

**заседания Проектного комитета администрации города Югорска**  
(далее – Проектный комитет)

---

г. Югорск

« 22 » августа 20 17 год

**Присутствовали:**

Салахов Раис Закиевич - глава города Югорска, председатель Проектного комитета.

**Принимали участие:**

Члены Проектного комитета: 7 человек.

Приглашенные: 19 человека.

Полный список присутствующих приведен в приложении 1 к протоколу.

**Повестка дня:**

- 1. О ходе внедрения системы управления проектной деятельностью в администрации города Югорска.**

(докладчик – С.Р. Олаг)

- 2. О ходе реализации проекта «Строительство «Транспортной развязки в двух уровнях в городе Югорске».**

(докладчик – Е.В. Титова)

- 3. О мотивации участников проектной деятельности.**

(докладчик – Р.З. Салахов)

**Заслушав представленную информацию, РЕШИЛИ:**

- 1. О ходе внедрения системы управления проектной деятельностью в администрации города Югорска.**

1.1. Принять к сведению (приложение 2 к протоколу).

- 2. О ходе реализации проекта «Строительство «Транспортной развязки в двух уровнях в городе Югорске».**

2.1. Утвердить запросы на изменения в паспорт и календарный план проекта «Строительство «Транспортной развязки в двух уровнях в городе Югорске» с указанием срока окончания работ по проекту до 01.07.2017 и срока завершения проекта до 01.08.2017 (приложение 3 к протоколу).


- 3. О мотивации участников проектной деятельности.**

3.1. Принять к сведению.

**Председатель**

  
\_\_\_\_\_/ **Р.З. Салахов**  
(подпись) (ФИО)

**Секретарь**

  
\_\_\_\_\_/ **Ж.В. Резинкина**  
(подпись) (ФИО)

**Список участников  
заседания Проектного комитета**

г. Югорск

« 22 » августа 2017 год

**Члены Проектного комитета:**

1	Салахов Раис Закиевич	- глава города Югорска, председатель Проектного комитета
2	Голин Сергей Дмитриевич	- первый заместитель главы города – директор Департамента муниципальной собственности и градостроительства администрации города Югорска
3	Бородкин Андрей Викторович	- первый заместитель главы города Югорска
4	Бандурин Василий Кузьмич	- заместитель главы города – директор Департамента жилищно-коммунального и строительного комплекса администрации города Югорска
5	Мальцева Ирина Юрьевна	- директор Департамента финансов администрации города Югорска
6	Тарасова Анна Викторовна	- исполняющий обязанности начальника юридического управления администрации города Югорска
7	Резинкина Жанна Васильевна	- руководитель проектного офиса, секретарь Проектного комитета, исполняющий обязанности директора Департамента экономического развития и проектного управления администрации города Югорска

**Приглашенные:**

1	Титова Елена Валерьевна	- начальник производственно-аналитического отдела Департамента жилищно-коммунального и строительного комплекса администрации города Югорска
2	Лысенко Наталья Николаевна	- начальник отдела реформирования ЖКХ Департамента жилищно-коммунального и строительного комплекса администрации города Югорска
3	Ярков Григорий Алексеевич	- заместитель директора Департамента жилищно-коммунального и строительного комплекса администрации города Югорска
4	Казаченко Алексей Юрьевич	- заместитель директора Департамента жилищно-коммунального и строительного комплекса администрации города Югорска
5	Бодров Владимир Сергеевич	- начальник отдела технического надзора Департамента жилищно-коммунального и строительного комплекса администрации города Югорска
6	Таругина Екатерина Викторовна	- начальник отдела подготовки строительства Департамента жилищно-коммунального и строительного комплекса администрации города Югорска
7	Коробенко Алексей Анатольевич	- заместитель начальника отдела технического надзора Департамента жилищно-коммунального и строительного комплекса администрации города Югорска
8	Чернецов Антон Александрович	- ведущий специалист отдела подготовки строительства Департамента жилищно-коммунального и строительного комплекса администрации города Югорска

