**ПЛАН РАБОТЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЮГОРСКА**

**НА III КВАРТАЛ 2021 года**

**ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УПАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**

**по решению вопросов местного значения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование вопроса | Структурное подразделение | Результат  (количественный/качественный) |
| 1. | Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам. | Управление образования | 1.Организация работы по функционированию и развитию сети общеобразовательных учреждений (охват общим образованием, средняя наполняемость классов, численность учащихся на одного учителя, доля учащихся, занимающихся во 2 смену).  2.Создание условий для дифференцированного обучения детей, учитывающих их учебные возможности, интересы и образовательные потребности (кол-во и доля обучающихся по ИУП, кол-во детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся на дому).  3.Обновление содержания общего образования.  4.Организация подготовки общеобразовательных учреждений к новому учебному году (перечень мероприятий, затраченные средства, количество устраненных предписаний надзорных органов) |
| 2. | Организация предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования | Управление образования | 1.Организация работы по функционированию и развитию сети дошкольных образовательных учреждений (обеспеченность местами, средняя наполняемость групп).  2.Повышение охвата детей дошкольного возраста вариативными формами дошкольного образования (кол-во адаптационных групп).  3.Организация подготовки дошкольных образовательных учреждений к новому учебному году (перечень мероприятий, затраченные средства, количество устраненных предписаний надзорных органов) |
| 3. | Организация предоставления дополнительного образования детям | Управление образования | . Организация работы по функционированию и развитию сети образовательных учреждений дополнительного образования детей (кол-во детей, посещающих учреждения ДОД, сохранность контингента, доля детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию).  2. Организация подготовки учреждений дополнительного образования к новому учебному году (перечень мероприятий, затраченные средства, количество устраненных предписаний надзорных органов) |
| 4. | Организация отдыха детей в каникулярное время | Управление образования | Организация работы по функционированию лагерей с дневным пребыванием детей с учетом требований санитарных норм и пожарной безопасности (доля обучающихся, посещающих лагеря с дневным пребыванием детей, направления (профильность) программы деятельности лагеря, количество физкультурно – оздоровительных, культурно – досуговых мероприятий). |

**ИНФОРМАЦИЯ**

**о реализации отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления**

**города Югорска**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование вопроса | Структурное подразделение | Результат  (количественный/качественный) |
| 1. | Реализация основных общеобразовательных программ | Управление образования | Объем выполнения учебных программ. |
| 2. | Субсидии на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в частных организациях (сертификат) | Управление образования |  |
| 3. | Предоставление учащимся завтраков и обедов | Управление образования | Создание условий для укрепления и сохранения здоровья обучающихся. |
| 4. | Выплата компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования. | Управление образования | Количество человек, получивших компенсацию. |
| 5. | Субсидия на выполнение полномочий по организации отдыха детей в каникулярное время, в части оплаты стоимости питания детям школьного возраста в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей | Управление образования | Оплата стоимости питания детям школьного возраста в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей |

1. **Организационные мероприятия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
|  | **Июль** |  |
| Заседание муниципального совета по образованию в городе Югорске | июль | Заместитель начальника Управления по функционированию системы образования |
| Приемка образовательных учреждений к новому учебному году | 5-9 июля | Заместитель начальника Управления по функционированию системы образования |
| Организация участия лагерей с дневным пребыванием детей в мероприятиях, посвященных празднованию Дня семьи, любви и верности | 8 июля | Отдел воспитания, дополнительного  образования и обеспечения безопасности детей, руководители образовательных учреждений. |
| Межведомственное совещание «Определение реестра программ дополнительного образования на 2022 год» | июль | Отдел воспитания, дополнительного  образования и обеспечения безопасности детей |
| Координация деятельности общеобразовательных учреждений по комплектованию 10 классов | июль | Отдел оценки качества и общего образования детей |
| Организация проведения ГИА-9, ГИА-11 | июль (резерв) | Отдел оценки качества и общего образования детей |
| Заседание комиссии по установлению стимулирующих выплат руководителям образовательных учреждений | 28 июля | Заместитель начальника Управления по функционированию системы образования |
| **Август** | | |
| Городское мероприятие для воспитанников лагерей с дневным пребыванием детей 3 смены «Город мастеров» | 16-20 августа | Отдел воспитания, дополнительного  образования и обеспечения безопасности детей  МБУ ДО ДЮЦ «Прометей» |
|  |  |  |
| Рабочее совещание по подготовке к Карнавалу | август | Отдел воспитания, дополнительного  образования и обеспечения безопасности детей |
| Рабочее совещание по подготовке к городскому празднику «День первоклассника» | август | Отдел воспитания, дополнительного  образования и обеспечения безопасности детей |
| Комиссия по наградам | август | Отдел оценки качества и общего образования детей |
| Организация работы с обучающимися ВУЗов, заключивших договор о целевом обучении, по назначению им денежной выплате по итогам учебного года, в соответствии с договором | август | Отдел оценки качества и общего образования детей |
| Организация работы по формированию базы РИС ГИА-9, ГИА-11 на дополнительный период (сентябрьские сроки) | август | Отдел оценки качества и общего образования детей |
| Организация деятельности общеобразовательных учреждений по организации информационная компании, а также практической подготовке детей с РАС к поступлению в 1-ый класс в 2021-2022 учебном году | август | Отдел оценки качества и общего образования детей |
| Городская конференция педагогических работников | август | Заместитель начальника Управления по инновационной деятельности, директор МКУ «ЦМТиИМО», директор МБОУ «Средней общеобразовательной школы № 2» |
| Заседание комиссии по установлению стимулирующих выплат руководителям образовательных учреждений | 25 августа | Заместитель начальника Управления по функционированию системы образования |
|  | **Сентябрь** |  |
| Торжественная линейка, посвящённая Дню Знаний | 1 сентября | Руководители образовательных учреждений, отдел оценки качества и общего образования детей |
| Организация приема государственной статистической отчетности формы ОО- 1, контрольных списков образовательных учреждений | 21-30 сентября | Отдел оценки качества и общего образования детей |
| Заседание комиссии по определению групп по оплате труда руководителей муниципальных образовательных учреждений | 7 сентября | Заместитель начальника Управления по функционированию системы образования |
| Проведение онлайн уроков, мероприятий для обучающихся 8-х - 11-х классов в образовательных учреждениях при участии экспертов финансовой сферы, предпринимательства и учреждений города Югорска в рамках Всероссийского профессионального праздника «День финансиста» и Международного дня грамотности | 07.09.2021 -30.09.2021 | Отдел воспитания, дополнительного  образования и обеспечения безопасности детей |
| Городское мероприятие «Брейн-ринг по изучению культурного наследия народов России и мира» среди обучающихся образовательных учреждений | 13.09.2021 | Отдел воспитания, дополнительного  образования и обеспечения безопасности детей, МБУ ДО ДЮЦ «Прометей» |
| Заседание комиссии ПМПК | 09, 16, 23, 30 | Отдел оценки качества и общего образования детей |
| Заседание комиссии по установлению стимулирующих выплат руководителям образовательных учреждений | 29 сентября | Заместитель начальника Управления по функционированию системы образования |
| Проведение мероприятий, посвящённых Дню Интернета в России | 30 сентября | Руководители образовательных учреждений, отдел оценки качества и общего образования детей |
| Организация проведения профессионального праздника «День Учителя» | сентябрь | Отдел оценки качества и общего образования детей, МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6» |
| Организация деятельности образовательных учреждений по учету детей, подлежащих обучению | сентябрь | Отдел оценки качества и общего образования детей  МКУ «ЦМТиИМО» |
| Организация школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников (Сроки и формат определяет Министерство просвещения РФ) | сентябрь | Отдел воспитания, дополнительного  образования и обеспечения безопасности детей, МКУ «ЦМТиИМО» |
| Проведение социально-психологического тестирования учащихся образовательных организаций города на предмет немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ (Сроки и формат определяет ДОиМП ХМАО-Югры) | сентябрь | Отдел воспитания, дополнительного  образования и обеспечения безопасности детей |

