**III. ПРОЕКТ КОНТРАКТА**

**МУНИЦИПАЛЬНый КОНТРАКТ на оказание услуг №\_\_\_\_\_\_\_**

(ИКЗ № 203862200236886220100100130016209244)

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_ г.

Администрация города Югорска, именуемая в дальнейшем Заказчик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_ в дальнейшем Исполнитель, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок, и на основании

решения Единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд города Югорска (протокол\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

*решения Заказчика от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ об осуществлении закупки у единственного исполнителя в соответствии с пунктом \_\_\_\_\_\_\_\_ части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»*

заключили настоящий муниципальный контракт, именуемый в дальнейшем «Контракт», о нижеследующем:

**1. Предмет контракта**

1.1. Исполнитель обязуется своевременно оказать на условиях Контракта услуги по сопровождению электронных подписей, а Заказчик обязуется принять и оплатить их.

* 1. Состав и объем услуг определяется в Техническом задании (Приложение) к Контракту.

1.3. Место оказания услуг: Администрация города Югорска, 628260, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Югорск, 40 лет Победы, д.11.

**2. Цена контракта и порядок расчётов**

2.1. Цена Контракта является твёрдой, не может изменяться в ходе заключения и исполнения Контракта, за исключением случаев, установленных Контрактом и (или) предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Источник финансирования: бюджет города Югорска на 2020 год.

2.2. Общая цена Контракта составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_ копеек, включая налог на добавленную стоимость (\_\_ %): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_ копеек / *НДС не облагается в соответствии с п. \_\_\_ ст. \_\_\_\_ Налогового кодекса Российской Федерации.[[1]](#footnote-1)*

Сумма, подлежащая уплате Исполнителю, уменьшается, на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

2.3. В общую цену Контракта включены все расходы Исполнителя, необходимые для осуществления им своих обязательств по Контракту в полном объёме и надлежащего качества, в том числе все подлежащие к уплате налоги, сборы и другие обязательные платежи, расходы на упаковку, маркировку, страхование, сертификацию, транспортные расходы по доставке товара до места поставки, затраты по хранению товара на складе Исполнителя, стоимость всех необходимых погрузочно-разгрузочных работ и иные расходы, связанные с оказанием услуг.

2.4. Расчёты по Контракту производятся в следующем порядке:

2.4.1. Оплата производится в безналичном порядке путём перечисления Заказчиком денежных средств на указанный в Контракте расчётный счёт Исполнителя.

2.4.2. Оплата производится в рублях Российской Федерации.

2.4.3. Авансовые платежи по Контракту не предусмотрены.

2.4.4. Расчёт за оказанные услуги осуществляется в течение 15 (пятнадцати) дней со дня подписания Заказчиком документа о приёмке, предусмотренного Контрактом. В случае, если расчётным периодом является декабрь, расчёт производится не позднее 20 декабря 2020 года.

2.5. В случае уменьшения Заказчику соответствующим финансовым органом в установленном порядке ранее доведённых лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Заказчиком обязательств по Контракту, о чем Заказчик уведомляет Исполнителя, Стороны согласовывают в соответствии с законодательством Российской Федерации новые условия, в том числе по цене и (или) объёму услуг.

**3. Права и обязанности Сторон**

3.1. Заказчик имеет право:

3.1.1. Досрочно принять и оплатить услуги в соответствии с условиями Контракта.

3.1.2. По согласованию с Исполнителем изменить объем услуг в соответствии с пунктом 12.6 Контракта.

3.1.3. Требовать возмещения неустойки и (или) убытков, причинённых по вине Исполнителя.

3.1.4. Привлекать экспертов, экспертные организации для проверки соответствия качества оказываемых услуг требованиям, установленным Контрактом.

3.1.5. Осуществлять иные права, предусмотренные Контрактом и (или) законодательством Российской Федерации.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Обеспечить приёмку оказанных по Контракту услуг по объёму и качеству.

3.2.2. Оплатить услуги в порядке, предусмотренном Контрактом.

3.2.3. Своевременно предоставить Исполнителю информацию, необходимую для исполнения Контракта.

3.2.4. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Контрактом.

3.3. Исполнитель обязан:

3.3.1. Оказать услуги в сроки, предусмотренные Контрактом.

3.3.2. Не предоставлять другим лицам или разглашать иным способом конфиденциальную информацию, полученную в результате исполнения обязательств по Контракту.

3.3.3. По требованию Заказчика своими средствами и за свой счёт в срок, согласованный с Заказчиком устранить допущенные по своей вине в оказанных услугах недостатки или иные отступления от условий Контракта.

3.3.4. Предоставлять своевременно достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Контракта.

3.3.5. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Контрактом.

3.4. Исполнитель вправе:

3.4.1. Требовать приёмки и оплаты услуг в объёме, порядке, сроки и на условиях, предусмотренных Контрактом.

3.4.2. По согласованию с Заказчиком досрочно оказать услуги. Заказчик вправе досрочно принять и оплатить услуги в соответствии с условиями Контракта.

3.4.3. Привлекать для оказания услуг соисполнителей.

**4. Сроки оказания услуг**

4.1. Срок оказания услуг: с момента подписания муниципального контракта по 11.12.2020.

4.2. Досрочная сдача результатов услуг допускается только по согласованию с Заказчиком. В случае согласования досрочного оказания услуг Заказчик обязуется принять услуги и подписать документ о приёмке в порядке, установленном Контрактом.

4.3. В случае, если в п. 11.1 Контракта указана дата, при наступлении которой обязательства сторон прекращаются, за исключением обязательств по оплате услуг, гарантийных обязательств, обязательств по возмещению убытков и выплате неустойки (штрафа, пени), Стороны после наступления указанной даты не вправе требовать исполнения Контракта в части оказания услуг и их приёмки. При наступлении указанной даты (в случае, если она установлена) Заказчиком в двух экземплярах составляется Акт взаимосверки обязательств по Контракту, в котором указываются сведения о прекращении действия Контракта; сведения о фактически исполненных обязательствах по Контракту; сумма, подлежащая оплате в соответствии с условиями Контракта.

Исполнитель обязан подписать Акт взаимосверки обязательств. В случае уклонения Исполнителя от подписания данного акта Заказчик проставляет в нем соответствующую отметку. Акт взаимосверки обязательств является основанием для проведения взаиморасчётов между Сторонами.