9	Бобровская Наталья Игоревна	- начальник управления образования администрации города Югорска
10	Карпушина Татьяна Леонидовна	- главный эксперт отдела общего и дополнительного образования детей управления образования администрации города Югорска
11	Ермаков Александр Юрьевич	- заместитель Департамента муниципальной собственности и градостроительства администрации города Югорска
12	Каушкина Ирина Константиновна	- начальник управления архитектуры и градостроительства-главный архитектор Департамента муниципальной собственности и градостроительства администрации города Югорска
13	Челпанова Ирина Николаевна	- начальник отдела земельных ресурсов по работе с физическими лицами Департамента муниципальной собственности и градостроительства администрации города Югорска
14	Потанина Марина Викторовна	- специалист-эксперт отдела земельных ресурсов по работе с юридическими лицами Департамента муниципальной собственности и градостроительства администрации города Югорска
15	Некрасова Анна Константиновна	- заместитель начальника управления - начальник отдела по работе с юридическими лицами управления Департамента муниципальной собственности и градостроительства администрации города Югорска
16	Червоня Татьяна Петровна	- главный специалист отдела по работе с юридическими лицами Департамента муниципальной собственности и градостроительства администрации города Югорска
17	Нестерова Наталья Николаевна	- начальник управления культуры администрации города Югорска
18	Малоземова Ольга Викторовна	- директор МБУ «Музей истории и этнографии»
19	Глушкова Елена Валерьевна	- заместитель начальника отдела по реализации административной реформы Департамента экономического развития и проектного управления

## Информационная справка о ходе внедрения системы управления проектной деятельностью в администрации города Югорска.

1. В 2017 году город Югорск принимает участие в 10 портфелях проектов ХМАО-Югры:
- «Формирование комфортной городской среды. Марафон Благоустройства»;
  - «Обеспечение качества жилищно-коммунальных услуг»;
  - «Доступное дополнительное образование для детей в Югре»;
  - «Подключение (технологическое присоединение) к газовым сетям»;
  - «Подключение (технологическое присоединение) к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения»;
  - «Подключение (технологическое присоединение) к электрическим сетям»;
  - «Получение разрешения на строительство и территориальное планирование»;
  - «Постановка на кадастровый учет земельных участков и объектов недвижимого имущества»;
  - «Совершенствование и внедрение положений регионального инвестиционного стандарта»;
  - «Система мер по стимулированию развития малого и среднего предпринимательства»,  
и в 4 приоритетных проектах ХМАО-Югры:
  - «Сокращение предельного количества процедур и сроков, необходимых для получения разрешения на строительство эталонного объекта капитального строительства»;
  - «Создание системы мер по оптимизации процесса подключения к электрическим сетям энергопринимающих устройств потребителей (до 150 кВт)»;
  - «Внедрение новых эффективных механизмов развития жилищного строительства, инженерной и транспортной инфраструктуры в муниципальных образованиях»;
  - «Ресурсный центр – детский технопарк «Кванториум» в г. Югорске Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

26.07.2017 Президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам утверждено 3 новых паспорта федеральных приоритетных проектов, таких как:

- «Создание новой модели медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь»;
- «Новые кадры современного здравоохранения»;
- «Формирование здорового образа жизни»,

данная Информация была доведена на последнем заседании Проектного комитета ХМАО-Югры, которое состоялось 14.08.2017. Срок утверждения сводных планов по новым проектам – 26.09.2017. Участие муниципального образования город Югорск будет уточнено.

На сегодняшний день разработаны все необходимые муниципальные правовые акты в области проектной деятельности (о системе управления проектной деятельностью, регламент и порядок в сфере управления проектной деятельностью, о формах и требованиях к управленческим документам, о проектной инициативе).

2. В плане-графике запуска потенциальных проектов в городе Югорске на 2017 год 2 проекта:

Проект «Строительство «Транспортной развязки в двух уровнях в городе Югорске»	Стадия: реализация. На 01.08.2017 проект выполнен на 62,3%. Выполнена отсыпка полотна на 99%, выполняется устройство искусственных сооружений, бортового камня, нижнего слоя асфальтобетонного покрытия, устройство освещения. Планируется: внесение изменений в проект «Строительство «Транспортной развязки в двух уровнях в городе Югорске» в части сокращения сроков выполнения работ на 10 мес.
Проект «Музейно-туристический комплекс	Стадия: планирование.

Проводится работа по разработке формы ежемесячной отчетности по муниципальным проектам (согласно регламенту), т.к. унифицированных форм нет.

3. План на 2018 год запуск проекта «Строительство объекта, предназначенного для размещения муниципального образовательного учреждения на 900 мест в городе Югорске».

4. В целом по автономному округу исполнение портфелей проектов находится в диапазоне 70-80%.

Наш процент достижения значений показателей в районе 70%.

