



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮГОРСКА
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 14 декабря 2018 года

№ 642

Об утверждении Порядка осуществления контроля за выполнением муниципального задания муниципальным автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

В соответствии с постановлением администрации города Югорска от 15.12.2015 № 3612 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Югорска и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»:

1. Утвердить Порядок осуществления контроля за выполнением муниципального задания муниципальным автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (приложение).

2. Контроль за выполнением распоряжения возложить на директора департамента экономического развития и проектного управления администрации города Югорска И.В. Грудцыну.

**Исполняющий обязанности
главы города Югорска**



С.Д. Голин

Порядок
осуществления контроля за выполнением муниципального задания
муниципальным автономным учреждением «Многофункциональный центр
предоставления государственных и муниципальных услуг»

1. Настоящий Порядок осуществления контроля за выполнением муниципального задания муниципальным автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Порядок), (далее – МАУ «МФЦ») определяет правила осуществления контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг МАУ «МФЦ», а именно: сбор и анализ отчетности по исполнению муниципального задания, выявление причин существенных отклонений фактически достигаемых значений показателей качества и (или) объема оказания муниципальных услуг от плановых и подготовку предложений по устранению выявленных отклонений.

2. Основными задачами осуществления контроля за выполнением муниципального задания являются:

- установление соответствия фактического объема услуг, оказанных МАУ «МФЦ», плановым значениям муниципального задания;
- соответствие качества предоставляемых муниципальных услуг показателям, характеризующим качество муниципальной услуги, определенным в муниципальном задании;
- анализ результатов изучения мнения населения о качестве муниципальных услуг;
- проведение оценки эффективности и результативности выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг.

3. Контроль за выполнением муниципального задания осуществляется департаментом экономического развития и проектного управления администрации города Югорска.

4. Для осуществления контроля за выполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг МАУ «МФЦ» используется следующая информация:

- перечень муниципальных услуг;
- показатели качества муниципальных услуг;
- информация за определенный период (месяц, квартал, год) о мнении населения (заявителей) о качестве предоставляемых услуг МАУ «МФЦ» по данным пультов оценки качества, информационной аналитической системы «Мониторинг качества государственных услуг», данным бумажного анкетирования;
- отчеты о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг по установленной форме.

5. Контроль за выполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг МАУ «МФЦ» осуществляется в порядке предварительного, текущего и итогового контроля.

5.1. Предварительный контроль осуществляется на стадии формирования муниципального задания путем анализа фактических значений и определения:

- прогнозного значения показателей объема муниципальных услуг;
- плановых значений показателей качества оказания муниципальных услуг.

5.2. Текущий контроль осуществляется путем ежемесячного мониторинга отчетов о выполнении муниципального задания с целью своевременного установления причин отклонения фактических показателей муниципального задания от плановых и своевременного принятия мер по их устранению.

5.3. Итоговый контроль осуществляется один раз в год, в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по данным итогового отчета о выполнении муниципального задания с проведением оценки эффективности и результативности выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг, в соответствии

с утвержденной Методикой оценки эффективности и результативности выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнения работ).

Результаты оценки эффективности и результативности выполнения муниципального задания учитываются при формировании муниципального задания МАУ «МФЦ» на очередной финансовый год и плановый период, а также при планировании и распределении объемов бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг на очередной финансовый год и плановый период.

Результаты оценки эффективности и результативности выполнения муниципального задания, мнения населения (заявителей) о качестве предоставляемых услуг подлежат размещению на официальном сайте органов местного самоуправления города Югорска.

6. В случае необходимости департамент экономического развития и проектного управления администрации города Югорска направляет дополнительные запросы о предоставлении информации, уточняющей выполнении мероприятий по муниципальному заданию МАУ «МФЦ», либо проводит внеплановую выездную проверку.