4.4. В случае, установленном в п. 4.3. Контракта акт взаимосверки признаётся документом, подтверждающим приёмку, в части фактически исполненных обязательствах по Контракту, в связи с чем взаиморасчёты между Сторонами осуществляются в срок, установленный в п. 2.4.4. Контракта.

**5. Порядок сдачи и приёмки услуг**

5.1. Приёмка услуг на соответствие их объёма и качества требованиям, установленным в Контракте, производится за счёт Заказчика.

5.2. Исполнитель после оказания услуг, в срок не более 5 дней направляет в адрес Заказчика извещение (уведомление) о готовности услуг к сдаче и документ о приёмке.

5.3. Заказчик вправе создать приёмочную комиссию, в составе не менее пяти человек, для проверки соответствия качества услуг требованиям, установленным Контрактом. Проверка соответствия качества оказываемых услуг требованиям, установленным Контрактом, может также осуществляться с привлечением экспертов, экспертных организаций.

5.4. Стороны подписывают документ о приёмке в течение 3 дней со дня получения документа о приёмке.

5.5. В случае обнаружения недостатков в объёме и качестве оказанных услуг Заказчик направляет Исполнителю уведомление в порядке, предусмотренном п. 5.7 Контракта.

5.6. В случае если Исполнитель не согласен с предъявляемой Заказчиком претензией о некачественной услуге, Исполнитель обязан самостоятельно подтвердить качество услуг заключением эксперта, экспертной организации и оригинал экспертного заключения представить Заказчику. Выбор эксперта, экспертной организации осуществляется Исполнителем и согласовывается с Заказчиком. Оплата услуг эксперта, экспертной организации, а также всех расходов для экспертизы осуществляется Исполнителем.

5.7. Обо всех нарушениях условий Контракта об объёме и качестве услуг Заказчик извещает Исполнителя не позднее трёх рабочих дней с даты обнаружения указанных нарушений. Уведомление о невыполнении или ненадлежащем выполнении Исполнителем обязательств по Контракту составляется Заказчиком в письменной форме и направляется Исполнителю по почте, факсу, электронной почте либо нарочным. Адресом электронной почты для получения извещения является: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Номером факса для получения извещения является: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5.8. Исполнитель в установленный в уведомлении (п. 5.7) срок обязан устранить все допущенные нарушения. Если Исполнитель в установленный срок не устранит нарушения, Заказчик вправе предъявить Исполнителю требование о возмещении своих расходов на устранение недостатков услуг, в случае, если устранение нарушений потребует больших временных затрат, в связи с чем Заказчик утрачивает интерес к Контракту.

5.9. Приёмка услуг в целом оформляется документом о приёмке[[2]](#footnote-2) (актом оказанных услуг), который составляется в двух экземплярах и подписывается Заказчиком (в случае создания приёмочной комиссии подписывается всеми членами приёмочной комиссии и утверждается Заказчиком) и Исполнителем. В случае, когда оказание услуг осуществляется в интересах Исполнителя, документ о приёмке составляется в трёх экземплярах и подписывается Исполнителем, Заказчиком (в случае создания приёмочной комиссии подписывается всеми членами приёмочной комиссии и утверждается Заказчиком) и Исполнителем.

5.10. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом приёмка услуг оформляется документом о приёмке, в котором указываются: сведения о фактически исполненных обязательствах по Контракту, сумма, подлежащая оплате в соответствии с условиями настоящего Контракта; размер неустойки (штрафа, пени) и (или) убытков, подлежащей взысканию; основания применения и порядок расчёта неустойки (штрафа, пени) и (или) убытков; итоговая сумма, подлежащая оплате Исполнителю по контракту. Документ составляется в двух экземплярах, подписывается Заказчиком (в случае создания приёмочной комиссии подписывается всеми членами приёмочной комиссии и утверждается Заказчиком) и Исполнителем. В случае, когда оказание услуг осуществляется в интересах Исполнителя, документ о приёмке составляется в трёх экземплярах и подписывается Исполнителем, Заказчиком (в случае создания приёмочной комиссии подписывается всеми членами приёмочной комиссии и утверждается Заказчиком) и Исполнителем.

5.11. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом[[3]](#footnote-3), Заказчик производит удержание неустойки (штрафа, пеней) и (или) возмещения убытков причинённых Исполнителем убытков. Удержание неустойки (штрафа, пеней) и (или) убытков производится Заказчиком на основании документа, составленного в соответствии с пунктом 5.10. Контракта, не позднее сроков установленных в пункте 2.4.4. Контракта. При этом исполнение обязательства Исполнителем по перечислению неустойки (штрафа, пени) и (или) убытков в доход бюджета возлагается на Заказчика.

**6. Обеспечение исполнения контракта, обеспечение гарантийных обязательств[[4]](#footnote-4)**

6.1. Исполнение контракта, гарантийные обязательства обеспечиваются предоставлением банковской гарантии, выданной банком и соответствующей требованиям статьи 45 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», или внесением денежных средств на указанный заказчиком счёт, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику.

Способ обеспечения исполнения контракта, гарантийных обязательств, срок действия банковской гарантии определяются в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» участником закупки, с которым заключается контракт, самостоятельно.

6.2. Обеспечение исполнения Контракта предоставляется Заказчику до заключения Контракта. Размер обеспечения исполнения Контракта составляет 1 419 (одна тысяча четыреста девятнадцать) рублей 56 копеек (5% от начальной (максимальной) цены контракта).

6.3. В ходе исполнения контракта Исполнитель вправе изменить способ обеспечения исполнения контракта и (или) предоставить Заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения контракта новое обеспечение исполнения контракта, размер которого может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7.2 и 7.3 статьи 96 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Исполнитель вправе изменить способ обеспечения гарантийных обязательств и (или) предоставить заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения гарантийных обязательств новое обеспечение гарантийных обязательств.

6.4. Срок действия банковской гарантии должен превышать предусмотренный контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со статьёй 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

В случае отзыва в соответствии с законодательством Российской Федерации у банка, предоставившего банковскую гарантию в качестве обеспечения исполнения Контракта, лицензии на осуществление банковских операций Исполнитель обязан предоставить новое обеспечение исполнения контракта не позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя о необходимости предоставить соответствующее обеспечение.

6.5. По Контракту должны быть обеспечены обязательства Исполнителя в том числе, по возмещению убытков Заказчика, причинённых неисполнением или ненадлежащим исполнением, просрочкой исполнения обязательств по Контракту, а также обязанность по выплате неустойки (штрафа, пени), возврату аванса и иных долгов, возникших у Исполнителя перед Заказчиком.

