.2014 № 1188, от 30.04.2014 № 1885, от 04.06.2014 № 2519, от 06.08.2014 № 3997, от 15.10.2014 № 5383, от 14.11.2014 № 6225, от 27.11.2014 № 6446, от 22.12.2014 № 7220, от 30.12.2014 № 7406, от 02.02.2015 № 482, от 01.06.2015 № 2215, от 24.08.2015 № 2864, от 09.10.2015 № 3125, от 26.11.2015 № 3429, от 18.12.2015 № 3658, от 21.12.2015 № 3715, от 25.02.2016 № 423, от 17.03.2016 № 578, от 05.05.2016 № 956, от 22.06.2016 № 1475, от 13.09.2016 № 2214, от 23.11.2016 № 2891, от 22.12.2016 № 3284, от 15.02.2017 № 404, 04.05.2017 № 998, 19.12.2017 № 3189, 19.12.2017 № 3190, 28.12.2017 № 3355), которая состоит из следующих подпрограмм:

1. Совершенствование системы муниципального стратегического управления.

2. Развитие малого и среднего предпринимательства.

3. Развитие агропромышленного комплекса.

4.Предоставление государственных и муниципальных услуг через многофункциональный центр (МФЦ).

5. Совершенствование социально-трудовых отношений и охраны труда.

По состоянию на 01.01.2018 исполнение расходных обязательств по Программе составило 462 797,1 тыс. рублей или 99,56% от годовых плановых назначений на 2017 год, в том числе:

- средства федерального бюджета 8 623,1 тыс. рублей (100%);

- средства окружного бюджета 267 295,1 тыс. рублей (100%);

- средства местного бюджета 186 587,5 тыс. рублей (98,9%);

- внебюджетные средства 291,4 тыс. рублей (100%).

В целом, финансирование Программы в 2017 году выше на 5,1% от уровня 2016 года, исполнение ниже на 0,35% от уровня 2016 года.

Программой предусмотрено 13 целевых показателей, по предварительной оценке соисполнителей запланированные годовые значения показателей достигнуты.

***Подпрограмма I «Совершенствование системы муниципального стратегического управления»***

В рамках подпрограммы I «Совершенствование системы муниципального стратегического управления» (далее – Подпрограмма I) обеспечено выполнение мероприятия «Обеспечение деятельности администрации города Югорска и обеспечивающих учреждений» четырьмя соисполнителями: Управлением бухгалтерского учета и отчетности администрации города Югорска (соисполнитель 1), МКУ «Централизованная бухгалтерия» (соисполнитель 2), МКУ «Служба обеспечения органов местного самоуправления» (соисполнитель 3), Управление социальной политики администрации города Югорска (соисполнитель 4).

Бюджетные ассигнования по Подпрограмме I на 2017 год были предусмотрены в размере 190 514,8 тыс. рублей.

В 2017 году обеспечено выполнение мероприятий на общую сумму 188 446,8 тыс. рублей, что составило 98,9% от общей суммы бюджетных ассигнований, предусмотренных на 2017 год.

В течение 2017 года Управлением бухгалтерского учета и отчетности администрации города Югорска (соисполнитель 1) обеспечено выполнение мероприятий на сумму 129 354,7 тыс. рублей, что составило 98,4% от предусмотренной суммы бюджетных ассигнований 131 422,6 тыс. рублей.

По федеральному бюджету исполнение составило 100% от плановых назначений.

По окружному бюджету исполнение составило 99,9% от плановых назначений.

По бюджету города Югорска исполнение составило 98,3% от плановых назначений.

Расходы в разрезе видов расходов составили:

- фонд оплаты труда и взносы по обязательному социальному страхованию 109 582,4 тыс. рублей (84,7% в структуре расходов);

- иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда 4 887,2 тыс. рублей (3,8% в структуре расходов);

- закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий 3 147,0 тыс. рублей (2,43% в структуре расходов).

Основные расходы по данной статье: оплата услуг связи на сумму 1 303,2 тыс. рублей, а также заправка картриджей на сумму 258,0 тыс. рублей; услуги КИБ Гарант за текущую версию 750,0 тыс. рублей.

- прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд 7 804,4 тыс. рублей (6,0% в структуре расходов). Основные расходы по данной статье: оплата коммунальных услуг на сумму 1 279,4 тыс. рублей; поставка электроэнергии 2 248,1 тыс. рублей; оплата работ, услуг по содержанию имущества на сумму 1 093,5 тыс. рублей, поставка марок и конвертов на сумму 175,0 тыс. рублей; услуги вневедомственной охраны 63,3 тыс. рублей; услуги банка 4,6 тыс. рублей; оплата услуг на периодические издания 306,9 тыс. рублей; оплата услуг по проведению периодических медицинских осмотров 657,3 тыс. рублей; оплата за монтаж/демонтаж баннера 18,9 тыс. рублей; оплата стат. информации 23,7 тыс. рублей; услуги нотариуса 4,0 тыс. рублей; оплата образовательных услуг 17,7 тыс. рублей; оплата услуг парикмахера 56,2 тыс. рублей; оплата приема делегаций 250,0 тыс. рублей; оплата сувенирной продукции 217,4 тыс. рублей; оплата канцелярских принадлежностей 806,5 тыс. рублей; приобретение основных средств 581,9 тыс. рублей;

- уплата налога на имущество, налога на землю 2 354,4 тыс. рублей (1,82% в структуре расходов);

- членские взносы ассоциации и союзы 336,4 тыс. рублей (0,26% в структуре расходов);

- выплаты по судебным решениям 50,3 тыс. рублей (0,04% в структуре расходов);

- выплата вознаграждения к благодарственному письму главы города Югорска 558,6 тыс. рублей (0,43% в структуре расходов);

- выплаты гражданам, награжденным почетной грамотой благодарностью главы города Югорска 574,5 тыс. рублей (0,44% в структуре расходов);

- выплата компенсации работнику, при переезде к новому месту жительства 59,5 тыс. рублей (0,05% в структуре расходов).

В течение 2017 года муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия» (соисполнитель 2) обеспечено выполнение мероприятий на сумму 19 000,0 тыс. рублей, что составило 100% от предусмотренной суммы бюджетных ассигнований.

Расходы в разрезе видов расходов составили:

- фонд оплаты труда и взносы по обязательному социальному страхованию 16 875,7 тыс. рублей (88,8% в структуре расходов);

- иные выплаты персоналу казенного учреждения, за исключением фонда оплаты труда 662,0 тыс. рублей (3,5% в структуре расходов);

- закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий 844,7 тыс. рублей (4,45% в структуре расходов). Основные расходы по данной статье: информационно-консультационные услуги по работе с ПП «Парус-Бюджет» и оплату за лицензионное обслуживание ПП «Парус Бюджет 8» на сумму 438,8 тыс. рублей, за лицензионное обслуживание системы «Контур-Экстерн» на сумму 44,5 тыс. рублей; оплата неисключительной лицензии на использование Базы данных справочной системы «Госфинансы» на сумму 70,0 тыс. рублей; оплата неисключительной лицензии на использование НПО Криста на сумму 12,0 тыс. рублей; оплата услуг связи на сумму 115,2 тыс. рублей, приобретение принтера 28,0 тыс. рублей, поставка комплектующих к компьютерам 79,5 тыс. рублей, ремонт принтера с диагностикой и заправка картриджей на сумму 56,7 тыс. рублей для обеспечения нормальных условий осуществления работниками Учреждения основной деятельности по оказанию бухгалтерских и экономических услуг муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Югорска;

- прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд 437,4 тыс. рублей (2,3% в структуре расходов), в том числе оплата коммунальных услуг на сумму 197,2 тыс. рублей; оплата работ, услуг по содержанию имущества на сумму 27,2 тыс. рублей; оплата услуг повышения квалификации «Охрана труда» на сумму 3,5 тыс. рублей; приобретение оборудования для рабочего места бухгалтера 40,1 тыс. рублей; оплата услуг по проведению периодического медицинского осмотра работников на сумму 49,5 тыс. рублей; оплата услуг по проведению специальной оценки труда на сумму 18,0 тыс. рублей; оплата за изготовление штампа, приобретение бумаги, канцтоваров и хозяйственных товаров на сумму 77,8 тыс. рублей, оплата консультационного семинара 22,1 тыс. рублей, оплата услуг нотариуса 2,0 тыс. рублей;

- уплата налога на имущество 175,9 тыс. рублей (0,93% в структуре расходов);

- уплата за размещение отходов в пределах установленных лимитов 3,5 тыс. рублей (0,02% в структуре расходов);

- уплата госпошлины 0,8 тыс. рублей.

В течение 2017 года муниципальным казенным учреждением «Служба обеспечения органов местного самоуправления» (соисполнитель 3) обеспечено выполнение мероприятий на сумму 39 547,1 тыс. рублей, что составило 100% от предусмотренной суммы бюджетных ассигнований.