5. Для возможности получения актуальной информации по портфелям проектов выбрана площадка на базе системы REGION ID. Все специалисты, которые задействованы в проектной деятельности, зарегистрированы в данной системе и у каждого на электронных почтах имеются логин и пароль. При необходимости можно обратиться в Проектный офис администрации и мы предоставим необходимую информацию. Рекомендации по работе в системе размещены в общем обменнике администрации в папке «Проектное управление»/ REGION ID.

6. По итогам последних переговоров с «информационно-техническим отделом» Департамента проектной деятельности по вопросу внедрения ИСУП (информационная система проектной деятельности) поступило предложение подать заявку на организацию доступа к тестовой площадке, в данном случае мы не будем выступать «пилотами» и есть возможность освоить данную систему до того как ее внедрят на всех остальных территориях (полное внедрение 01.12.2017). Вся помощь по налаживанию работы в системе будет оказана со стороны Департамента. Апробацию данной системы проходят «пилотные территории» Когалым, Нижневартовск, Мегион.

7. Одним из протокольных поручений Проектного комитета АО было создание на официальном сайте органов местного самоуправления города Югорска раздел «Проектная деятельность». Поручение выполнено в срок. Составлен в соответствии с полученными рекомендациями. В данном разделе отражена вся информация по проектной деятельности:

- действующие муниципальные правовые акты в области проектного управления,
- перечень портфелей проектов и проектов с контактами ответственных исполнителей по муниципальному образованию и профильных департаментов ХМАО-Югры,
- план работы Проектного комитета администрации города Югорска на 2017 год,
- информация о заседаниях Проектного комитета администрации города Югорска (повестки и протоколы),
- ссылки на разделы сайта Департамента проектного управления ХМАО-Югры, содержащие информацию по НПА ХМАО-Югры и перечни портфелей проектов.

8. Проблемы взаимодействия между структурами и проектным офисом существуют во всех территориях округа. Поступало много сообщений в департаменты автономного округа об этой проблеме. В следствии чего была организована рассылка письма следующего содержания:

*«В последнее время поступает много вопросов по теме взаимодействия муниципальных проектных офисов и структурных подразделений администраций МО, непосредственно задействованных (ответственных) за реализацию мероприятий и достижение показателей (т.н. отраслевики).*

*Типовые ситуации такие:*

- *Отраслевики отказываются предоставлять отчетность по портфелям проектов либо делают это с большим опозданием;*
- *Либо информацию предоставляют с большим количеством ошибок, небрежно;*
- *При поступлении в канцелярию МО писем от Деппроектов по портфелям проектов возникают сложности с определением ответственных лиц в МО (например портфели Кадастр, Разрешение на строительство – ответственными могут быть как отраслевики по земле так и градостроительство).*

*Во-первых, необходимо четко понимать – исполнение портфелей проектов находится на самом высоком уровне: и портфели проектов основанные на федеральных проектах и портфели проектов, основанные на целевых моделях находятся на контроле у Президента РФ и Губернатора Югры.*

*Отчетность, формируемая центральным проектным офисом в адрес федеральных исполнительных органов власти о ходе реализации федеральных приоритетных проектов, целевых моделей на территории региона во многом зависит от качества ее подготовки на муниципальном уровне, согласованности работы отраслевых структурных подразделений администрации муниципального образования с муниципальным проектным офисом.»*

*Другими словами Деппроект (ЦПО) при формировании сводной отчетности по портфелям проектов направляет запросы в 22 МПО, которые в свою очередь рассылают их по структурным подразделениям. При этом, как было сказано выше – при наличии конфликта поручений – проектная деятельность имеет приоритет. Таким образом, требования МПО о предоставлении той или иной отчетности по портфелям это по сути требования вышестоящей структуры по цепочке которая заканчивается на уровне Президента РФ. Отдельно хочу отметить, что в случае возникновения спорных ситуаций (отчетность не предоставлена в срок, или предоставлена с ошибками) – ответственность будет полностью на Главе МО.*

*Пожалуйста донесите эту простую мысль до своих коллег.*

*Наконец если разъяснительная беседа ни к чему не приведет в качестве хорошей положительной практики очень рекомендую посмотреть опыт коллег из Когалыма:*

*Они вынесли все вопросы на очередное заседание муниципального проектного комитета и закрепили их поручениями в протокол. Отличное решение!» - конец цитаты.*

9. Протокольные поручения Проектного комитета округа за 2017 год выполнены в установленные сроки (кол-во выполненных - 5).

Заседания Проектного комитета округа и Проектного комитета администрации города Югорска проводятся не реже 1 раза в месяц:

- Проектный комитет округа, принято участие в 5 заседаниях.