6.6. Банковская гарантия оформляется в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени банка, на условиях, определённых гражданским законодательством, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», с учётом требований установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 8 ноября 2013 г. №1005 (с учётом изменений и дополнений).

6.7. Денежные средства возвращаются в полном объёме либо в части, оставшейся после удовлетворения требований Заказчика, возникших в период действия обеспечения в срок не превышающий тридцать дней с момента подписания Сторонами документов, подтверждающих надлежащее исполнение обязательств по Контракту[[5]](#footnote-5).

6.8. Предусмотренное [частями 7](https://login.consultant.ru/link/?rnd=35D11FC4BBD9CC225822D2561C3F808A&req=doc&base=LAW&n=315347&dst=1109&fld=134&date=19.06.2019) статьи 96 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» уменьшение размера обеспечения исполнения контракта осуществляется при условии отсутствия неисполненных Исполнителем требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных заказчиком в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также приёмки заказчиком поставленного товара, результатов отдельного этапа исполнения контракта в объёме выплаченного аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса).

6.9. Участник закупки, с которым заключается контракт по результатам определения поставщика в соответствии с [пунктом 1 части 1 статьи 30](https://login.consultant.ru/link/?rnd=35D11FC4BBD9CC225822D2561C3F808A&req=doc&base=LAW&n=315347&dst=101858&fld=134&date=19.06.2019) Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», освобождается от предоставления обеспечения исполнения контракта, в том числе с учётом положений [статьи 37](https://login.consultant.ru/link/?rnd=35D11FC4BBD9CC225822D2561C3F808A&req=doc&base=LAW&n=315347&dst=100437&fld=134&date=19.06.2019) Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в случаях установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6.10. Обеспечение исполнения контракта не применяется в случаях, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**7. Ответственность Сторон[[6]](#footnote-6)**

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение Контракта, в том числе за неполное и (или) несвоевременное исполнение своих обязательств по Контракту, в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», с учётом требований, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042 (с учётом изменений и дополнений).

7.2. Размер штрафа устанавливается Контрактом в порядке, установленном пунктами 7.3 – 7.7, в виде фиксированной суммы, в том числе рассчитываемой как процент цены Контракта, или в случае, если Контрактом предусмотрены этапы исполнения Контракта, как процент этапа исполнения Контракта (далее - цена контракта (этапа)).

7.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается следующем порядке (за исключением случаев, предусмотренных [пунктами 7.4](#P67) – 7.[7](#P81)):

а) 10 процентов цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) не превышает 3 млн. рублей;

б) 5 процентов цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 1 процент цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 0,5 процента цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) составляет от 100 млн. рублей до 500 млн. рублей (включительно);

д) 0,4 процента цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) составляет от 500 млн. рублей до 1 млрд. рублей (включительно);

е) 0,3 процента цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) составляет от 1 млрд. рублей до 2 млрд. рублей (включительно);

ж) 0,25 процента цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) составляет от 2 млрд. рублей до 5 млрд. рублей (включительно);

з) 0,2 процента цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) составляет от 5 млрд. рублей до 10 млрд. рублей (включительно);

и) 0,1 процента цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) превышает 10 млрд. рублей.

7.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, заключённым по результатам определения Исполнителя в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в размере 1 процента цены контракта (этапа), но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей.

7.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, заключённым с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Федеральным законом), предложившим наиболее высокую цену за право заключения Контракта, размер штрафа рассчитывается в порядке, установленном Правилами, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, и устанавливается в следующем порядке:

а) в случае, если цена контракта не превышает начальную (максимальную) цену контракта:

10 процентов начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

б) в случае, если цена контракта превышает начальную (максимальную) цену контракта:

10 процентов цены контракта, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов цены контракта, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент цены контракта, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).

7.6. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в Контракте таких обязательств) в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей;

б) 5000 рублей, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена Контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 100000 рублей, если цена Контракта превышает 100 млн. рублей.

7.7. В случае если в соответствии с частью 6 статьи 30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Контрактом предусмотрено условие о гражданско-правовой ответственности Исполнителей за неисполнение условия о привлечении к исполнению Контракта, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в виде штрафа, штраф устанавливается в размере 5 процентов объёма такого привлечения, установленного контрактом.

7.8. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей (включительно);

б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 100000 рублей, если цена контракта превышает 100 млн. рублей.

7.9. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается контрактом в размере одной трёхсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объёму обязательств, предусмотренных контрактом и фактически исполненных Исполнителем, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

7.10. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства.

7.11. Пеня устанавливается Контрактом в размере одной трёхсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы (пункт 5 статьи 34 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

7.12. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

**8. Форс-мажорные обстоятельства**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по Контракту, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: пожара, наводнения, землетрясения, войны, военных действий, блокады, эмбарго, общих забастовок, запрещающих (либо ограничивающих) актов властей, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Контракта.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения обязательств по Контракту, обязана немедленно (в течение 3 (трёх) дней) известить другую Сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств. Несвоевременное извещение об этих обстоятельствах лишает, соответствующую Сторону права ссылается на них в будущем.

8.3. Обязанность доказать наличие обстоятельств непреодолимой силы лежит на Стороне Контракта, не выполнившей свои обязательства по Контракту.

Доказательством наличия вышеуказанных обстоятельств и их продолжительности будут служить документы Торгово-промышленной палаты Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, или иной торгово-промышленной палаты, где имели место обстоятельства непреодолимой силы.

8.4. Если обстоятельства и их последствия будут длиться более 1 (одного) месяца, то Стороны расторгают Контракт. В этом случае ни одна из Сторон не имеет права потребовать от другой Стороны возмещения убытков.

**9. Порядок разрешения споров**

9.1. Заказчик и Исполнитель должны приложить все усилия, чтобы путём прямых переговоров разрешить к обоюдному удовлетворению Сторон все противоречия или спорные вопросы, возникающие между ними в рамках Контракта.

9.2. Любые споры, разногласия и требования, возникающие из Контракта, подлежат разрешению в Арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

**10. Расторжение Контракта**

10.1. Расторжение Контракта допускается по соглашению Сторон, по решению суда, а также в случае одностороннего отказа Стороны Контракта от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством.