Структура Учреждения включает:

- единую диспетчерскую службу;

- сектор документационного обеспечения;

- обслуживающий персонал (рабочие) администрации.

Расходы в разрезе видов расходов составили:

- фонд оплаты труда и взносы по обязательному социальному страхованию 31 572,9 тыс. рублей (79,84% в структуре расходов);

- иные выплаты персоналу казенного учреждения, за исключением фонда оплаты труда 1 697,7 тыс. рублей (4,29% в структуре расходов);

- уплата налогов 55,8 тыс. рублей (0,14% в структуре расходов);

- закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий 666,8 тыс. рублей (1,69% в структуре расходов) – оплата услуг связи, интернет на сумму 662,2 тыс. рублей, заправка картриджей 4,5 тыс. рублей;

- прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд 5553,9 тыс. рублей (14,04% в структуре расходов).

Основные расходы по данной статье: оплата коммунальных услуг на сумму 443,1 тыс. рублей; оплата расходов на ГСМ в сумме 2 911,8 тыс. рублей; оплата страховки транспортных средств в сумме 65,5 тыс. рублей; технического обслуживания автотранспорта на сумму 696,4 тыс. рублей для поддержания его в рабочем состоянии; приобретение стола и тумбы на сумму 8,9 тыс. рублей; оплата услуг по проведению пред рейсовых и периодических медицинских осмотров на сумму 199,7 тыс. рублей; оплата услуг автостоянки на сумму 0,4 тыс. рублей; услуги нотариуса на сумму 0,5 тыс. рублей; повышение квалификации на сумму 10,0 тыс. рублей; курьерские услуги на сумму 49,2 тыс. рублей; покупка автозапчастей на сумму 111, 5 тыс. рублей; приобретение автомобильных шин на сумму 325,2 тыс. рублей; приобретение хозяйственных товаров на сумму 133,8 тыс. рублей; покупка аккумуляторной батареи на сумму 8,7 тыс. рублей; а так же покупка маркированных конвертов, карточек и гознаков почтовых на сумму 49,1 тыс. рублей.

В течение 2017 года Управлением социальной политики администрации города Югорска (соисполнитель 4) обеспечено выполнение мероприятий на сумму 545,0 тыс. рублей, что составило 100% от предусмотренной суммы бюджетных ассигнований.

Мероприятия проведены в полном объеме. Оплата по договору на услуги по акарицидной, дезинсекционной (ларвицидной) обработке, барьерной дератизации, а также сбору и утилизации трупов животных на территории города Югорска с 24.04.2017 по 30.08.2017 произведена по факту выполненных работ, в сентябре 2017 года.

Таким образом, обеспечена деятельность обеспечивающих учреждений в объеме, необходимом для своевременного и качественного выполнения возложенных полномочий и функций.

Фактическое доходы по целевому показателю «Исполнение плановых значений по администрируемым доходам (без учета безвозмездных поступлений) за отчетный год» по итогам 2017 года составили 1 113 146,5 тыс. рублей, при уточненных плановых доходах 1 093 068,5 тыс. рублей исполнение составило 101,8% (базовый показатель – 100%, показатель за 2016 год 100%).

Показатель «Исполнение расходных обязательств по реализации вопросов местного значения» по состоянию на 01.01.2018 достиг 98,9% при плановом значении ≥ 95% (базовый показатель ≥ 95, показатель 2016 года 100%).

Денежные средства Подпрограммы I освоены на 98,9%.

***Подпрограмма II «Развитие малого и среднего предпринимательства»***

В рамках подпрограммы II «Развитие малого и среднего предпринимательства» (далее – Подпрограмма II) Департаментом экономического развития и проектного управления администрации города Югорска обеспечено выполнение мероприятия «Оказание мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства».

В феврале 2017 года администрацией города Югорска направлена заявка в Департамент экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для финансирования Подпрограммы II. По решению комиссии о предоставлении субсидии муниципальным образованиям из бюджета автономного округа выделено 4 879,7 тыс. рублей (протокол № 1 от 10.02.2017). Между администрацией города Югорска и Департаментом экономической политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры заключен договор № 19 от 27.03.2017 на предоставление субсидии муниципальному образованию.

Кассовый расход составил 4 879,7 тыс. рублей. Исполнение составило 100%.

По решению Думы от 23.12.2016 № 116 «О бюджете города Югорска на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» из бюджета города Югорска было выделено 324,0 тыс. рублей, которые были освоены в полном объеме.