- Проектный комитет администрации города Югорска, проведено 3 заседания, кроме того обсуждение портфелей проектов и проектов проводится созданными рабочими группами.

10. Департамент проектного управления ХМАО-Югры проводит серию обучающих семинаров на тему «Основы управления проектной деятельностью в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре». В рамках семинара рассматриваются процессы, организационная структура проектного управления в автономном округе.

Семинары проводятся ежемесячно, на регулярной основе, в соответствии с графиком, размещенным на официальном сайте Департамента проектного управления ХМАО-Югры в разделе «Деятельность», папка «Обучение».

Контактное лицо – Ярышева Ольга Игоревна, главный специалист-эксперт отдела организации проектной деятельности, тел.: (3467) 39-26-76.

Приглашаем Вас принять участие в «учебе» в режиме ВКС с возможностью задать интересующие Вас вопросы. Ближайшее состоится 29.08.2017. Время проведения будет обозначено позже после утверждения расписания Департаментом проектного управления ХМАО-Югры.

11. При участии в проектной деятельности предусматриваются разные виды поощрения:

Поощрение в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре проводится согласно Положения о системе мотивации участников проектной деятельности исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры утвержденного Постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.05.2016 № 49 «О системе мотивации участников проектной деятельности исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

Выдержка из вышеуказанного документа:

Раздел 3 «Меры материального и нематериального стимулирования, направленные на создание системы мотивации»:

3.2. В качестве мер стимулирующего характера могут применяться:

а) объявление благодарности, награждение почетной грамотой Департамента в порядке, установленном Департаментом;

б) проведение конкурсов в сфере управления проектной деятельностью.

3.3. В отношении лиц, замещающих государственные должности, и лиц, замещающих должности государственной гражданской службы автономного округа, являющихся

участниками проектной деятельности, помимо мер, предусмотренных пунктом 3.2 Положения, могут также применяться следующие меры:

а) присвоение очередного классного чина государственной гражданской службы ранее установленного срока (в соответствии с подпунктом 1 пункта 16 статьи 7.1 Закона автономного округа от 31 декабря 2004 года № 97-оз «О государственной гражданской службе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»);

б) присвоение классного чина государственной гражданской службы на одну ступень выше классного чина, соответствующего замещаемой должности (в соответствии с подпунктом 2 пункта 16 статьи 7.1 Закона автономного округа от 31 декабря 2004 года № 97-оз «О государственной гражданской службе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»);

в) выплата премии.

В отношении участников проектной деятельности может быть применена как одна мера стимулирующего характера, так и несколько мер стимулирующего характера из вышеперечисленных.

3.4. Выплата премии лицам, указанным в абзаце первом пункта 3.3 Положения, осуществляется в виде выплаты премии за особо важные и сложные задания по предложению Департамента в соответствии с пунктом 4.3 Порядка установления и выплаты ежемесячного денежного поощрения, поощрений и премий, утвержденного постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 июля 2011 года № 106 «О премировании, иных выплатах лицам, замещающим государственные должности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, и лицам, замещающим должности государственной гражданской службы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

3.5. Предложение Департамента о выплате лицам, замещающим государственные должности, и лицам, замещающим должности государственной гражданской службы автономного округа, премии за особо важные и сложные задания за участие в отчетном квартале в проекте, портфеле проектов исполнительных органов государственной власти автономного округа (далее – предложение Департамента), направляется в срок, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.



**Информационная справка по вопросу 2 заседания  
Проектного комитета.**

24.05.2017 был запущен для реализации проект «Строительство транспортной развязки в двух уровнях».

На момент запуска проекта был дефицит финансирования строительства объекта.

21.07.2017 года постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 21.07.2017 № 276-п «О внесении изменений в постановление постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 12.12.2016 № 491-п «Об адресной инвестиционной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» был увеличен объем финансирования из средств окружного бюджета на 139,2 млн. руб., и средств местного бюджета для соблюдения доли софинансирования на 7,3 млн. руб.

В связи с тем, что средства предусмотрены под окончание строительства объекта в соответствии с муниципальным контрактом, срок выполнения работ должен быть перенесен на 2017 год.

В связи с этими обстоятельствами предлагаем внести изменения в проект в части изменения объемов финансирования по годам и сокращения сроков реализации.

Полный объем финансирования предусмотрен на 2017 год.

Срок реализации проекта сокращается на 10 месяцев и окончание проекта планируется в феврале 2018 года.