1. **Контрольно-аналитическая работа**

| **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| --- | --- | --- |
| **Июль** |  |  |
| Подготовка информации об исполнении плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развития конкуренции на территории города Югорска, достигнутых значениях целевых показателей «Дорожной карты» автономного округа за отчетный период | до 01 июля | Отдел воспитания, дополнительного  образования и обеспечения безопасности детей  Отдел оценки качества и общего образования детей |
| Подготовка ежеквартального отчета о реализации плана мероприятий («дорожной карте») по поддержке доступа негосударственных организаций (коммерческих, некоммерческих) к предоставлению услуг в социальной сфере в городе Югорске на 2016 – 2020 годы в ДЭРиПУ администрации города Югорска | до 01 июля | Заместитель начальника Управления по инновационной деятельности,  отдел оценки качества и общего образования детей,  отдел воспитания, дополнительного образования и обеспечения безопасности детей |
| Формирование отчета по достижению показателей региональных проектов: «Успех каждого ребенка», «Современная школа», «Учитель будущего», «Поддержка семей, имеющих детей», «Цифровая образовательная среда», «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет», в части создания условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» | до 05 июля | Отдел воспитания, дополнительного  образования и обеспечения безопасности детей,  отдел оценки качества и общего образования детей,  МКУ «ЦМТиИМО» |
| Формирование квартального отчета о результатах организации ранней помощи детям в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре | до 5 октября | Отдел оценки качества и общего образования детей |
| Подготовка информации об исполнении плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развития конкуренции на территории города Югорска, достигнутых значениях целевых показателей «Дорожной карты» автономного округа за отчетный период в ДЭРиПУ администрации города Югорска | до 05 июля | Заместитель начальника Управления по инновационной деятельности |
| Формирование квартального отчета о работе Управления образования | 5 июля | Заместитель начальника Управления по функционированию системы образования |
| Формирование отчета о ходе реализации муниципальной составляющей региональных проектов «Образование» и «Демография» | до 10 июля | Заместитель начальника Управления по инновационной деятельности, ответственные за реализацию проектов |
| Подготовка информации об исполнении плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развития конкуренции на территории города Югорска, достигнутых значениях целевых показателей «Дорожной карты» автономного округа за отчетный период в ДОиМП ХМАО-Югры | до 10 июля | Заместитель начальника Управления по инновационной деятельности |
| Подготовка ежеквартального отчета по муниципальной программе «Отдых и оздоровление детей» | до 05 июля | Отдел воспитания, дополнительного  образования и обеспечения безопасности детей |
| Подготовка ежеквартального отчета по муниципальной программе «Охрана окружающей среды, использование и защита городских лесов» | до 05 июля | Отдел воспитания, дополнительного  образования и обеспечения безопасности детей |
| Предоставление ежеквартального отчета по государственным и муниципальным услугам | до 10 июля | Отдел оценки качества и общего образования детей |
| Подготовка информационно-аналитической справки о результатах ГИА-9 | июль | Отдел оценки качества и общего образования детей |
| Мониторинг достижения показателей охвата детей дополнительным образованием, в том числе посредством сертификата ПФДО в городе Югорске | до 13 июля | Отдел воспитания, дополнительного  образования и обеспечения безопасности детей |
| Мониторинг использования средств ПФДО | до 13 июля | Отдел воспитания, дополнительного  образования и обеспечения безопасности детей, МКУ «ЦБУО» |
| Межведомственное совещание «Мониторинг достижения целевых показателей по реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка» за 2 квартал | до 15 июля | Начальник отдела воспитания, дополнительного  образования и обеспечения безопасности детей |
| Подготовка информационно-аналитической справки по итогам приемки образовательных учреждений к новому учебному году | до 15 июля | Заместитель начальника Управления по функционированию системы образования |
| **Август** |  |  |
| Формирование отчета о ходе реализации муниципальной составляющей региональных проектов «Образование» и «Демография» | до 10 августа | Заместитель начальника Управления по инновационной деятельности, ответственные за реализацию проектов |
| Подготовка информационно-аналитической справки о результатах ГИА-11 | август | Отдел оценки качества и общего образования детей |
| **Сентябрь** |  |  |
| Формирование плана мероприятий Управления образования на 4 квартал 2021 года для управления внутренней политики и общественных связей | 10 сентября | Заместитель начальника Управления по функционированию системы образования |
| Формирование плана работы Управления образования на 4 квартал 2021 года | 25 сентября | Заместитель начальника Управления по функционированию системы образования |
| Формирование плана мероприятий подготовки к проведению ГИА выпускников 9,11 классов | до 01 октября | Отдел оценки качества и общего образования детей |
| Формирование отчета о подготовке резерва управленческих кадров учреждений, подведомственных управлению образования | до 13 сентября | Отдел оценки качества и общего образования детей |
| Подготовка информации о детях из числа коренных малочисленных народов Севера по данным Электронного учета обучающихся | до 15 сентября | Отдел оценки качества и общего образования детей, МКУ «ЦМТиИМО», образовательные учреждения |
| Подготовка информации о семьях и детях мигрантов (в том числе внутренняя миграция) | до 15 сентября | Отдел оценки качества и общего образования детей  Образовательные учреждения |
| Мониторинг постшкольного сопровождения и адаптации выпускников, в том числе детей-инвалидов, инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья (подготовка аналитической справки) | до 15 сентября | Отдел оценки качества и общего образования детей |
| Подготовка отчета о деятельности центров культурно-языковой адаптации детей-мигрантов | до 20 сентября | Отдел оценки качества и общего образования детей |
| Формирование банка данных детей с ОВЗ и детей-инвалидов, в том числе детей с РАС и другими ментальным нарушениями, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях | сентябрь | Отдел оценки качества и общего образования детей |
| Мониторинг национального состава обучающихся | до 30 сентября | Отдел оценки качества и общего образования детей |
| Формирование базы данных потенциальных будущих выпускников ОВЗ и инвалидов | до 30 сентября | Отдел оценки качества и общего образования детей |

