**II. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на поставку сувенирной (подарочной) продукции**

1. Заказчик: Администрация города Югорска.

2. Место поставки товара: 628260, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Югорск, ул. 40 лет Победы, д.11, кабинет 102.

3. Сроки поставки товара: с момента подписания муниципального контракта по 22.12.2020.

4. Периодичность предоставления услуг: один раз в год.

5. Разработка макета, согласование с Заказчиком.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Предмет муниципального контракта | Обоснование необходимости дополнительных характеристик |
| Код КТРУ илиОКПД2 | Наименование иописание объекта закупки | Ед.Изм. | Количество поставляемого товара |
| 1 | 32.99.12.110-00000008 | Ручка канцелярская.Вид: Шариковая; Возможность замены пишущего стержня: Да; Количество цветов: 1.Ручка автоматическая: Да; Толщина линии письма: 0.5 (мм); Цвет чернил: Синий; Дополнительные характеристики: картонная шариковая ручка с нажимным механизмом. Удобный корпус сделан из переработанного картона. Клип, кнопка и носик ручки на 50% состоят из пшеничной соломы, на 50% — из переработанного пластика. С нанесением надписи «Муниципальное образование - городской округ город Югорск». | Шт. | 100 | Постановление администрации города Югорска от 18.01.2017 № 105 (приложение) |
| 2 | 32.99.12.110-00000008 | Ручка канцелярская.Вид: Шариковая; Возможность замены пишущего стержня: Да; Количество цветов: 1.Ручка автоматическая: Да; Толщина линии письма: 0.5 (мм); Цвет чернил: Синий; Дополнительные характеристики:Ручка с корпусом из переработанной бумаги. С нанесением надписи «Муниципальное образование - городской округ город Югорск». | Шт. | 100 | Постановление администрации города Югорска от 18.01.2017 № 105 (приложение) |

Заведующий по АХР А.И. Брусникин