10.2. Расторжение Контракта по соглашению Сторон совершается в письменной форме и возможно в случае наступления условий, при которых для одной из Сторон или обеих Сторон дальнейшее исполнение обязательств по Контракту невозможно либо возникает нецелесообразность исполнения Контракта.

10.3. В случае расторжения Контракта по соглашению Исполнитель возвращает Заказчику все денежные средства, перечисленные для исполнения обязательств по Контракту, а Заказчик оплачивает расходы (издержки) Исполнителя за фактически исполненные обязательства по Контракту.

10.4. Требование о расторжении Контракта может быть заявлено Стороной в суд только после получения отказа другой Стороны на предложение расторгнуть Контракт либо неполучения ответа в течение 10 (десяти) дней с даты получения предложения о расторжении Контракта.

10.5. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта. До принятия такого решения Заказчик вправе провести экспертизу оказанных услуг с привлечением экспертов, экспертных организаций.

10.6. Если Заказчиком проведена экспертиза оказанных услуг с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта может быть принято Заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы оказанных услуг в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий Контракта, послужившие основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Контракта.

10.7. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта в течение трёх рабочих дней, следующих за датой принятия указанного решения, размещается в единой информационной системе и направляется Исполнителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Исполнителя, указанному в разделе 13 Контракта, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Исполнителю. Выполнение Заказчиком вышеуказанных требований считается надлежащим уведомлением Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Исполнителю указанного уведомления либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Исполнителя по его адресу, указанному в разделе 13 Контракта. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты размещения решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта в единой информационной системе.

10.8. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта вступает в силу и Контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

10.9. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Исполнителя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Контракта устранено нарушение условий Контракта, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также Заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы, предусмотренной п. 10.5 Контракта. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Исполнителем условий Контракта, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Контракта.

10.10. Заказчик принимает решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в ходе исполнения Контракта будет установлено, что Исполнитель не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своём соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения исполнителя.

10.11. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством. Такое решение в течение трёх рабочих дней, следующих за датой его принятия, направляется Заказчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Заказчика, указанному в разделе 13 Контракта, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Заказчику. Выполнение Исполнителем вышеуказанных требований считается надлежащим уведомлением Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Исполнителем подтверждения о вручении Заказчику указанного уведомления.

10.12. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Контракта вступает в силу и Контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Исполнителем Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

10.13. Исполнитель обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Контракта устранены нарушения условий Контракта, послужившие основанием для принятия указанного решения.

10.14. При расторжении Контракта в связи с односторонним отказом Стороны Контракта от исполнения Контракта другая сторона Контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесённого ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

**11.Срок действия Контракта**

11.1. Контракт вступает в силу со дня подписания его Сторонами и действует по 31.12.2020.

С 01.01.2021 обязательства Сторон по Контракту прекращаются, за исключением обязательств по оплате услуг, гарантийных обязательств, обязательств по возмещению убытков и выплате неустойки.

**12. Прочие условия**

12.1. Контракт составлен в форме электронного документа. После заключения Контракта Стороны вправе изготовить копию Контракта на бумажном носителе в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для Заказчика и Исполнителя.

12.2. Все приложения к Контракту являются его неотъёмной частью.

12.3. К Контракту прилагаются:

- Техническое задание (Приложение).

12.4. В случае изменения наименования, адреса места нахождения или банковских реквизитов Стороны, она письменно извещает об этом другую Сторону в течение 3 рабочих дней с даты такого изменения.

12.5. По согласованию Сторон в ходе исполнения Контракта допускается снижение цены Контракта без изменения предусмотренных Контрактом объёма работы, качества выполняемой работы и иных условий Контракта.

12.6. Заказчик по согласованию с Исполнителем в ходе исполнения Контракта вправе изменить не более чем на десять процентов предусмотренный Контрактом объем услуг при изменении потребности в услугах, на оказание которых заключён контракт. При этом по соглашению Сторон допускается изменение с учётом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены Контракта пропорционально дополнительному объёму услуг исходя из установленной в Контракте цены единицы услуги, но не более чем на десять процентов цены Контракта. При уменьшении предусмотренного Контрактом объёма услуг Стороны контракта обязаны уменьшить цену Контракта исходя из цены единицы услуги.

12.7.  При исполнении Контракта не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по Контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

12.8. В случае перемены Заказчика по контракту права и обязанности Заказчика по такому контракту переходят к новому заказчику в том же объёме и на тех же условиях.

**13. Адреса места нахождения, банковские реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.М.П. | Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.М.П. |

Согласовано:

Контрактная служба: Дергилев О.В.

Бухгалтерия: (раздел 2 Контракта) Ермакова В.Н.

Юридическое управление: Плотников Д.С.

Приложение 1

к Муниципальному контракту

№ \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**Техническое задание**

**1.** **Предмет муниципального контракта**: оказание услуг по сопровождению электронных подписей.

**2.** **Требования к предоставляемым услугам (код ОКПД2 62.09.20.190):**

2.1. Место предоставления услуг: 628260, ул. 40 лет Победы, д. 11, г.Югорск, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, Тюменская область.

2.2. Наименование услуг: услуг Удостоверяющего центра по созданию ключей, изготовлению, выдаче сертификатов ключей проверки электронных подписей и сопровождению выданных сертификатов ключей проверки электронных подписей с использованием Заказчиком Корпоративного центра регистрации.

2.3. Условные обозначения и сокращения:

Таблица 1. Термины и определения

| Термин / Сокращение | Определение |
| --- | --- |
| ИС | Информационная система |
| Исполнитель | Организация, оказывающая услуги по изготовлению сертификатов ключей проверки электронных подписей и сопровождению выданных сертификатов ключей проверки электронных подписей |
| Корпоративный центр регистрации (далее – КЦР)  | Сервис для реализации взаимодействия Заказчика с УЦ в процессе выдачи СКПЭП |
| Криптопровайдер | Независимый модуль, позволяющий осуществлять криптографические операции в операционных системах |
| Пользователь | Потребитель услуг по созданию и выдаче СКПЭП |
| Сертификат ключа проверки электронной подписи (далее – Сертификат, СКПЭП)  | Электронный документ или документ на бумажном носителе, выданный удостоверяющим центром и подтверждающий принадлежность ключа проверки электронной подписи владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи |
| СКЗИ | Средство криптографической защиты информации – средство вычислительной техники, осуществляющее криптографическое преобразование информации для обеспечения ее безопасности |
| ТЗ |  Техническое задание |
| УЦ | Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие функции по созданию и выдаче сертификатов ключей проверки электронных подписей, а также иные функции, предусмотренные Федеральным законом №63-ФЗ «Об электронной подписи |
| ФСБ | Федеральная служба безопасности |
| ЭП | Электронная подпись |

2.4. Состав услуг.