1. **Совершенствование профессионального мастерства**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| Семинар «Внесение информации о доступности объекта образования в ТИС-Югры» | сентябрь | Отдел оценки качества и общего образования детей |

1. **Финансово – хозяйственная деятельность**

| **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| --- | --- | --- |
| **Июль** |  |  |
| Обсуждение и согласование финансово-экономического обоснования затрат на реализацию следующих направлений: | 01 - 10 июля | Директор МКУ «ЦМТиИМО»  Начальник отдела оценки качества и общего образования детей  Начальник отдела воспитания, дополнительного образования и обеспечения безопасности детей,  Директор МКУ «ЦМТиИМО»  Заместитель начальника Управления по функционированию системы образования, директор МКУ «ЦМТиИМО»  Начальник отдела воспитания, дополнительного образования и обеспечения безопасности детей,  Начальник отдела оценки качества и общего образования детей  Директор МКУ «ЦБУО»  Заместитель начальника Управления по функционированию системы образования |
| -реализация региональных проектов национального проекта «Образование»: «Демография», «Цифровая образовательная среда» |
| -реализация регионального проекта национального проекта «Образование»: «Успех каждого ребенка» |
| -реализация регионального проекта национального проекта «Образование»: «Учитель будущего» |
| обеспечение комплексной безопасности образовательных учреждений (антитеррористическая безопасность, пожарная безопасность, санитарно-гигиеническая безопасность);  -устранение предписаний надзорных органов, проведение капитального и текущего ремонтов |
| - организация каникулярного отдыха |
| -оснащенность образовательных учреждений учебным оборудованием, в том числе уличным |
| - организация питания |
| Сертификация программ дополнительного образования по ПФДО, планируемых к реализации в следующем финансовом году | до 10 июля | Руководители образовательных учреждений, отдел воспитания, дополнительного образования и обеспечения безопасности детей |
| Запрос в муниципальные учреждения, реализующие программы дополнительного образования, реестра программ, планируемых к реализации в следующем финансовом году с указанием стоимости программ (по форме) и вида программы | до 10 июля | Начальник отдела воспитания, дополнительного образования и обеспечение безопасности детей, директор МКУ «ЦБУО» |
| Утверждение стоимости программ дополнительного образования, реализуемых посредством ПФДО, за счет платных услуг и за счет доплаты родителей сверх сертификатов | до 15 июля | Руководители образовательных учреждений, начальник отдела воспитания, дополнительного образования и обеспечения безопасности детей |
| Расчет средней стоимости программ дополнительного образования, реализуемых посредством персонифицированного финансирования, определение средней стоимости программ, определение номинала сертификата | до 15 июля | Директор МКУ «ЦБУО» |
| Подготовка отчета о ходе реализации муниципальной программы «Развитие образования» за первое полугодие текущего года | до 15 июля | Заместитель начальника Управления образования по инновационной деятельности, директор МКУ «ЦБУО» |
| Подготовка информационно – аналитической справки об энергосбережении подведомственными учреждениями за 6 месяцев текущего года в сравнении с аналогичным периодом прошлого года | до 15 июля | Заместитель начальника Управления образования по функционированию системы образования, директор МКУ «ЦМТиИМО» |
| Подготовка показателей к прогнозу социально-экономического развития города Югорска в сфере образования | до 15 июля | Заместитель начальника Управления по функционированию системы образования,  директор МКУ «ЦБУО» |