Таким образом, объем финансирования мероприятий Подпрограммы II в 2017 году составил 5 203,7 тыс. рублей. Исполнение составило 100%.

В целях позиционирования положительного общественного мнения о предпринимательском сообществе, было заключено два муниципальных контракта на общую сумму 350,0 тыс. рублей, из которых на 250,0 тыс. рублей проведены мероприятия, посвященные празднованию Дня российского предпринимательства, а именно:

- встреча предпринимателей с Главой города Югорска в формате «бизнес-завтрака»;

- турнир по интеллектуальной игре «Брейн-ринг» среди предпринимателей города Югорска и Советского района;

- соревнование по футболу между командами администрации города Югорска и предпринимателями города;

- субботник по уборке сквера «Молодежный» совместно с молодежной палатой при Думе города Югорска;

- конкурс профессионального мастерства «Индустрия красоты» с призовым фондом 68,0 тыс. рублей;

- торжественное собрание, посвященное празднованию «Дня российского предпринимательства», на котором предпринимателям города были вручены заслуженные награды.

На 100,0 тыс. рублей администрацией города ежегодно заключается муниципальный контракт на освещение деятельности субъектов малого предпринимательства в газете «Югорский вестник» и съемку фильма о развитии предпринимательства. Все фильмы, отснятые за 5 лет, размещены на портале города Югорска в разделе «Для бизнеса»//«Фото видео отчеты» для открытого доступа.

За отчетный период финансовая поддержка в виде субсидий на возмещение части затрат была оказана 67 субъектам малого и среднего предпринимательства на общую сумму 4 363,7 тыс. рублей. Количество получателей поддержки по сравнению с 2016 годом увеличилось на 16 субъектов.

В 2017 году проведено два конкурса на выплату грантов на реализацию бизнес-проектов начинающим субъектам малого предпринимательства и на реализацию проектов в сфере социального предпринимательства на общую сумму 490,0 тыс. рублей.

По результатам конкурсов победителями стали:

- ООО «Горлица» с бизнес-проектом «Мини-пекарня по производству хлебобулочных изделий»;

- Центр йоги и фитнеса «Атма» ИП Коржавина Вера Васильевна;

- ООО «Веста» с бизнес-проектом «Центр дневного пребывания инвалидов»;

- ИП Черногрицкий Виктор Владимирович с бизнес-проектом «Оздоровительная Соляная комната».

За отчетный год проведено 4 Координационных совета по развитию малого и среднего предпринимательства, на которых рассмотрен ряд вопросов, в том числе: развитие инвестиционной и предпринимательской деятельности на территории города Югорска, введение дополнительных ограничений розничной продажи алкогольной продукции в населенных пунктах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, итоги реализации портфелей проектов.

Получателями поддержки создано 37 рабочих мест (что в 5,2 раза превышает плановое значение).

Данный целевой показатель результативности использования средств субсидии был перевыполнен благодаря субсидиям, предоставленным частным детским садам, имеющим лицензию на образовательную деятельность. В 2017 году в городе получил лицензию второй частный детский сад. В отчетном году два новых хозяйствующих субъекта начали оказывать социальные услуги населению, а именно «Школа скорочтения IQ 007», открывшаяся по франшизе и «Центр профессиональной стоматологии» с количеством работников 5 и 9 соответственно. Показатель «Доля налоговых поступлений в бюджет муниципального образования, уплачиваемых субъектами малого и среднего предпринимательства» по итогам года перевыполнен и составил 107,3%.

Ежегодно, по результатам года, в целях мониторинга текущей финансово-хозяйственной деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, департаментом экономического развития и проектного управления проводится анкетирование. Анализ полученных ответов показал, что финансовая поддержка способствовала развитию бизнеса, а именно:

- в сфере образования взрослых и детей хозяйствующие субъекты расширили площади арендуемых помещений, что способствовало увеличению количества детей, охваченных услугами дополнительного образования;

- в сфере услуг здравоохранения отмечен рост количества пациентов, обратившихся за оказанием платных медицинских услуг;

- практически всеми получателями поддержки приобретено новое оборудование, дорогостоящее высокотехнологичное, что дало возможность работать с детьми с ограниченными возможностями здоровья;

- в сфере IT-технологий расширен спектр и качество предоставляемых услуг;

- в сфере общественного питания расширен ассортимент изготавливаемой сертифицированной продукции;

- крестьянскими фермерскими хозяйствами увеличено поголовье скота.

