**Приложение 1**

**к извещению об осуществлении закупки**

**Описание объекта закупки (техническое задание)**

1. **Срок и объем предоставления гарантий качества оказываемых услуг.**
   1. Исполнитель обязан предоставить гарантии качества в соответствии с действующим законодательством РФ, на весь объем и срок оказания услуг.
2. **Место и срок оказания услуг.**

2.1. Место оказания услуг; по месту нахождения объектов Заказчика, указанных в ведомости на оказание услуг (п.4 Описания объекта закупки).

2.2. Оказание услуг осуществляется Исполнителем с момента подписания муниципального контракта, но не ранее 01.03.2024 по 31.12.2024.

**3. Требования к безопасности оказываемых услуг.**

3.1. Исполнитель обязан руководствоваться законодательством Российской Федерации, инструкциями и другими нормативными актами по техническому обслуживанию оборудования системы видеонаблюдения.

3.2. Соблюдать действующие у Заказчика правила внутреннего трудового распорядка, правила техники безопасности и пожарной безопасности, а также пропускной режим.

3.3. Предоставлять своевременно достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Контракта.

3.4. Предоставить гарантии качества в соответствии с действующим законодательством РФ, на весь объем и срок оказания услуг.

**4. Ведомость на оказание услуг.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование Объекта и адрес | Наименование оборудования | Кол-во оборудования | Срок оказания услуг |
| 1 | ЗАГС,  г. Югорск, ул. Спортивная,2. | Купольная AHD видеокамера (цветная) Proto AHD-10D-PE20F36IR | 8 | с момента подписания муниципального контракта, но не ранее 01.03.2024 по 31.12.2024 года |
| Системный блок, видеорегистратор | 1 |
| Монитор | 1 |
| АКБ 12В, 7А/ч | 1 |

Указанное в ведомости оборудование находится в эксплуатации у Заказчика.

**5. Регламент технического обслуживания системы видеонаблюдения.**

5.1. Требования по контролю за соблюдением норм и правил эксплуатации системы видеонаблюдения со стороны Исполнителя:

5.1.1. К проведению технического обслуживания допускаются специалисты, имеющие соответствующую квалификацию.

5.1.2. Работы по техническому обслуживанию должны проводиться в соответствии с требованиями Регламента, записи оформляются в журнале (заказчика и исполнителя) одновременно и идентично и заканчивается текстом: Установка сдана Заказчику в дальнейшую эксплуатацию в автоматическом режиме.

5.1.3. По каждому отказу в работе установки необходимо тщательно разобраться совместно с Заказчиком. Результаты отразить в журнале.

5.1.4. При проведении технического осмотра в обязательном порядке проверять знания специалистов заказчика основных положений инструкций по эксплуатации установки, умение проверять ее работоспособность. Результат отражать в журнале.

5.1.5. Уведомлять Заказчика о необходимости ремонта или замены морально устаревших и физически изношенных деталях. При необходимости замены комплектующих, оборудования составить техническое задание на приобретение данных материалов или запасных частей, которые будут приобретены после согласования из средств Заказчика.

5.1.6. Не разглашать третьим лицам конфиденциальную информацию, к которой он получит доступ.

5.1.7. Предоставлять видеозапись на внешнем носителе по требованию Заказчика.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень работ | Периодичность обслуживания по регламенту |
| 1 | Внешний осмотр составных частей системы (видеокамер, видео регистраторов, блоков питания, мониторов) на отсутствие механических повреждений, коррозии, грязи, прочности креплений и т.д | 1 раз в месяц |
| 2 | Контроль рабочего положения выключателей, исправности световой индикации, наличие пломб на приемно-контрольных приборах | 1 раз в месяц |
| 3 | Контроль рабочего положения выключателей, исправности световой индикации, наличие пломб на приемно-контрольных приборах | 1 раз в месяц |
| 4 | Контроль основного и резервного источников питания и проверка автоматического переключения питания с рабочего ввода на резервный | 1 раз в месяц |
| 5 | Проверка работоспособности составных частей системы (видеокамер, видео регистраторов, блоков питания, мониторов). | 1 раз в месяц |
| 6 | Профилактические работы (поддержание остекления камер в чистоте и исправности). | 1 раз в месяц |
| 7 | Проверка работоспособности системы | 1 раз в месяц |
| 8 | Метрологическая проверка | 1 раз в 3 месяца |
| 9 | Технический осмотр внутренних камер | 1 раз в 3 месяца |
| 10 | Технический осмотр наружных камер | 1 раз в 3 месяца |
| 11 | Технический осмотр блоков питания регистраторов | 1 раз в 3 месяца |
| 12 | Настройка даты и времени | 2 раза в месяц |

Заведующий по АХР Питиримов Д.В.