Перечень услуг включает:

- предоставление лицензионного программного обеспечения, необходимого для получения и использования СКПЭП;

- предоставление доступа Заказчика к КЦР;

- оказание технической и методической поддержки пользователей по вопросам использования программного обеспечения и сопровождения полученных СКПЭП сроком на 12 мес., с момента выдачи СКПЭП;

- услуги Удостоверяющего центра, представленные в п. 4.4.

**3. Этапы, сроки и объёмы оказания услуг**

3.1. Этапы и сроки оказания услуг:

1. Первый этап - подготовка и настройка ИС Заказчика для работы с КЦР.

Состав работ по данному этапу включает:

­ выдача сертификатов, генерация ключей ЭП и ключей проверки ЭП для сотрудников Заказчика, выделенных для работы в КЦР (далее – администратор КЦР);

­ разворачивание и подключение КЦР на ресурсах Заказчика к УЦ Исполнителя;

­ настройка АРМ администратора КЦР.

2. Второй этап - Выдача сертификатов электронной подписи. По мере подачи заявления на выдачу сертификата сотрудниками Заказчика до 31 декабря 2020 г.

В рамках этого этапа будут проводиться работы по созданию ключей, изготовлению и выдаче сертификатов ключей проверки электронных подписей в количестве 67 СКПЭП для сотрудников Заказчика.

3. Третий этап - Сопровождение СКПЭП сроком на 12 мес., с момента выдачи СКПЭП.

В рамках этого этапа будут проводиться работы по оказанию технической и методической поддержки уполномоченных лиц по вопросам использования программного обеспечения для получения СКПЭП и сопровождения полученных СКПЭП.

3.2. Объёмы оказания услуг:

Таблица 2. Объёмы оказания услуг

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуг | Характеристика предоставляемых услуг | Ед.изм. | Кол-во |
| 1 | Право на использование программы для ЭВМ «АС «Кабинет УЦ» | Право на использование программы для ЭВМ «АС «Кабинет УЦ» при выпуске одного квалифицированного сертификата для работы во внешних информационных системах | шт | 67 |
| 2 | Расширение права использования программы | Расширение права использования программы для портала СМЭВ | шт | 67 |
| 3 | Оказание услуг по изготовлению сертификата администратора | Оказание услуг по изготовлению сертификата администратора программы для ЭВМ «АС «Кабинет УЦ» | шт | 2 |

 **4. Основные требования к оказываемым слугам**

4.1. Требования к СКПЭП и ЭП.

СКПЭП должны:

* соответствовать требованиям Федерального закона от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи» в части требований к СКПЭП;
* соответствовать приказу ФСБ России №795 от 27 декабря 2011 года «Об утверждении требований к форме квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи»;
* соответствовать криптографическим алгоритмам, определенным стандартами ГОСТ Р 34.11-2012 и ГОСТ Р 34.10-2012;
* быть выпущены УЦ, аккредитованным Минкомсвязью России в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи»;

4.1.1. Требования к единой структуре сертификата ключа проверки электронной подписи.

Общие требования:

СКПЭП представляет собой электронный документ с электронной подписью уполномоченного лица удостоверяющего центра.

Структура и содержание СКПЭП определяются:

* Федеральным законом Российской Федерации от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
* приказом ФСБ России № 795 от 27.12.2011 «Об утверждении требований к форме квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи»;
* международными рекомендациями RFC 5280 «Internet X.509 Public Key Infrastructure Certificate and Certificate Revocation List (CRL) Profile»;

СКПЭП должен содержать:

* обязательные поля СКПЭП;
* расширения СКПЭП.

4.1.2. Требования к составу и содержанию обязательных полей СКПЭП для физического лица.

В состав обязательных полей СКПЭП входят следующие поля:

* поле «Версия» (поле «Версия» (version) должна быть не ниже 3);
* поле «Серийный номер» (поле «Серийный номер» (serialNumber) должно содержать серийный номер СКПЭП, уникальный в пределах серийных номеров всех сертификатов, выданных УЦ, издавшего СКПЭП);
* поле «Издатель сертификата» (поле «Издатель сертификата» (issuer) идентифицирует аккредитованный УЦ, создавший и выдавший данный квалифицированный сертификат);
* поле «Срок действия сертификата» (должно содержать дату начала и дату истечения срока действия СКПЭП в формате UTC);
* поле «Владелец сертификата» (поле «Владелец сертификата» (Subject) содержит следующие компоненты имени и формируется следующим образом:

• обязательный компонент «Общее имя» (CN, CommonName), содержащий имя, фамилию и отчество физического лица;

Формат компоненты «Общее имя» (Common Name):

Длина текста не более 64 символов.

ФИО должно быть указано полностью так, как оно указано в документе, удостоверяющем личность владельца (например, паспорт).

Длина текста не более 64 символов.

* компонента «Город» (компонента «Город» (L, Locality), содержащий название населённого пункта, в котором проживает владелец сертификата. Длина текста не более 64 символов);
* компонента «Страна» (компонента «Страна» (С), содержащая название страны, в которой проживает владелец сертификата);
* компонента «Адрес электронный почты» (компонента «Адрес электронной почты» (E, EMail), содержащая адрес электронной почты владельца сертификата ключа подписи. Длина текста не более 64 символов);
* компонента «Идентификационный номер налогоплательщика владельца СКПЭП, INN» (компонента «Идентификационный номер налогоплательщика владельца СКПЭП, INN» (OID: 1.2.643.3.131.1.1). Текст длиной 12 цифр, содержащий ИНН владельца СКПЭП (10-значный код дополняется до 12-значного путём подстановки впереди текстового значения двух нулей));
* компонента «Страховой номер индивидуального лицевого счета владельца СКПЭП сертификата, СНИЛС» (компонента «Страховой номер индивидуального лицевого счета владельца СКПЭП сертификата, СНИЛС» (OID:1.2.643.100.3) страховой номер индивидуального лицевого счета владельца сертификата – физического лица, содержащий уникальный идентификатор владельца сертификата ключа подписи);
* поле «Открытый ключ» (поле «Открытый ключ» должно содержать название и алгоритм формирования открытого ключа. (Для формирования открытого ключа в соответствии с государственными стандартами Российской Федерации – ГОСТ Р 34.11/34.10-2012 (OID 1.2.643.7.1.1.2.3));

Параметры и значение открытого ключа уполномоченного лица УЦ.

