«В регистр»



* + - * 1. АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮГОРСКА
	1. Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ (проект)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

О внесении изменений в постановление администрации города Югорска от 15.07.2014 № 3539 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги

«Выдача разрешения на право организации розничного рынка»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации города Югорска от 21.09.2018 № 2582 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»:

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Югорска от 15.07.2014 № 3539 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги

«Выдача разрешения на право организации розничного рынка» (с изменениями от 10.05.2016 № 975, 19.09.2017 № 2256, 12.07.2018 № 1960, 18.03.2019 № 532) следующие изменения:

1. Пункты 3 – 5 признать утратившими силу.

1.2. Абзац первый пункта 6 изложить в следующей редакции:

«6. Информирование о правилах предоставления муниципальной услуги осуществляется посредством размещения информации:».

1.3. В пункте 8 слова «, указанным в пунктах 3, 4 настоящего административного регламента,» исключить.

1.4. Абзац восьмой пункта 11 признать утратившим силу.

1.5. Дополнить пунктами 11.1- 11.3 следующего содержания:

«11.1. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о порядке и сроках ее предоставления, размещенная на Едином и региональном порталах, на официальном сайте, предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

11.2. Справочная информация о Департаменте (его местонахождении и графике работы, справочных номерах телефонов, адресе официального сайта, а также электронной почты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») размещена на информационном стенде, на официальном сайте, на Едином и региональном порталах (кроме того, информацию по выбору заявителя можно получить способом, указанным в пункте 6 настоящего административного регламента).

11.3. Способы получения информации заявителями о местах нахождения и графиках работы МФЦ, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, участвующих в предоставлении муниципальной услуги можно получить по выбору заявителя используя способы получения информации, указанные в пункте 3 административного регламента, а также информационные материалы, размещенные на сайте:

1) Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии  по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре в отношении Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии  по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре: [www.rosreestr.ru](http://www.rosreestr.ru) (далее - Межмуниципальный отдел по городу Советский и городу Югорск Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре);

 2) Федеральной налоговой службы России в отношении межрайонной инспекции федеральной налоговой службы России № 4 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре: <https://www.nalog.ru/rn86/> (далее- МИ ФНС РФ N 4 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре).

Информация о многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа, и их территориально обособленных структурных подразделениях размещена на портале многофункциональных центров Ханты-Мансийского автономного округа – Югры <https://mfc.admhmao.ru/>.».

1.6. Пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, размещен на Едином и региональном порталах.».

1.7. Пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель представляет самостоятельно:

1) заявление о выдаче разрешения на право организации розничного рынка (далее также – заявление);

2) документы, удостоверяющие личность заявителя (представителя заявителя), и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, в случае, если заявление подается представителем заявителя;

3) копии учредительных документов (оригиналы учредительных документов в случае, если верность копий не удостоверена нотариально).

1.8. Дополнить пунктом 17.1 следующего содержания:

«17.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, запрашиваемых и получаемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или ее нотариально удостоверенная копия;

2) нотариально удостоверенная копия документа, подтверждающего право на объект или объекты недвижимости, расположенные на территории, в пределах которой предполагается организовать рынок.».

1.9. Абзац третий пункта 18 признать утратившим силу.

1.10. Пункт 21 признать утратившим силу.

1.11. Пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Документы, указанные в пункте 17.1 настоящего административного регламента, запрашиваются специалистом Отдела в рамках межведомственного информационного взаимодействия или могут быть предоставлены заявителем по собственной инициативе.».

1.12. Абзацы шестой, седьмой пункта 23 изложить в следующей редакции:

«Документ, указанный в подпункте 1 пункта 17.1 настоящего административного регламента, заявитель может получить, обратившись в Межмуниципальный отдел по городу Советский и городу Югорск Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре.

Документ, указанный в подпункте 2 пункта 17.1 настоящего административного регламента, заявитель может получить, обратившись в МИ ФНС РФ № 4 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре».

Способы получения информации о месте нахождения и графике работы Межмуниципальный отдел по городу Советский и городу Югорск Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре и МИ ФНС РФ N 4 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре указаны в подпунктах 1 и 2 пункта 11.3 настоящего административного регламента.».

1.13. Пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27. В соответствии с пунктами 1, 2, 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ запрещается требовать от заявителей:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе;

3) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица уполномоченного органа, работника МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя уполномоченного органа, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.14. Абзац шестой пункта 39 признать утратившим силу.