Несмотря на высокий уровень конкуренции, сложившийся в городе в различных сферах деятельности, за 2017 год предпринимательские ряды пополнились 56 хозяйствующими субъектами (28 ЮЛ и 28 ИП).

Фактическое достижение показателя «Количество созданных рабочих мест субъектами, получившими поддержку» составило 37 единиц при плановом значении 7 единиц (базовый показатель – 13 единиц, показатель 2016 года – 16 единиц).

Показатель «Доля налоговых поступлений в бюджет города Югорска, уплачиваемых субъектами малого и среднего предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) от общего объема налоговых поступлений в бюджет города Югорска» по состоянию на 01.01.2018 достиг 10,3% при плановом значении 9,6% (базовый показатель – 8%, показатель 2016 года – 9,85%).

Показатель «Количество субъектов малого и среднего предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) в расчете на 1 тыс. человек населения города Югорска» плановое значение 34,5 ед., фактическое значение – 34,8 единиц (базовый показатель – 42,4 единиц, показатель 2016 года – 48,1 единиц).

Показатель «Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых на микропредприятиях, малых и средних предприятиях и у индивидуальных предпринимателей, в общей численности занятого населения» плановое значение – 21%, фактическое значение – 22,5% (базовый показатель – 21,7%, показатель 2016 года – 22,6%).

Денежные средства подпрограммы II освоены в полном объеме.

***Подпрограмма III «Развитие агропромышленного комплекса»***

В рамках подпрограммы III «Развитие агропромышленного комплекса» (далее – Подпрограмма III) Департаментом экономического развития и проектного управления администрации города Югорска обеспечено выполнение мероприятия «Оказание мер государственной поддержки сельхозтоваропроизводителям города Югорска».

Мероприятия Подпрограммы III реализуются в соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 16.12.2010 № 228-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований отдельным государственным полномочием по поддержке сельскохозяйственного производства и деятельности по заготовке и переработке дикоросов».

Средства окружного бюджета, переданные на исполнение отдельного государственного полномочия по поддержке сельскохозяйственного производства, в 2017 году, освоены в полном объеме – 236 320,5 тыс. рублей (100%). В течение года три раза производилась корректировка лимитов бюджетных обязательств на реализацию мероприятий программы, в связи с дополнительным финансированием из средств окружного бюджета на реализацию подпрограммы.

Реализация (кассовое исполнение) мероприятий Подпрограммы IV осуществлялась по следующим направлениям:

***«Предоставление субсидий на развитие животноводства, переработки и реализации продукции животноводства»*** - 222 304,0 тыс. рублей.

Субсидии на развитие животноводства, переработки и реализации продукции животноводства предоставлены 8 субъектам 222 109,3 тыс. рублей.

Выплачена субсидия 11 гражданам на содержание маточного поголовья сельскохозяйственных животных в личных подсобных хозяйствах на сумму 155,0 тыс. рублей.

Выплачена субсидия на осуществление управленческих функций 39,7 тыс. рублей.

***«Предоставление субсидий на развитие мясного скотоводства»*** - 12 968,0 тыс. рублей. Денежные средства направлены на содержание 250 голов маточного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, на произведенное и реализованное мясо молодняка КРС специализированных мясных пород в количестве 100 тонн.

***«Предоставление субсидий на поддержку малых форм хозяйствования»*** - 1 048,5 тыс. рублей. Осуществлялось укрепление материально-технической базы крестьянских (фермерских) хозяйств. Возмещена часть затрат на приобретение 1 единицы техники и 9 единиц оборудования.

В рамках административных процедур проведена следующая работа:

- утвержден единый список получателей субсидий на поддержку сельского хозяйства (постановление администрации города от 20.01.2017 № 143) в результате проверки предоставленных заявителями пакетов документов на соответствие условиям действующего законодательства;

- заключены 35 дополнительных соглашений с сельскохозяйственными товаропроизводителями о предоставлении администрацией города Югорска субсидии по поддержке сельскохозяйственного производства в рамках реализации государственной программы развития агропромышленного комплекса;

- утвержден единый список получателей субсидий на содержание маточного поголовья животных (личные подсобные хозяйства) на 2017 год (постановление администрации города от 13.10.2017 № 2495) в результате проверки предоставленных заявителями пакетов документов на соответствие условиям действующего законодательства;

- заключены 11 дополнительных соглашений с гражданами, ведущими личные подсобные хозяйства о предоставлении администрацией города Югорска субсидии на содержание маточного поголовья сельскохозяйственных животных;