* поле «Доступ к информации о центрах сертификации» (должно содержать адреса распространения корневых сертификатов Удостоверяющего Центра);
* поле «Алгоритм подписи» (поле «Алгоритм подписи» должно содержать значение подписи ГОСТ Р 34.11/34.10-2012);
* поле «Средства электронной подписи и УЦ издателя» (поле «Средства электронной подписи и УЦ издателя» должно содержать наименования средств электронной подписи и средств аккредитованного удостоверяющего центра, которые использованы для создания ключа электронной подписи, ключа проверки электронной подписи, квалифицированного сертификата, а также реквизиты документа, подтверждающего соответствие указанных средств требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом №63-ФЗ от 6 апреля 2011 г. «Об электронной подписи»).

4.1.3. Требования к составу и содержанию обязательных полей СКПЭП для юридического лица.

В состав обязательных полей СКПЭП входят следующие поля:

* поле «Версия» (version) (должна быть не ниже 3);
* поле «Серийный номер» (serialNumber) (должно содержать серийный номер СКПЭП, уникальный в пределах серийных номеров всех сертификатов, выданных УЦ, издавшего СКПЭП);
* поле «Издатель сертификата» (issuer) (идентифицирует аккредитованный УЦ, создавший и выдавший данный квалифицированный сертификат);
* поле «Срок действия сертификата» (должно содержать дату начала и дату истечения срока действия СКПЭП в формате UTC);
* поле «Владелец сертификата» (Subject)

Содержит следующие компоненты имени и формируется следующим образом:

• обязательный компонент «Общее имя» (CN, CommonName), содержащий наименование юридического лица

Формат компоненты «Общее имя» (Common Name) (Длина текста не более 64 символов):

• компонент «Фамилия» (Surname), содержащий фамилию физического лица, и компонент «приобретенное имя» (GivenName), содержащий имя и отчество физического лица (ФИО должно быть указано полностью так, как оно указано в документе, удостоверяющем личность владельца (например, паспорт));

* компонента «Должность» (T, Title) (содержит должность владельца СКПЭП для юридических лиц. Длина текста не более 64 символов);
* компонента «Организация» (O, Organization) (содержит название юридического лица. Длина текста не более 64 символов);
* компонента «Город» (L, Locality) (содержит название населённого пункта, в котором расположена организация владельца сертификата. Длина текста не более 64 символов);
* компонента «Страна» (С) (содержит название страны, в которой расположена организация владельца сертификата);
* компонента «Адрес электронный почты» (E, EMail) (содержит адрес электронной почты владельца сертификата ключа подписи. Длина текста не более 64 символов);
* компонента «Основной государственный регистрационный номер владельца СКПЭП – юридического лица, OGRN» - (OID: 1.2.643.100.1) Текст длиной 13 цифр, содержащий ОГРН юридического лица;
* компонента «Идентификационный номер налогоплательщика владельца СКПЭП, INN» - (OID: 1.2.643.3.131.1.1). Текст длиной 12 цифр, содержащий ИНН владельца СКПЭП (10-тизначный код дополняется до 12-тизначного путём подстановки впереди текстового значения двух нулей);
* компонента «Страховой номер индивидуального лицевого счета владельца СКПЭП сертификата, СНИЛС» - (OID: 1.2.643.100.3) страховой номер индивидуального лицевого счета владельца сертификата – физического лица, содержащий уникальный идентификатор владельца сертификата ключа подписи, действующего от имени юридического лица;
* поле «Открытый ключ» - должно содержать: название и алгоритм формирования открытого ключа. (Для формирования открытого ключа в соответствии с государственными стандартами Российской Федерации – ГОСТ Р 34.11/34.10-2012 (OID 1.2.643.7.1.1.2.3);

Параметры и значение открытого ключа уполномоченного лица УЦ:

* поле «Доступ к информации о центрах сертификации» - должно содержать адреса распространения корневых сертификатов Удостоверяющего Центра;
* поле «Алгоритм подписи» - должно содержать значение подписи ГОСТ Р 34.11/34.10-2012;
* поле «Средства электронной подписи и УЦ издателя» - должно содержать наименования средств ЭП и средств аккредитованного УЦ, которые использованы для создания ключа ЭП, КПЭП, квалифицированного сертификата, а также реквизиты документа, подтверждающего соответствие указанных средств требованиям, установленных Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

4.1.4. Требования к составу и содержанию расширений СКПЭП.

В состав расширений СКПЭП входят следующие расширения:

* расширение «Использование ключа» - расширение «Использование ключа» (обязательное поле) содержит набор областей использования ключа: Цифровая подпись, Неотрекаемость, Шифрование ключей, Шифрование данных;
* расширение «Улучшенный ключ» - содержит набор областей использования ключа. Набор областей должен включать следующие области:
* Проверка подлинности клиента (1.3.6.1.5.5.7.3.2);
* Защищённая электронная почта (1.3.6.1.5.5.7.3.4);
* Пользователь Центра Регистрации, HTTP, TLS клиент (1.2.643.2.2.34.6);
* расширение «Идентификатор ключа субъекта» - содержит идентификатор ключа владельца СКПЭП;
* расширение «Идентификатор ключа центра сертификатов» - содержит идентификатор ключа уполномоченного лица УЦ;
* расширение «Политики сертификата» - включает сведения о классе средств ЭП владельца СКПЭП;
* расширение «Точки распространения списков отзыва» - содержит URL-адрес точек распространения списков отозванных сертификатов по протоколу «http».

4.2. Требования к информационной системе КЦР.

Для организации приёма и обработки запросов на выдачу СКПЭП, Исполнитель должен произвести установку и настройку на ресурсах Заказчика информационной системы КЦР для подключения к УЦ Исполнителя.

Внедрение ИС КЦР целесообразно для Заказчика ввиду отсутствия необходимости поддерживать инфраструктуру УЦ, а также актуализировать её, в соответствии с требованиями законодательства.

