

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БУХГАЛТЕРИЯ»

УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности директора
МКУ «Централизованная бухгалтерия»

Л.Г.Беляева

Приказ от «16» декабря 2022 № 67-М



ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в МКУ «Централизованная бухгалтерия»
на 2023 год

г.Югорск, 2022

План мероприятий по противодействию коррупции на 2023 год

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МКУ «Централизованная бухгалтерия», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в учреждении.

Цель:

исключение возможности фактов коррупции в МКУ «Централизованная бухгалтерия»; обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности МКУ «Централизованная бухгалтерия».

Задачи:


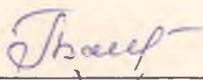
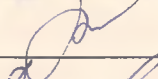
предупреждение коррупционных правонарушений; оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
формирование антикоррупционного сознания работников учреждения; обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения.	Постоянно	Юрисконсульт Шворак О.В.
2	Размещение информации на стендах учреждения печатных, агитационных материалов по антикоррупционной направленности.	Постоянно	Юрисконсульт Шворак О.В.
3	Внесение изменений в должностные инструкции сотрудников учреждения, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении	Постоянно	Юрисконсульт Шворак О.В.
4	Внесение изменений и дополнений в планы противодействия коррупции, обеспечение их утверждения в установленном порядке	Постоянно	Юрисконсульт Шворак О.В.
5	Осуществление контроля, за исполнением: плана противодействия коррупции; должностных инструкций сотрудников	Постоянно	Комиссия по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных
6	Мониторинг изменений законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Юрисконсульт Шворак О.В.
7	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в	в течение года	Юрисконсульт Шворак О.В.

	связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.		
8	Контроль за целевым использованием бюджетных средств.	Постоянно	Заместитель директора по учету и отчетности- главный бухгалтер Беляева Л.Г.
9	Обеспечение и своевременное исполнение требований финансовой отчетности	Постоянно	Заместитель директора по учету и отчетности- главный бухгалтер Беляева Л.Г.
10	Контроль за соблюдением требований, установленных Федеральным законом №44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Старший бухгалтер Овечкина Е.Л.
11	Проведение мониторинга в целях выявления коррупционных рисков в деятельности по размещению гос. заказов и устранение выявленных коррупционных рисков	Постоянно	Комиссия по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных
12	Недопущение составления и подписания неофициальной отчетности, использования поддельных документов	Постоянно	Комиссия по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных
13	Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдении требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов	1 раз в квартал	Комиссия по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных
14	Осуществление контроля исполнения работниками Кодекса этики и служебного поведения	1 раз в квартал	Комиссия по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных
15	Осуществление экспертизы жалоб и обращений	По мере выявления фактов	Юрисконсульт Шворак О.В.
16	Размещение информации о реализации планируемых мероприятий	в течение года	Юрисконсульт Шворак О.В.
	Профилактика коррупционных и иных правонарушений	в течение года	Комиссия по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений
17	Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд	в течение года	Комиссия по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений

18	Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	В течение года по мере необходимости	Юрисконсульт Шворак О.В.
19	Работа с сотрудниками: Круглый стол на тему: «Предупреждение и противодействию»	Март	Юрисконсульт Шворак О.В.
20	Работа с сотрудниками: Круглый стол на тему: «Антикоррупционное законодательство в вопросах и ответах»	Сентябрь	Юрисконсульт Шворак О.В.
21	Работа с сотрудниками: практические задания: Интеллектуально-познавательная викторина «Коррупции НЕТ!»	Октябрь	Юрисконсульт Шворак О.В.
22	Предоставление информации комиссии об исполнении данного плана, размещенной на официальном сайте администрации города Югорска в сети «Интернет» результатов деятельности по вопросам противодействия коррупции в учреждении	Январь 2024	Юрисконсульт Шворак О.В.

Согласовано:

Комиссия по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений	Ф.И.О. должность	Подпись ответственного лица
Ответственный по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений (юрисконсульт)	Шворак О.В.	
Исполняющий обязанности директора/ Заместитель директора по УиО-главный бухгалтер	Беляева Л.Г.	
Заместитель начальника планово-экономического отдела	Чудинова Э.М.	
Бухгалтер	Демидова Н.Ю.	