- проведены (ежемесячно) проверки документов для осуществления выплат субсидий за произведенную и реализованную продукцию и подготовлены (ежемесячно) сводные заявки на финансирование субсидий в Департамент промышленности Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

- комиссией по проверке сведений предоставляемых получателями субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства, утвержденной распоряжением администрации города Югорска от 26.11.2014 № 618 «О создании комиссии», проведены выездные проверки, в 2017 году - 7 выездных проверок;

- проведены заседания комиссии по предоставлению государственной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям, в 2017 году – 10 протоколов комиссии;

- оказана консультационная, методическая помощь сельхозтоваропроизводителям города Югорска, за 2017 год - 139 консультаций. Информация о формах государственной поддержки доводится до сельхозтоваропроизводителей города Югорска, в том числе по электронной почте, размещается на портале и официальном сайте администрации города Югорска.

С начала года сельскохозяйственными товаропроизводителями города Югорска произведено молока 2 091,3 тонн (107,2%), мяса 3 211,9 тонн (104%).

Местные производители обеспечивают молоком и кисломолочной продукцией жителей города и учреждения социальной сферы. На рост объемов влияет спрос населения на мясную и молочную продукцию местных сельхозтоваропроизводителей.

Фактическое достижение целевого показателя «Количество получателей государственной поддержки осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции» составило 8 единиц при плановом значении ≥ 5 единиц (базовый показатель – 5 единиц, показатель 2016 года – 9 единиц).

Показатель «Освоение средств, переданных на исполнение отдельного государственного полномочия по поддержке сельскохозяйственных производителей» выполнен на 100% при плановом значении ≥ 95% (базовый показатель - ≥ 95% , показатель 2016 года – 100%).

Денежные средства Подпрограммы III освоены в полном объеме.

***Подпрограмма IV «Предоставление государственных и муниципальных услуг через многофункциональный центр (МФЦ)»***

В рамках подпрограммы IV «Предоставление государственных и муниципальных услуг через многофункциональный центр (МФЦ)» (далее – Подпрограмма IV) Департаментом экономического развития и проектного управления администрации города Югорска обеспечено выполнение мероприятия «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах».

Предоставление государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на территории города Югорска осуществляется через муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) в рамках реализации Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Указа Президента РФ от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления». Учреждение осуществляет свою деятельность с 18 февраля 2014 года.

Основные задачи при реализации этого принципа - повышение комфортности и удовлетворенности граждан, упрощение процедур получения государственных и муниципальных услуг, сокращение сроков и повышение качества их предоставления.

МФЦ в Югорске полностью соответствует требованиям единого фирменного стиля, оборудовано автоматизированной информационной системой, имеется платежный терминал, электронная система управления очередью, отдельная телефонная линия, информационный киоск, информационные стенды, бесплатная парковка для автотранспорта посетителей, в том числе, специальные места для парковки автотранспорта инвалидов, обеспечена предварительная запись заявителей.

В МФЦ при обращении оказывается помощь в зоне информирования, функционирует 9 окон приема заявителей для предоставления услуг, открыто окно по выдаче документов, окно по приему документов для регистрации граждан по месту жительства и месту пребывания, функционирует бизнес-окно с предоставлением услуг АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», Фонда поддержки предпринимательства, АО «Ипотечное агентство Югры», фонда «Югорская региональная микрокредитная компания», Уполномоченного по защите предпринимателей в Ханты-Мансийском автономном округе–Югре, фонда «Центр координации поддержки экспертно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Югры».

Заключены соглашения о взаимодействии при предоставлении государственных и муниципальных услуг с государственным автономным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (уполномоченным МФЦ) о взаимодействии с федеральными и региональными ведомствами, при предоставлении государственных услуг и с органами местного самоуправления, включая услуги ЗАГС. В 2017 году подписаны соглашения на предоставление услуг с МУП «Югорскэнергогаз», АО «ЮРЭСК», ОАО «Акционерный коммерческий банк содействия коммерции и бизнесу».

Деятельность МФЦ обеспечена системой муниципальных правовых актов, необходимых для обеспечения его деятельности. Сформирован и поддерживался в актуальном состоянии ведомственный перечень услуг, предоставляемых в МФЦ, в том числе, в системе «Электронный бюджет», было доведено и уточнено муниципальное задание на оказание муниципальных услуг МФЦ, обеспечено утверждение соглашений о предоставлении субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа-Югры на софинансирование расходных обязательств по предоставлению государственных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и соглашений о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг.

