# **Акт проверки**

**на соответствие требованиям трудового законодательства в муниципальном автономном учреждении «Городское лесничество»**

22 октября 2021 года г. Югорск

В соответствии с распоряжением администрации города Югорска от 29.09.2021 № 494-р «О проведении плановой проверки Муниципального автономного учреждения «Городское лесничество», в целях осуществления внутриведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, с 12 по 22 октября 2021 года специалистами отдела прогнозирования и трудовых отношений департамента экономического развития и проектного управления администрации города Югорска: начальником отдела - Тарасенко Аллой Витальевной и специалистом-экспертом по охране труда – Дегтяревой Татьяной Васильевной проведена плановая проверка.

**По итогам проведенной проверки необходимо:**

1. Ежегодно, после утверждения главой города Югорска показателей для формирования штатного расписания, составлять и утверждать приказом по учреждению штатное расписание. Использовать унифицированную форму Т-3, утвержденную постановлением Госкомстата Российской Федерации от 05.01.2004 № 1 или утвердить форму самостоятельно.

Основание: Статья 13 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

2. В трудовых договорах с работниками правильно указывать размер районного коэффициента - 1,7. Внести соответствующие изменения в трудовые договоры работников учреждения.

Основание: статья 316 Трудового кодекса Российской Федерации.

3. В трудовом договоре с работником в разделе «Условия оплаты труда» указывать все размеры выплат, предусмотренных системой оплаты труда, т.е. размер должностного оклада (тарифной ставки), выплаты компенсационного характера (выплата за условия труда (работу в ночное время, вредность), размер районного коэффициента, процентной надбавки за стаж работы в районах, приравненных к районам Крайнего Севера), выплаты стимулирующего характера (выплаты: за выслугу лет, за интенсивность и высокие результаты работы, условия и порядок премирования, с указанием видов премий).

Оформить дополнительными соглашениями к трудовым договорам с работниками раздел «Условия оплата труда» с указанием всех видов выплат.

Основание: статьи 57, 135 Трудового кодекса РФ.

4. Своевременно производить ознакомление под подпись работников с приказами, с должностными инструкциями.

5. Ознакомить всех работников с формой расчетного листка, утвержденной приказом учреждения от 09.01.2020 № 1-П/1.

6. При приеме на работу, до момента заключения трудового договора, обязательно знакомить работника, под подпись, с действующими в учреждении локальными актами.

Основание: статья 68 Трудового кодекса РФ.

7. В приложение № 5 Положение о гарантиях и компенсациях» к коллективному договору внести изменения в соответствии с изменениями, внесенными в решение Думы города Югорска от 28.02.2017 № 6 «Об утверждении Положения о гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в организациях, финансовое обеспечение которых осуществляется из бюджета города Югорска» от 31.08.2021 № 62.

8. При привлечении в выходные, нерабочие дни, в пожароопасный сезон выполнять требования, закрепленные в пункте 18 Положения об оплате труда работников учреждения.

9. Ознакомить работников с результатами проведения специальной оценки условий труда и оценкой профессиональных рисков. Подписать карты оценки профессиональных рисков всем членам комиссии.

Основание: Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.08.2016 № 438н «Об утверждении типового положения о системе управления охраной труда».

10. Пройти специалисту по охране труда обучение по охране труда в аккредитованном учебном центре.

Основание: Постановление Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций».

11. Провести обучение и проверку знаний по охране труда работникам рабочих профессий. В дальнейшем проводить обучение и проверку знаний по охране труда не реже 1 раза в год.

Основание: Постановление Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций».

12. Внести изменения в приказы, заменив данные на вновь принятого специалиста по охране труда.

13. Своевременно проводить вводный и на рабочем месте инструктажи по охране труда с указанием даты проведения инструктажа; года рождения; полностью прописанных фамилии, имени, отчества; подписей инструктируемого и инструктирующего.

Основание: Постановление Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций».

14. Своевременно направлять работников на предварительные и периодические медицинские осмотры.

Основание: Приказ Министерства здравоохранения РФ от 28.01.2021 № 29н  
«Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры».

15. Своевременно и в полном объеме выдавать работникам учреждения средства индивидуальной защиты, согласно Нормам выдачи специальной одежды, специальной обуви и средств индивидуальной защиты работникам, утвержденным в учреждении.

Основание: статья 212 Трудового кодекса Российской Федерации. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 01.06.2009 № 290н «Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты».

16. Актуализировать состав постоянно действующей комиссии по проверке состояния рабочих мест работников МАУ «Городское лесничество».

17. Обучить нормам и требованиям охраны труда мастера леса – Хохлова А.Н., ответственного лица за обеспечение безопасного производства работ и охраны труда, члена комиссии по охране труда и проверке знаний требований охраны труда, либо исключить его из состава.

Основание: Постановление Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций».

18. Необходимо заменить огнетушители на исправные или отправить их на осмотр и заправку в соответствующую организацию.

Убрать из складского помещения и гаражного бокса бочки с легко воспламеняющимися жидкостями и дрова.

Основание: Постановление правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

19.Провести испытание стеллажей, вывесить таблички с указанием максимального груза и датой очередной проверки.

Основание: ГОСТ Р 555525-2017 «Складское оборудование. Стеллажи сборно-разборные. Общие технические условия».

20. Утверждать приказом по учреждению все локальные нормативные акты, регулирующие трудовые отношения, в том числе и в сфере охраны труда (Положения, Программы, Графики обучения, и т.д.).

О мерах, принятых учреждением по устранению выявленных замечаний (нарушений), в **срок до 01 декабря 2021 года**, проинформировать отдел прогнозирования и трудовых отношений департамента экономического развития и проектного управления администрации города Югорска (кабинет 319).

Заключительный акт составлен в двух экземплярах, один из которых передан в МАУ «Городское лесничество».