1.15. В абзаце шестом пункта 40 после слов «, или работник МФЦ» дополнить словами «за выдачу данного уведомления».

1.16. Абзац шестой пункта 39 признать утратившим силу.

1.17. В пункте 40 :

1.17.1. Абзац пятый признать утратившим силу.

1.17.2. В абзаце шестом слова «, или работник МФЦ» исключить.

1.17.3. В абзаце шестнадцатом слова «или на номер факса заявителя» исключить.

1.17.4. Абзацы двадцатый, двадцать третий признать утратившим силу.

1.17.5. В абзаце двадцать четвертом слова «посредством факса,» исключить.

1.18. В пункте 41:

1.18.1. В абзацах первом, втором, четвертом слова «, либо работнику МФЦ» в соответствующем падеже исключить.

1.18.2. Абзацы одиннадцатый, тринадцатый исключить.

1.19. В пункте 42:

1.19.1. В абзаце четырнадцатом слова «на номер факса заявителя» заменить словами «нарочно заявителю».

1.19.2. Абзац девятнадцать признать утратившим силу.

1.20. Пункт 44 изложить в следующей редакции:

«44. При переоформлении разрешения на право организации розничного рынка осуществляются административные действия, предусмотренные пунктами 40 – 43 настоящего административного регламента.

1.21. Пункты 45- 48 признать утратившими силу.

1.22. Пункт 49 изложить в следующей редакции:

«49. При продлении срока действия разрешения на право организации розничного рынка, выдаче дубликата и (или) копии разрешения на право организации розничного рынка осуществляются административные действия, предусмотренные пунктами 40, 42,43 настоящего административного регламента.

1.23. Пункты 50- 56 признать утратившими силу.

1.24. Приложения 5, 6 к административному регламенту исключить.

2. Опубликовать постановление в официальном печатном издании города Югорска и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности**

**главы города Югорска С.Д. Голин**

Лист согласования к проекту постановления администрации города Югорска «О внесении изменений в постановление администрации города Югорска от 15.07.2014 № 3539 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка»

Проект муниципального нормативного правового акта коррупциогенных факторов не содержит

 Директор ДЭРиПУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В. Грудцына

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование органа  | Дата передачи на согласование и подпись лица, передавшего документ | Дата поступления на согласование и подпись лица, принявшего документ | Дата согласования | Расшифровка подписи |
| Департамент экономического развития и проектного управления |  |  |  | И.В. Грудцына |
|  | Е.В. Глушкова  |
| Юридическое управление |  |  |  |   |
| Заместитель главы города |  |  |  |  |
| Исполнитель: |  |

Проект МНПА размещен на независимую антикоррупционную экспертизу с… по…

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( ……………………………….)

 *(ФИО исполнителя, должность)*

**Рассылка: ДЭРиПУ, МФЦ, УВПиОС, ОДиАО, Гарант, Консультант+**

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту постановления администрации города Югорска «О внесении изменений в постановление администрации города Югорска от 15.07.2014 № 3539 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка»

 Разработка проекта административного регламента выполнена отделом развития потребительского рынка и предпринимательства департамента экономического развития и проектного управления администрации города Югорска.

 Проект постановления администрации города Югорска разработан в соответствии с:

**-**  Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- постановлением администрации города Югорска от 21.09.2018 № 2582 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»;

- постановлением администрации города Югорска от 07.02.2019 № 286 «Об утверждении перечня услуг муниципального образования городской округ город Югорск»;

 - решениями Комиссии по проведению административной реформы и повышению качества государственных и муниципальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе- Югре (протоколы от 04.10.2018 № 29, от 26.12.2018 № 30, от 26.02.2019 № 31).

 На основании требований статьи 13 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» проект документа был размещен на сайте администрации города Югорска для прохождения независимой экспертизы с 08.07.2019. Каких- либо замечаний и предложений к проекту административного регламента не поступило.

В соответствии с пунктом 1.6 Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов города Югорска, экспертизы и фактического воздействия действующих муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, утвержденного постановлением администрации города Югорска от 10.08.2017 № 1941 проект муниципального нормативного правового акта не подлежит оценке регулирующего воздействия.

 ………...2019

Начальник отдела развития

потребительского рынка и предпринимательства О.П. Лаптева