Информация о муниципальных правовых актах в отношении подведомственного учреждения размещена на официальном сайте органов местного самоуправления города Югорска и обеспечено размещение информации в установленном законодательством порядке на официальном сайте bus.gov.ru в сети Интернет.

Сформирована и реализована система мониторинга качества и доступности государственных и муниципальных услуг через ежемесячные мониторинги выполнения муниципального задания и проведение оценки эффективности и результативности выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг.

Итоговое исполнение целевых показателей при реализации Подпрограммы IV по состоянию на 01.01.2018 года составило:

1. 2,42 минуты - по плановому программному показателю: «Среднее время ожидания в очереди для получения услуг – не более 15 минут» (базовый показатель – 15 минут, показатель 2016 года – 5,56 минут);
2. 99,3% - по плановому программному показателю: «Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления услуг – не менее 90%» (показатель 2016 года – 99,3%).

В рамках заключенных соглашений через МФЦ в разрезе наименований предоставляется 209 государственных и муниципальных услуг, из них: 60 - федеральных, 103 - региональных и 46 - муниципальных.

В 2017 году учреждением предоставлено 50 664 услуги, из них:

- федеральных - 31 540 (62,3%);

- региональных - 16 565 (32,7%);

- муниципальных - 2 559 (5,0%).

Наиболее востребованными являются государственные услуги Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре по вопросам в сфере миграции, Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестра), Пенсионного фонда.

На финансирование предоставления государственных услуг в МФЦ в 2017 году предусмотрено 30 500,0 тыс. рублей, из них средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры - 22 175,5 тыс. рублей, средства бюджета города Югорска - 8 324,5 тыс. рублей.

Поступление денежных средств в 2017 году из окружного бюджета осуществлялось в размере фактической потребности, определяемой на основе заявок на кассовый расход (платежных поручений) и реестра заявок на кассовый расход (платежных поручений) в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

Новый порядок финансирования определен приказом Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13.12.2016 № 35-нп «О внесении изменений в приложение к приказу Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.12.2008 № 247-о «Об утверждении порядка открытия и ведения лицевых счетов Департаментом финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

В целом бюджетные ассигнования исполнены на 100,0%.

Протоколом заседания конкурсной комиссии ежегодного конкурса «Лучший многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» от 29.09.2017 года МФЦ города Югорска определен победителем и занял 1 место в номинации «Лучший МФЦ» в категории «МФЦ с количеством действующих окон менее 10».

Денежные средства Подпрограммы IV освоены в полном объеме.

***Подпрограмма V «Совершенствование социально-трудовых отношений и охраны труда»***

В рамках подпрограммы V «Совершенствование социально-трудовых отношений и охраны труда» Департаментом экономического развития и проектного управления администрации города Югорска обеспечено выполнение мероприятий «Осуществление отдельных государственных полномочий в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда», «Проведение муниципальных конкурсов для работодателей и специалистов в сфере охраны труда».

Расходы на программные мероприятия предусмотрены в сумме 2 034,7 тыс. рублей, в том числе:

- из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на выполнение переданных отдельных государственных полномочий в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда в сумме -1 914,7 тыс. рублей;

- из бюджета города Югорска в сумме - 120,0 тыс. рублей.

По итогам работы за 2017 год фактические расходы на исполнение программных мероприятий составили – 2034,7 тыс. рублей (100%).

Постановлением администрации города Югорска от 15.02.2017 № 401 утверждено Положение о проведении смотра-конкурса на лучшую организацию работы в области регулирования социально-трудовых отношений и охраны труда среди работодателей города Югорска, и постановлением администрации города Югорска от 13.02.2017 № 376 утверждено Положение о конкурсе профессионального мастерства «Лучший специалист по охране труда» среди специалистов по охране труда организаций города Югорска.

Призовой фонд смотра-конкурса «Лучшая организация работы в области регулирования социально-трудовых отношений и охраны труда» среди работодателей города Югорска составил 90 тыс. рублей, а конкурса «Лучший специалист по охране труда» среди специалистов по охране труда организаций города Югорска - 30 тыс. рублей.

Итоги конкурса подведены в апреле месяце 2017 года.

В смотре – конкурсе приняли участие 21 работодатель и победителями признаны:

1) в группе - работодатели с количеством работающих до 100 человек:

- муниципальное унитарное предприятие «Югорский информационно-издательский центр»;

2) в группе - работодатели с количеством работающих от 101 до 250 человек:

- Учебно-производственный центр ООО «Газпром трансгаз Югорск»;

3) в группе - работодатели с количеством работающих более 250 человек:

- Инженерно-технический центр ООО «Газпром трансгаз Югорск».