ИС КЦР должна выполнять следующие функции:

1. предоставлять веб-интерфейс для выполнения операций по управлению жизненным циклом СКПЭП;

2. возможность входа в КЦР по СКПЭП;

3. Возможность просмотра списка запросов на СКПЭП, выданных СКПЭП;

4. Автоматическое заполнение реквизитов организации при формировании заявки на выдачу СКПЭП;

5. Возможность создания запроса на выдачу СКПЭП;

6. Возможность удаления запроса на СКПЭП;

7. Возможность редактирования данных при формировании запроса на выдачу СКПЭП, включаемых в СКПЭП

8. Возможность контроля соответствия требованиям и ограничениям:

8.1 Соответствие по формату полей;

8.2 Соответствие скан-копиям документов;

9. Возможность печати заявления на выдачу сертификата ЭП, бланка сертификата ЭП;

10. Возможность загрузки/просмотра скан-копий документов. Возможность ввода реквизитов скан-копий документов;

11. Возможность сканирования документов из ИС КЦР;

12. Возможность просмотра информации о выдаваемом сертификате ЭП;

13. Возможность просмотра истории изменений статусов обработки запроса на выдачу сертификата ЭП;

14. Возможность выгрузки списка сертификатов ЭП в формате Microsoft Excel;

15. Возможность уведомления пользователей и администраторов КЦР об изменениях статусов запроса на сертификат (по e-mail или СМС);

16. Предоставление Базы знаний, инструкций по работе в ИС КЦР. Уведомление об изменениях в ИС КЦР.

17. Доступ ИС КЦР к УЦ Исполнителя должен осуществляться по защищённому каналу, с шифрованием по алгоритму ГОСТ 28147-89.

Формирование и запись ключа электронной подписи и ключа проверки электронной подписи, а также установка изготовленного Исполнителем СКПЭП должны производиться уполномоченным лицом на собственном рабочем месте, с использованием ИС для уполномоченного лица, предоставляющей соответствующий функционал. Доступ уполномоченного лица к соответствующей ИС должен осуществляться по защищённому каналу. В результате уполномоченное лицо получит сертификат ключа проверки электронной подписи. Сертификат должен иметь ограниченный срок действия – 12 месяцев, считая от даты его выдачи.

ИС для уполномоченного лица должна выполнять следующие функции:

1. Идентификация пользователя при входе в ИС по номеру телефона, аутентификация – по одноразовому СМС-коду, отправляемому на номер телефона пользователя;

2. Возможность просмотра списка заявок на сертификат ЭП, выданных сертификатов ЭП для пользователя;

3. Возможность редактирования данных о пользователе, обратившемся за сертификатом ЭП;

4. Возможность загрузки/просмотра скан-копий документов (паспорт, СНИЛС, заявление на выдачу сертификата ЭП);

5. Возможность подписи заявления на выдачу ЭП действующим сертификатом ЭП пользователя;

6. Возможность создания запросов на управление жизненным циклом СКПЭП в электронном виде и отправка их в ИС КЦР;

7. Возможность возврата отправленной на проверку в УЦ Исполнителя формы запроса на выдачу сертификата ЭП;

8. Возможность проверки на соответствие требованиям используемых типов ключевых носителей;

9. Для создания запросов на выдачу СКПЭП сотрудники Заказчика используют веб-интерфейс ИС на собственном рабочем месте;

10. Возможность подтверждения генерации запроса на выдачу сертификата ЭП при помощи ввода одноразового СМС-кода;

11. Возможность установки выпущенного сертификата ЭП на ключевой носитель;

12. Возможность копирования контейнера с сертификатом ЭП на другой носитель.

4.3. Требования к сервису, реализующий функционал проверки и автоматической настройки рабочих станций Заказчика для работы с СКПЭП.

Для проверки и автоматической настройки рабочих станций Заказчика и их подготовки для работы с СКПЭП Исполнитель должен предоставить соответствующее программное обеспечение, которое позволяет выполнять на рабочей станции пользователя, следующие операции:

1. Проверка рабочей станции для работы с сертификатами электронной подписи и выдача предупреждающего уведомления, о необходимости установки требуемого ПО с последующим выбором действия по установке со стороны пользователя:

а. Настройка рабочей станции и браузера для работы с сертификатами электронной подписи, в том числе:

- исправление расположения временной папки ОС;

- отключение конфликтных служб ОС;

- отключение конфликтных надстроек браузера;

- отключение конфликтных программ в автозагрузке ОС;

- настройка зоны «Надёжные узлы» браузера;

- изменение режима кеширования страниц браузера;

- отключение режима совместимости для браузера Internet Explorer;

б. Установка необходимых компонент и запуск служб для работы с сертификатами электронной подписи, в том числе:

- установка Windows Installer;

- установка компонента CAPICOM;

- установка сертификатов УЦ;

- установка драйверов ключевых носителей;

- запуск службы «Автоматическое обновление» ОС;

- установка необходимого пакета обновлений ОС и браузера;

- запуск необходимых служб ОС;

- регистрация OID сертификатов для УЦ;

- установка сертификатов в хранилище «Личное» с ключевых носителей;

в. Возможность локальной загрузки на рабочую станцию необходимых компонентов для работы с сертификатами электронной подписи;

г. Возможность уменьшения объёма загружаемых файлов за счёт анализа локально размещённых на рабочей станции установочных файлов и установленных программ;

д. Возможность самостоятельного выбора пользователем необходимых для установки компонентов;

Сервис должен функционировать в:

- ОС: Windows XP/2003/Vista/2008/2008 R2/7/8/10/2012 (32 или 64 бит);

- Интернет браузер: Google Chrome, Opera, Mozilla Firefox, Яндекс.Браузер, Internet Explorer (не ниже версии 8.0).

4.4. Требования к услугам удостоверяющего центра.

В состав услуг УЦ, предоставляемых Исполнителем Заказчику, входит:

* изготовление СКПЭП;
* выдача СКПЭП с информацией об их действии, допустимых областях использования и иных ограничений, содержащихся в сертификате;
* ограничение срока действия СКПЭП – 12 мес.;
* возможность создания ключа ЭП и ключа проверки ЭП заявителем;
* аннулирование СКПЭП;
* ведение реестра выданных СКПЭП, обеспечение его актуальности и сохранности;
* проверка и обеспечение уникальности ключей проверки ЭП в реестре сертификатов;
* организацию и обеспечение исполнения требований к СКПЭП и ЭП согласно п. 4.1 ТЗ;
* предоставление службы штампов времени (служба TSP)

Cлужба TSP должна обеспечивать:

* удостоверение времени создания и/или подписания электронного документа;
* соответствие следующим стандартам: RFC 3161 Internet X.509 Public Key Infrastructure. Time-Stamp Protocol (TSP).
* предоставление службы онлайн проверки статуса сертификата (служба OCSP):

Cлужба OCSP должна обеспечивать:

* возможность проверки статуса СКПЭП в режиме реального времени;
* работу по протоколу RFC 2560 Internet X.509 Public Key Infrastructure Online Certificate Status Protocol (OCSP).