| Оценка эффективности и результативности выполнения муниципального задания по итогам 2 квартала 2020 года | до 15 июля | Отдел оценки качества и общего образования детей, отдел воспитания, дополнительного образования и обеспечения безопасности детей |
| Обсуждение и согласование финансово-экономического обоснования затрат на реализацию дополнительного образования | до 20 июля | Начальник отдела воспитания, дополнительного образования и обеспечение безопасности детей, директор МКУ «ЦБУО» |
| Межведомственное совещание по согласованию и утверждению реестра программ дополнительного образования, числа сертификатов персонифицированного финансирования, номинала сертификата, планов условного распределения сертификатов между субъектами процесса предоставления услуг дополнительного образования | до 23 июля | Начальник отдела воспитания, дополнительного образования и обеспечение безопасности детей, директор МКУ «ЦБУО» |
| Обсуждение плана формирования бюджета Прометея в части реализации сертификатов ПФДО, платных услуг с учетом стоимости указанных услуг, утвержденных Постановлениями администрации города Югорска | до 25 июля | Директор МБУ ДО «ДЮЦ» Прометей, директор МКУ «ЦБУО» |
| Информация по достижению показателей по заработной плате работников образовательных учреждений и достаточности средств на оплату труда работникам МБУ ДО «ДЮЦ «Прометей» (с пояснительной запиской и выводами) | до 25 июля | Директор МКУ «ЦБУО» |
| **Август** |  |  |
| Предложения по внесению изменений и дополнений в муниципальные программы города Югорска (Управление образования - ответственный исполнитель). Согласование с соисполнителями мероприятий программы.  Предложения по внесению изменений и дополнений в муниципальные программы города Югорска (Управление образования – соисполнитель) | до  10 августа | Заместитель начальника Управления образования по инновационной деятельности, начальники отделов, директор МКУ «ЦБУО», директор МКУ «ЦМТиИМО» |
| Согласование с заместителем главы города, курирующим сферу образования, перечня работ и мероприятий по:  - устранению предписаний надзорных органов, ремонтных работ капитального и текущего характера;  - организации питания обучающихся в образовательных организациях;  - энергосбережению;  - приобретению основных средств и материальных запасов;  - приобретению и установке игрового оборудования;  - перечню и объему бюджетных ассигнований мероприятий в рамках реализации муниципальной программы «Доступная среда»;  - перечню и объему бюджетных ассигнований прочих мероприятий;  - перечню мероприятий и объему бюджетных ассигнований по реализации региональных проектов национальных проектов «Образование» и «Демография», планируемых на очередной финансовый год и плановый период. | с 01 до 10 августа | Начальник Управления образования, директор МКУ «ЦБУО» |
| Инициирование совещания при главе в присутствии директоров Департамента финансов, ДЖКиСК и заместителя главы, курирующего сферу образования | до 10 августа | Начальник Управления образования |
| **Сентябрь** |  |  |
| Подготовка проекта программы ПФДО на очередной финансовый год и плановый период | до 10 сентября | Начальник отдела воспитания, дополнительного образования и обеспечения безопасности детей, МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» (далее - «ЦБУО») |
| Определение групп по оплате труда руководителям муниципальных образовательных учреждений | до 10 сентября | Заместитель начальника Управления по функционированию системы образования,  директор МКУ «ЦБУО» |
| Организация совещания по определению прогнозных целевых показателей по заработной плате педагогов дополнительного образования по отрасли «Образование» и «Культура» на следующий финансовый год | до 15 сентября | Заместитель начальника Управления образования по инновационной деятельности, директор МКУ «ЦБУО» |