Победителям смотра - конкурса вручены денежные премии и Дипломы главы города Югорска.

В конкурсе «Лучший специалист по охране труда» среди специалистов по охране труда организаций города Югорска приняли участие 7 специалистов по охране труда, из которых призовые места заняли:

- Липатова Ирина Андреевна, специалист по охране труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей им. Г.Ф. Атякшева»;

- Арипова Айгуль Ариповна, специалист по охране труда 1 категории Инженерно-технического центра ООО «Газпром трансгаз Югорск»;

- Виноградова Кристина Ивановна, специалист по охране труда муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей «Золотой ключик».

Победителям вручены денежные премии и Дипломы главы города Югорска. Кроме того, победителям конкурсов были направлены письма с рекомендацией принять участие в окружных этапах конкурса.

В целях совершенствования нормативной правовой базы в 2017 году, в том числе и приведение на соответствие действующему законодательству, устанавливающему нормы трудового права, подготовлено и принято 40 нормативных правовых актов, регулирующих социально-трудовые отношения.

В организациях города Югорска действуют 34 коллективных договора, в том числе 8 коллективных договоров прошли уведомительную регистрацию в 2017 году и внесено 41 изменение в действующие коллективные договоры.

Для осуществления внутриведомственного контроля, постановлением администрации города Югорска от 13.10.2016 № 2498 «Об утверждении Плана проведения проверок муниципальных учреждений города Югорска в 2017 году» утвержден план проверок. С начала 2017 года проведено 5 плановых проверок муниципальных учреждений города Югорска (МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» и МБДОУ «Детский сад «Гусельки», МБДОУ «Детский сад «Золотой ключик», МБДОУ «Детский сад «Радуга», МБДОУ «Детский сад «Снегурочка») на предмет соблюдения требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

В рамках мер по легализации трудовых отношений проведено 5 заседаний комиссии по вопросам социально-экономического развития города Югорска и 2 заседания рабочей группы по снижению неформальной занятости, легализации заработной платы и повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды. На заседания комиссии были приглашены и заслушаны 7 работодателей города, которые проводят мероприятий по сокращению штатной численности, 1 работодатель - допустивший случай задержки заработной платы работникам и 6 работодателей, которые уточнили уровень выплачиваемой заработной платы работникам.

Проведено 2 заседания межведомственной комиссии по охране труда, на котором заслушаны 4 работодателя города, допустившие в 2017 году несчастные случаи на производстве и 4 работодателя – у которых не завершена специальная оценка условий труда.

В течение 2017 года прошли обучение и проверку знаний по охране труда в учебных центрах города Югорска 1 389 руководителей и специалистов, работающих в организациях города.

С начала текущего года проведено 8 семинаров для специалистов по охране труда организаций города Югорска, на которых обсуждались вопросы подготовки представления отчетности по охране труда за 2016 год, организации работы по охране труда, применение порядка финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний за счет средств Фонда социального страхования.

В целях информирования населения и работодателей города о развитии социального партнерства, защите трудовых прав работников, организации работы по охране труда, в том числе применение средств индивидуальной защиты работниками в процессе их трудовой деятельности, в течение года производились публикации в газете «Югорский вестник» и были изготовлены 2 видеоролика, которые транслировались на телевизионном канале «Югорск ТВ».

Фактическое достижение целевого показателя «Количество заключенных коллективных договоров и прошедших уведомительную регистрацию в администрации города Югорска» по итогам 2017 года составило 34 единицы (100%) при плановом значении 34 единицы (базовый показатель – 27 единиц, показатель 2016 года – 34 единицы).

Показатель «Количество рабочих мест, прошедших специальную оценку условий труда в организациях города Югорска» составил 8,7 тыс. мест (100%) при плановом значении 8,7 тыс. мест (базовый показатель – 8,5 тыс. мест, показатель 2016 года – 9 тыс. мест).

Показатель «Количество участников муниципальных конкурсов в сфере охраны труда» составил 28 единиц (200%) при плановом значении 14 единиц (базовый показатель – 10 единиц, показатель 2016 года – 29 единиц).

Денежные средства Подпрограммы V освоены в полном объеме.

**Заместитель директора**

**департамента – начальник**

**управления проектной деятельности**

**и инвестиций Ж.В. Резинкина**