Приложение к обоснованию

начальной (максимальной) цены контракта

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на оказание образовательных услуг по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Государственное и муниципальное управление»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Параметры требований к услугам | Требования к услугам |
| 1 | Наименование услуг | Оказание образовательных услуг по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации **«Государственное и муниципальное управление»** (далее – ДПП). |
| 2 | Категория обучаемых | Муниципальные служащие администрации города Югорска категории «руководители» и «специалисты», имеющие высшее образование (далее – слушатели). |
| 3 | Нормативные правовые акты, в соответствии с которыми осуществляется оказание услуг | Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;  Федеральный закон от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;  Федеральный закон от 02 марта 2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации»;  Указ Президента Российской Федерации от 28 декабря 2006 года № 1474 «О дополнительном профессиональном образовании государственных гражданских служащих Российской Федерации»;  Постановление Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 года № 362 «Об утверждении государственных требований к профессиональной переподготовке, повышению квалификации и стажировке государственных гражданских служащих Российской Федерации»;  Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 года № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;  Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 января 2014 года № 2 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»  Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20 июля 2007 года № 133-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» |
| 4 | Цель и назначение услуг | Цель: Совершенствование компетенций, необходимых для повышения профессионального уровня слушателей в рамках имеющейся квалификации.  Назначение: Удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей слушателей, способствование повышению эффективности их профессиональной служебной деятельности. |
| 5 | Форма, объем, срок и место оказания услуг | Форма обучения: с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, без отрыва от муниципальной службы.  Объем учебной нагрузки: 36 часов (академический час устанавливается продолжительностью 45 минут).  Срок обучения: с момента заключения муниципального контракта по 07 декабря 2016 года. Конкретная дата обучения согласовывается заказчиком и исполнителем дополнительно, в письменном виде, в течение 10 рабочих дней со дня подписания контракта.  Место оказания услуг: Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Югорск. |
| 6 | Количество обучаемых | 3 (три) человека. Список слушателей направляется заказчиком исполнителю в течение 10 рабочих дней со дня подписания контракта. Заказчиком могут быть внесены изменения в список, не позднее 5 рабочих дней до дня начала обучения. |
| 7 | Требования к ДПП и ее реализации | ДПП разрабатывается и утверждается Исполнителем в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», а также с учетом настоящего технического задания, приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 января 2014 года № 2 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», а также с учетом настоящего технического задания.  Исполнителем должны быть созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.  Исполнитель оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.  Исполнитель самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения.  Учебный план ДПП должен включать вводное тестирование и итоговую аттестацию обучающихся, результаты которых направляются Заказчику по окончании реализации ДПП в форме ведомости, самостоятельно определяемой Исполнителем.  Расписание занятий, направляется Исполнителем в адрес Заказчика для согласования не позднее 5 рабочих дней до начала обучения. |
| 8 | Требования к содержанию ДПП | В ходе реализации ДПП слушатели должны изучить ключевые вопросы:   1. Основы государственного управления 2. Местное самоуправление 3. Государственная и муниципальная служба 4. Стратегическое планирование развитие территории 5. Экономика городского (муниципального) хозяйства |
| 9 | Минимальные требования к методическому обеспечению ДПП и раздаточному материалу | Методическое обеспечение ДПП должно включать перечень образовательных ресурсов для всех компонентов ДПП, в том числе учебно-методическую и профильную литературу. Объем методического обеспечения – не менее 30 наименований образовательных ресурсов, профильной литературы (сформированной в пакет материалов в виде лекций). |
| 10 | Требования к результатам услуг  и форме их представления | По результатам оказания услуг слушателям, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации.  Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из учебного заведения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность. |
| 11 | Требования к объему и гарантиям качества услуг | Заказчиком во взаимодействии с Исполнителем организуется проведение оценки качества оказания услуг в отношении соответствия результатов освоения ДПП ее целям и ожиданиям слушателей, а также соответствия процесса организации обучения установленным требованиям.  Для осуществления оценки качества оказания услуг Исполнителем, по запросу Заказчика, в течение 3 рабочих дней с момента получения запроса, должны быть представлены не менее 20 вопросов-тестов. Форма запроса Заказчика – в электронном виде (посредством направления электронного письма в адрес Исполнителя). Тематика вопросов – в соответствии с учебным планом ДПП. |
| 12 | Иные требования к услугам и условиям их оказания | Для оказания услуг Исполнитель должен иметь:  лицензию на право ведения образовательной деятельности в соответствии с Федеральными законами от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 04 мая 2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;  ответственное лицо, закрепленное Исполнителем для взаимодействия с Заказчиком и кураторства по отношению к слушателям на период повышения квалификации, решения оперативных вопросов в г.Югорске. |

Согласовано:

Начальник управления

по вопросам муниципальной службы, кадров и архивов Е.А. Бодак