4.5. Требования к предоставлению услуг.

Предоставление услуг должно осуществляться в соответствии с Регламентом УЦ и условиями государственного контракта.

**5.** **Требования к качеству оказываемых Услуг**

5.1. Гарантия качества услуг.

Исполнитель обязан обеспечить гарантийное сопровождение выданных СКПЭП и ЭП сроком 1 год, с момента выдачи, в соответствии с требованиями ТЗ.

Гарантийное сопровождение СКПЭП и ЭП включает:

- ведение реестра выданных и аннулированных СКПЭП в соответствии с требованиями приказа Минкомсвязи России от 05.10.2011 №250 «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестров квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи, а также предоставления информации из таких реестров»;

- аннулирование СКПЭП;

- консультирование пользователей по вопросам, связанным с получением услуг и использованием средств ЭП. Требования к техническому сопровождению представлены в п. 5.2;

Исполнитель обеспечивает выполнение гарантийных обязательств с соблюдением временных характеристик, приведённых в Таблице 3.

Таблица 3. Временные характеристики

| № п/п | Состав услуг | Время выполнения | Период предоставления услуг |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Создание и выдача СКПЭП | Не более 1 рабочего дня с момента предоставления пользователем Заказчика необходимых документов | В режиме 5х8:с 09:00 до 18:00, в рабочие дни Заказчика |
| 2 | Ведение реестра выданных и аннулированных СКПЭП | Актуализация с периодичностью не менее, чем 1 раз в час | В режиме 24х7х365:Круглосуточно, без выходных дней. |
| 3 | Аннулирование СКПЭП | Не более 2-х часов с момента поступления необходимых сведений. | В режиме 5х8:с 09:00 до 18:00, в рабочие дни Заказчика. |

5.2. Требования к техническому сопровождению.

5.2.1. Общие положения:

1. Исполнитель в рамках технического сопровождения должен организовать горячую линию для обращений Заказчика;
2. Горячая линия Исполнителя должна обеспечивать Заказчику возможность оперативно получать консультации по вопросам использования, установки и настройки СКПЭП, выданных Исполнителем, в рамках областей их применения;
3. Горячая линия должна работать круглосуточно, без выходных дней, в режиме 24х7х365;
4. При необходимости и с согласия Заказчика консультации должны оказываться при помощи технологий удалённого доступа.

5.2.2. Требования к оказанию услуг по телефону:

1. Исполнитель должен обеспечить единую точку входа для телефонных обращений Заказчика. Номер телефона должен принадлежать пулу адресов ТфОП населённого пункта размещения Заказчика или префиксу 8-800;
2. Исполнитель должен обеспечивать уровень обслуживания не ниже 80/90 (ожидание ответа у 80% обращений абонентов составляет не более 90 секунд);
3. Исполнитель должен обеспечить соединение Заказчика с консультантом Исполнителя со следующими количественными характеристиками (с момента соединения с консультантом Исполнителя): консультант Исполнителя должен поднимать трубку звонящего телефона не позднее пятого звонка (не более чем через 10 секунд). Консультант Исполнителя должен представиться (фамилия, имя);
4. Каждое обращение Заказчика должно фиксироваться;
5. Должна производиться аудиозапись каждого обращения Заказчика;
6. В случае если проблему не удалось решить сразу, Заказчику должен сообщаться номер обращения, либо внутренний номер консультанта Исполнителя и сроки решения проблемы;
7. Заявки от Заказчика, требующие для решения привлечения дополнительных специалистов Исполнителя, должны переводиться на соответствующие отделы сразу после обращения. Информация о ходе решения должна быть сообщена Заказчику не позднее суток с момента его последнего обращения;
8. Консультант Исполнителя должен доводить решение проблемы Заказчика до логического завершения (Заказчик подтверждает решение проблемы).

5.2.3. Требования к оказанию услуг через веб-сайт (Онлайн-консультант):

1. Онлайн-консультант должен располагаться на сайте Исполнителя;
2. Каждый ответ от специалиста Исполнителя должен содержать ФИО консультанта;

5.2.4. Требования к оказанию услуг по почте:

* 1. Исполнитель должен обеспечить единую точку входа для обращений по электронной почте;
	2. Обработка почты должна вестись в режиме 24/7/365;
	3. Ответ Исполнителя должен отправляться не позднее 2-х часов с момента поступления письма Заказчика. Если решение требует привлечения дополнительных сотрудников Исполнителя, то в ответе должен быть указан номер обращения и сроки решения проблемы;
	4. Каждый ответ от специалиста Исполнителя должен содержать всю контактную информацию: ФИО, телефон, внутренний номер, должность.

Ответ на официальный письменный запрос Заказчика по почте должен предоставляться не позднее чем через 30 календарных дней с момента поступления обращения.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.М.П. | **Исполнитель**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.М.П. |

1. В случае если Исполнитель не является плательщиком НДС, Заказчик указывает: «НДС не облагается». [↑](#footnote-ref-1)
2. Заказчик вправе дополнительно расшифровать, какие документы будут подтверждать приёмку услуг, сделав на них ссылку в п. 5.9. Контракта. [↑](#footnote-ref-2)
3. Письмо ФАС России от 10.12.2015 №АЦ/70978/15, Письма Минэкономразвития России от 10.03.2016 №ОГ-Д28-3630, от 02.10.2015 №ОГ-Д28-12800, от 21.09.2015 №Д28и-2829. [↑](#footnote-ref-3)
4. Обеспечение гарантийных обязательств устанавливается Заказчиком самостоятельно, в случае установленном в соответствии с частью 4 статьи 33 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» требований к их предоставлению. [↑](#footnote-ref-4)
5. В случае установления заказчиком ограничения, предусмотренного частью 3 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ, такой срок не должен превышать пятнадцать дней с момента подписания Сторонами документов, подтверждающих надлежащее исполнение обязательств по Контракту)**.** [↑](#footnote-ref-5)
6. Если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления штрафа, чем порядок, предусмотренный Правилами, размер такого штрафа и порядок его начисления устанавливается контрактом в соответствии с законодательством Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-6)